

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Сообщение о принятии решения Красноярским краевым судом

Пятый апелляционный суд общей юрисдикции на основании апелляционного определения от 15.01.2025 по делу № 66а-42/2025(66а-1554/2024) оставил без изменений решение Красноярского краевого суда от 24.09.2024 по административному делу № 3а-327/2024, которым признаны не действующими со дня принятия пункты 6.3, 7.1, 7.2 Положения о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Манского района», утвержденного решением Манского районного Совета депутатов от 25.04.2024 № 19-195р «Об утверждении Положения о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Манского района».

Извещение о проведении электронного аукциона по продаже земельного участка

1. Организатор аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района, находящийся по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина 28 «А», адрес

Контактные телефоны в Шалинское: 8 (39149) 21-6-49, 8 (39149) 21-8-16. Электронная почта: kumi_mansky@mail.ru

2. Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона

Уполномоченный орган – администрация Манского района Красноярского края в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района.

Решения о проведении аукциона: постановление администрации Манского района 29.01.2025 №52 «О проведении открытого аукциона по продаже земельного участка».

3. Форма, место, дата, время и порядок проведения аукциона

Открытый по составу участников аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион) по продаже земельного участка проводится на электронной площадке оператора в сети «Интернет» - «Росэлторг».

Оператор электронной площадки: АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее – Оператор электронной площадки). Юридический адрес Оператора электронной площадки: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

Адрес электронной площадки: <http://178fz.roseltorg.ru>.

Дата проведения аукциона 14 марта 2025г. в 10 час. 00 мин. (по местному времени).

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное Красноярское.

4. Предмет аукциона

ЛОТ №1 – Земельный участок с кадастровым номером 24:24:0401003:231, категории земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: выпас сельскохозяйственных животных, с местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, район с. Кияй.

Общая площадь земельного участка составляет 1083829 кв. м.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Права на земельный участок: не зарегистрированы.



Государственная собственность на земельный участок не разграничена.

Ограничения прав на земельный участок:

Использование участка должно осуществляться в соответствии с экологическими нормами, санитарными правилами, иными действующими нормативными и законодательными актами;

Проведение частичной или полной рубки, выкорчевки, выкапывания лесных насаждений (древесной растительности) на участке осуществлять только при наличии и в соответствии с согласованным и утвержденным в установленном законом порядке проектом культуртехнической мелиорации, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020г. №1509 «Об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения»

По состоянию земельного участка – граница земельного участка состоит из 3 контуров. Учетные номера контуров и их площади: 1 - 668966.09 кв.м, 2 - 308307.18 кв.м, 3 - 106555.64 кв.м., земельный участок не огражден, подъезд автономный, состояние земельного участка удовлетворительное. Пригоден для использования в соответствии с назначением – выпас сельскохозяйственных животных.

Осмотр земельного участка осуществляется заявителем самостоятельно в любое время, присутствие представителя Организатора аукциона не требуется.

Сведения о предыдущих извещениях (сообщениях) в отношении земельного участка: отсутствуют.

5. Начальная цена, шаг аукциона, размер задатка.

№ ЛОТА	Адрес земельного участка, кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона, руб. (без НДС)	Шаг аукциона, руб.	Размер задатка, руб.
ЛОТ №1	Земельный участок с кадастровым номером 24:24:0401003:231, категории земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: выпас сельскохозяйственных животных, с местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, район с. Кияй. Общая площадь земельного участка составляет 1083829 кв. м.	2 221 849, 45	66 655,48	444 369,89

6. Порядок регистрации на электронной площадке

Для участия в электронном аукционе Претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Регистрацию Претендентов на электронных площадках обеспечивает Оператор электронной площадки.

Для получения регистрации на электронной площадке Претенденты представляют Оператору электронной площадки:

заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной Оператором электронной площадки (далее – заявление);

адрес электронной почты этого Претендента для направления Оператором электронной площадки уведомлений и иной информации.

Оператор электронной площадки не должен требовать от Претендента документы и информацию, не предусмотренные настоящим пунктом.

В срок, не превышающий 3-х рабочих дней со дня поступления заявления и информации от Претендента, Оператор электронной площадки осуществляет регистрацию Претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации в случае непредставления заявления по форме, установленной Оператором электронной площадки, или иной информации, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) Претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.

При принятии Оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации Претендента уведомление о принятом решении должно содержать также основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот Претендент вправе вновь представить заявление и информацию для получения регистрации на электронной площадке.

Отказ в регистрации претендента на электронной площадке не допускается, за исключением случаев непредставления заявления по форме, установленной Оператором электронной площадки, или иной информации.



Регистрация Претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления Оператором электронной площадки этому Претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.

Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.

При этом Претенденты, прошедшие с 01.01.2019 регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», вправе участвовать в продаже имущества в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке.

Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в электронном аукционе, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3-х месяцев.

После регистрации на электронной площадке Претендентам открывается лицевой счёт с реквизитами для дальнейшего зачисления денежных средств в качестве задатка и платы услуг оператора электронной площадки.

Регламент электронной площадки и инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» размещен по адресу: www.roseltorg.ru в разделе База знаний.

7. Порядок внесения и возврата задатка

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток вносится единым платежом в размере 20% от начальной цены путем банковского перевода по следующим реквизитам:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Банк получателя

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ

(ПАО) в г. Москва

Наименование получателя АО «Единая электронная торговая площадка

В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]» (указывается номер лицевого счета претендента на электронной площадке).

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в аукционе, возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается и перечисляется на счет Организатора аукциона.

В случае досрочного расторжения договора аренды часть задатка, не засчитанная в счет арендной платы, не возвращается независимо от причин расторжения (обеспечительная функция задатка).

8. Условия участия в электронном аукционе, место, время и порядок подачи заявок на участие в аукционе

Аукцион проводится без ограничения по составу участников. Дата и время начала приема заявок: **07 февраля 2025 года с 10:00 часов**, время местное Красноярское.

Дата и время окончания приема заявок: **09 марта 2025 года в 17:00 часов**, время местное Красноярское.

Дата рассмотрения заявок: **10 марта 2025 года**.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки, согласно пункту 6 настоящего извещения, либо быть зарегистрированным на ГИС Торги.



Для участия в аукционе Претенденту необходимо внести задаток в порядке, указанном в настоящем извещении и подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://178fz.roseltorg.ru>, начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем пункте.

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется Претендентом из личного кабинета оператору электронной площадки в форме электронного документа согласно Приложению № 1 к настоящему извещению, в виде размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (копии всех страниц паспорта) (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

9. Рассмотрение заявок

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

10. Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки в назначенные дату и время проведения при условии, что по итогам рассмотрения заявок на участие в процедуре допущены не менее двух претендентов.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аукциона.



В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения процедуры участники вправе подавать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину, равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение, то время для предоставления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени предоставления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после предоставления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

Если в течение 10 (десяти) минут не поступило ни одного предложения по цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер платы за земельный участок.

Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признается участник аукциона, находящийся ближе всех по «шкалам аукциона» к участнику, признанному победителем аукциона.

Итоги аукциона подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 3.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка для подведения итогов аукциона. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Организатором аукциона протокола о результатах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки, по согласованию с Организатором торгов. После устранения технологического сбоя, аукцион возобновляется и проходит сначала.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол о результатах аукциона.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола Организатор аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке.

Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564» установлено, что при проведении в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в электронной форме оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер платы в размере одного процента начальной (максимальной) цены договора и не более чем 5 тыс. рублей без учета налога на добавленную стоимость.

Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более высокую цену, чем начальная цена аукциона.

В соответствии с положениями статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации Организатор аукциона вправе отказаться от проведения процедуры торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

11. Заключение договора купли-продажи земельного участка по результатам проведения аукциона

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.



По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) дней со дня истечения 10-ти дневного срока, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка.

Согласно положениям пункта 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации подписание договора купли-продажи земельного участка победителем аукциона осуществляется в течение тридцати дней со дня его направления.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договор купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ переуступка прав (за исключением требований по денежному обязательству) и обязанностей, перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора, по указанному Договору другим лицам не допускается. Обязательства по Договору должны быть исполнены Покупателем лично, если иное не установлено законом.

Приложение 1

Форма заявки:

Организатору аукциона:

Комитет по управлению муниципальным имуществом

Манского района

Заявка на участие в аукционе

Заявитель _____,

*(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица,
ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя)*

именуемый далее Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество) (для юридических лиц)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка: _____

(Предмет аукциона, кадастровый номер, местоположение, назначение, площадь)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ (лот № ___), предоставляемого в целях _____, обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном _____ 2025г., а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания победителем аукциона в течение тридцати дней со дня направления Организатором аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка, подписать и представить указанный договор Организатору аукциона.

Приложение: _____

Информация о заявителе: _____



(юридический адрес, банковские реквизиты, контактный телефон (для юридических лиц) / **СНИЛС**, адрес регистрации, **банковские реквизиты**, контактный телефон, адрес электронной почты (для физических лиц))

Я выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных Комитетом по управлению муниципальным имуществом Манского района Красноярского края (далее – Комитет). Подтверждаю, что, выражая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Согласие на обработку моих персональных данных даётся Комитету для целей: предоставления мне муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности/ государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах. Мне известно, что обработка Комитетом моих персональных данных осуществляется в информационных системах, с применением электронных и бумажных носителей информации.

Подпись Заявителя
(полномочного представителя Заявителя)

_____ / _____ /

М.П.

«__» _____ 2025 г.

Приложение 2

Проект договора купли-продажи ЛОТ №1

ДОГОВОР № _____ купи-продажи земельного участка

с. Шалинское
Красноярского края

«__» _____ 2025г.

На основании протокола от «__» _____ 2025 г. №__ рассмотрения заявок на участие в аукционе/подведения итогов аукциона по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена ЛОТ №1, извещение о проведении торгов № _____, Муниципальное образование Манский район в лице Администрации района через руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района Коротыч Наталью Николаевну, действующего на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом утвержденного постановлением администрации Манского района Красноярского края от 10.05.2007г. № 233, именуемое в дальнейшем “**Продавец**” с одной, и _____, «__» _____ года рождения, место рождения: _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____ «__» _____ 20__ г., код подразделения _____, зарегистрированная по адресу: _____, именуем _____ в дальнейшем “**Покупатель**” с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями настоящего договора “**Продавец**” продает, а “**Покупатель**” приобретает в собственность за плату земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером **24:24:0401003:231** площадью **1 083 829** (один миллион восемьдесят три тысячи восемьсот двадцать девять) кв. м, с разрешенным использованием: **выпас сельскохозяйственных животных**, с местоположением: **Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, район с. Княй**, Граница земельного участка состоит из 3 контуров. Учетные номера контуров и их площади: 1 -668966.09 кв.м, 2 - 308307.18 кв.м, 3 - 106555.64 кв.м., в границах, указанных в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости, прилагаемых к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью (прилагается).
2. Земельным участком Муниципальное образование Манский район распоряжается на основании п.2 ст.3.3 Федерального Закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
3. Передаваемый по настоящему договору земельный участок частично покрыт древесной растительностью, которая по настоящему договору Покупателю не передается. Покупатель не наделяется правом владения и распоряжения лесными насаждениями (древесной растительностью), расположенными на участке.
4. В случае проведения частичной или полной рубки, выкорчевки, выкапывания лесных насаждений (древесной растительности) на Участке выполнять действия только при наличии и в соответствии с согласованным и утвержденным в установленном законом порядке проектом культуртехнической мелиорации, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020г. №1509 «Об особенностях использования,



охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения».

5. «Продавец» продал «Покупателю» земельный участок за _____ (_____ рублей ___ копейки). В том числе, в соответствии с п. 21 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, задаток в сумме _____ руб. (_____ рублей ___ копейки), внесенный лицом, признанным победителем аукциона/единственным участником аукциона, с которым заключается договор купли-продажи, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.

6. «Покупатель» обязан в соответствии с настоящим договором перечислить сумму в размере _____ руб. (_____ рублей ___ копеек) на реквизиты: Отделение Красноярск Банк России / УФК по Красноярскому краю г. Красноярск 010407105 Л.с 04193017260, Номер казначейского счета: № 03100643000000011900, Номер банковского счета: № 40102810245370000011, (Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района), ИНН 2424005084, КПП 242401001, код ОКТМО 04631437, КБК 013 114 06 013 05 0000 430.

По соглашению сторон, оплата за приобретаемый земельный участок производится в течение 30-ти дней после заключения договора купли-продажи земельного участка.

7. Сторонам известно, что в случае расторжения договора или признания договора недействительным, «Покупатель» имеют право взыскать с «Продавца» сумму, указанную в договоре. В соответствии со ст. ст. 223, 551 Гражданского кодекса РФ переход права собственности «Покупателю» подлежит государственной регистрации в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

8. До подписания настоящего договора, по заявлению «Продавца» указанный земельный участок никому не продан, не подарен, не заложен, в споре и под запрещением (арестом) не состоит, свободен от прав третьих лиц.

9. Стороны, по их заявлению, не ограничены судом в дееспособности и не признаны недееспособными.

10. Настоящий договор имеет силу акта приема передачи.

11. Споры, которые могут возникать при исполнении, неисполнении, либо ненадлежащем исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности разрешаются в судебном порядке.

12. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, два других у сторон по настоящему договору.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Продавец»

«Покупатель»

Муниципальное образование Манский район в
лице Комитета по управлению муниципальным
имуществом Манского района через руководителя
Комитета Коротыч Наталью Николаевну
Красноярский край, Манский район
с. Шалинское, ул. Ленина, 28а
ИНН 2424005084
КПП 242401001, БИК 040407853
к\сч 30101810700000000853
Руководитель КУМИ
_____ Н.Н. Коротыч



Приложения к Договору:
Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости (приложение № 1)



Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 19.12.2024, поступившего на рассмотрение 19.12.2024, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1. Лист 1

Земельный участок			
Вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 3	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 17
19.12.2024г. № КУВИ-001/2024-307293155			
Кадастровый номер: 24:24:0401003:231			
Номер кадастрового квартала: 24:24:0401003			
Дата присвоения кадастрового номера: 04.12.2024			
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют		
Местоположение:	Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, район с. Кий		
Площадь:	1083829 +/- 9109		
Кадастровая стоимость, руб.:	2221849.45		
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Категория земель:	Земли сельскохозяйственного назначения		
Виды разрешенного использования:	Выпас сельскохозяйственных животных		
Сведения о кадастровом инженере:	Кривелев Константин Сергеевич, № 1897, в СРО Ассоциация «ОКИ», СНИЛС 12238896774, договор на выполнение кадастровых работ от 17.05.2024 № 6/н, дата завершения кадастровых работ: 19.11.2024		
Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка:	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута:	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны:	данные отсутствуют		

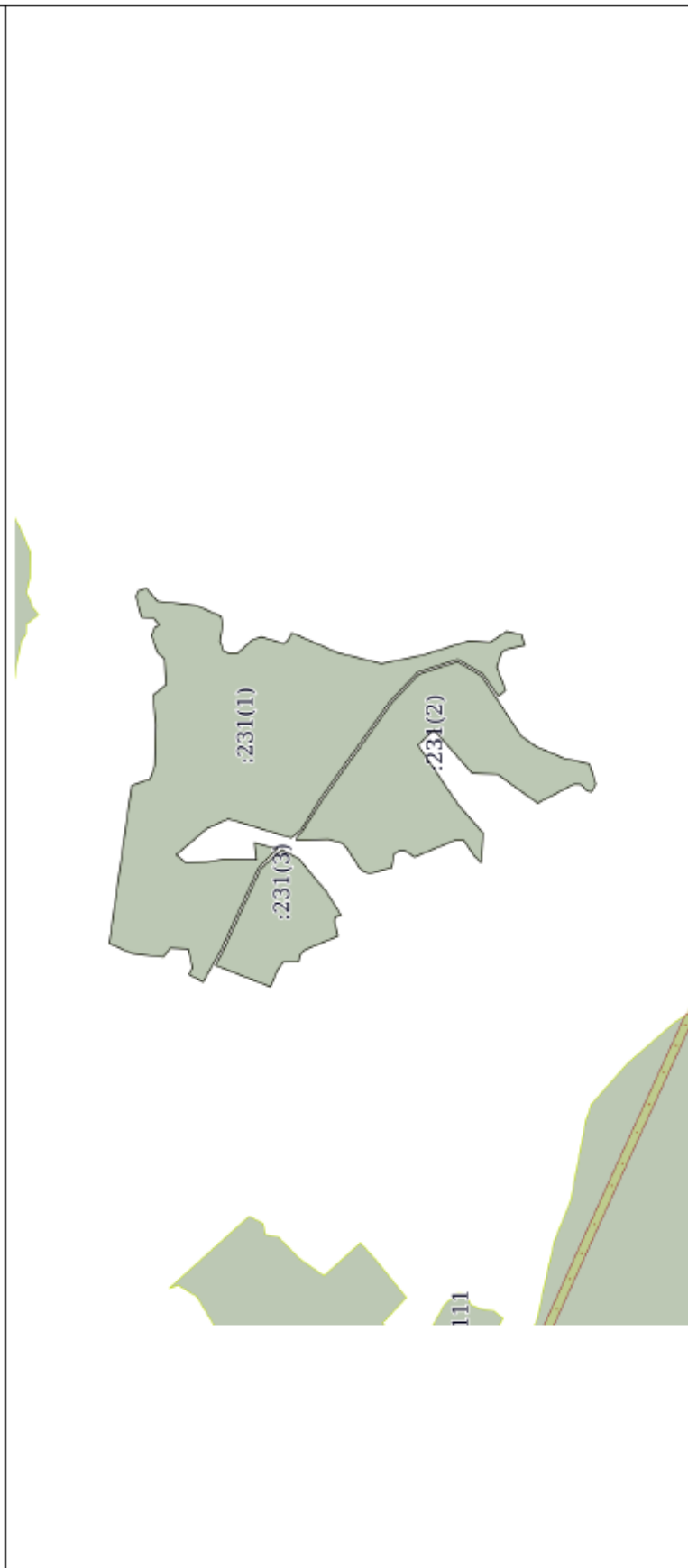
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ		ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
		ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ	
		Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEFB50	
		Выдана: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ	
		Действителен с 02.08.2024 по 26.10.2025	



Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 4	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 17
19.12.2024г. № КУВИ-001/2024-307293155			
Кадастровый номер: 24:24:0401003:231			

План (чертеж, схема) земельного участка



Масштаб 1:20000

Условные обозначения


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 009F0BDC51E1A032B6497FE1E279BE7B40
 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
 Действителен с 02.08.2024 по 26.10.2025

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ

ИНЦИНАЛ, ФАМИЛИЯ



Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района Красноярского края сообщает об итогах аукционов в отношении муниципального имущества, открытого по составу участников.

Аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности

№ п/п	Наименование имущества	Начальная ставка годовой арендной платы, руб. (с учетом НДС)	Величина повышения начальной цены, руб. (шаг аукциона 5 %)	Задаток для участия в аукционе, (рублей, 20%)
1	Лот № 1 – нежилое помещение № 12/1 с кадастровым номером 24:24:3001012:569, общей площадью 16,4 кв.м., по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, д. 17	71 044,80	3 552,24	14 208,96
2	Лот № 2 – нежилое помещение № 12/2 с кадастровым номером 24:24:3001012:572, общей площадью 10,5 кв.м., по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, д. 17	47 250,00	2 362,50	9 450,00
3	Лот № 3 – нежилое помещение № 12/9 с кадастровым номером 24:24:3001012:579, общей площадью 14,00 кв.м., по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, д. 17	60 648,00	3 032,40	12 129,60

Дата и время начала приема заявок – **14.12.2024 в 9:00.**

Дата и время окончания приема заявок – **02.02.2025 в 17:00 (срок увеличен в связи с внеплановыми техническими работами на сайте <http://178fz.roseltorg.ru>.)**

Дата признания претендентов участниками аукциона – **04.02.2025.**

Дата и время проведения аукциона – **06.02.2025 в 09:00.**

Электронная площадка, на которой будет проводиться аукцион имущества в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://178fz.roseltorg.ru>.

Лот 1: Процедура 22000101030000000279, лот № 1 была признана несостоявшейся, так как принято решение о признании только одного претендента участником АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАЕВОЕ АВТОТРАНСПОРТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ". Договор заключается с указанным лицом на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в процедуре, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении процедуры.

Лот 2: Процедура 22000101030000000279, лот № 2 была признана несостоявшейся, так как принято решение о признании только одного претендента участником АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРАЕВОЕ АВТОТРАНСПОРТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ". Договор заключается с указанным лицом на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в процедуре, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении процедуры.

Лот 3: Процедура 22000101030000000279, лот № 3 была признана несостоявшейся, так как принято решение о признании только одного претендента участником Горева Людмила Георгиевна. Договор заключается с указанным лицом на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в процедуре, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении процедуры.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района Красноярского края сообщает об итогах аукционов в отношении муниципального имущества, открытого по составу участников.

Аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности

№ п/п	Наименование имущества	Начальная ставка годовой арендной	Величина повышения начальной	Задаток для участия в
-------	------------------------	-----------------------------------	------------------------------	-----------------------



		платы, руб. (с учетом НДС)	цены, руб. (шаг аукциона 5 %)	аукционе, (рублей, 20%)
1	Лот № 1 – нежилое помещение № 3 с кадастровым номером 24:24:3001012:151, общей площадью 201,7 кв.м., по адресу: Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, д. 32	242 040,00	12 102,00	48 408,00

Дата и время начала приема заявок – **21.12.2024 в 9:00.**

Дата и время окончания приема заявок – **03.02.2025 в 17:00 (срок увеличен в связи с внеплановыми техническими работами на сайте <http://178fz.roseltorg.ru>.)**

Дата признания претендентов участниками аукциона – **05.02.2025.**

Дата и время проведения аукциона – **07.02.2025 в 09:00.**

Электронная площадка, на которой будет проводиться аукцион имущества в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://178fz.roseltorg.ru>.

Лот 1: Процедура 22000101030000000280, лот № 1 была признана несостоявшейся, так как принято решение о признании только одного претендента участником ЦЕГЕЛЬНАЯ ЕВГЕНИЯ НИКОЛАЕВНА. Договор заключается с указанным лицом на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в процедуре, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении процедуры.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель КУМИ
Манского района

Н.Н. Коротыч

М.П.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об аукционе в электронной форме

на право заключения договора аренды единого объекта недвижимости, являющегося муниципальной собственностью, **участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

№ 2

Лот 1 - включает единый объект недвижимости: нежилое здание, назначение: нежилое, наименование: нежилое здание (гараж), кадастровый номер 24:24:0101005:422, площадь здания 411,6 кв.м, адрес: Россия, Красноярский край, Манский район, пос. Ветвистый,

ул. Центральная, зд. 16.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под зданием гаража, кадастровый номер 24:24:0101005:145, площадь участка 14 511,00 кв.м., адрес:

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание гаража. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Манский, п. Ветвистый, ул. Центральная, 16



с.Шалинское
2025 год

Извещение о проведении аукциона в электронной форме

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района сообщает о проведении «13» марта 2025 года в 09 часов 00 минут аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды единого объекта недвижимости, являющегося муниципальной собственностью

1.	<p>Организатор аукциона - полное и сокращенное наименование, адрес в пределах места нахождения, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой проводится аукцион</p>	<p>Полное наименование: Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района Адрес местонахождения: 663510, Красноярский край, Манский район, с.Шалинское, ул. Ленина 28 «а» Почтовый адрес: 663510, Красноярский край, Манский район, с.Шалинское, ул. Ленина 28 «а» ИНН 2424005084, КПП 242401001 Адрес электронной почты: e-mail: kumi_mansky@mail.ru Адрес информационного сайта в сети «Интернет»: https://mansky.gosuslugi.ru Тел. (8 39149) 21649, 21652.</p> <p>Контактное лицо: Коротыч Наталья Николаевна, 8(39149) 8 (39149) 21649 Анциферова Татьяна Ивановна 21652.</p> <p><u>Оператор электронной площадки – АО «Единая электронная торговая площадка»</u></p> <p><u>Адрес электронной площадки в сети «Интернет»:</u> http://178fz.roseltorg.ru Дополнительно информация об аукционе размещается на официальном сайте администрации Манского района - https://mansky.gosuslugi.ru</p>
2.	<p>Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору</p>	<p>Лот 1- включает единый объект недвижимости: нежилое здание, назначение: нежилое, наименование: нежилое здание (гараж), кадастровый номер 24:24:0101005:422, площадь здания 411,6 кв.м, адрес: Россия, Красноярский край, Манский район, пос. Ветвистый, ул. Центральная, зд. 16.</p> <p>Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под зданием гаража, кадастровый номер 24:24:0101005:145, площадь участка 14 511,00 кв.м., адрес:</p> <p>Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание гаража. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Манский, п. Ветвистый, ул. Центральная, 16</p> <p>Этаж: 1 этаж. Год постройки: 1992 г.</p>



		<p>Описание: состояние удовлетворительное, требуется проведение капитального ремонта. При этом стоимость произведенных работ арендатору не возмещается.</p> <p>Наличие обременения: отсутствует.</p> <p>Цветные фотографии прилагаются.</p>
3.	Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Назначение: осуществление предпринимательской и иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации
4.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования муниципальным имуществом	Лот 1 – 138 112, 80 (сто тридцать восемь тысяч сто двенадцать рублей) 80 копеек – с НДС. Без учета коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов
5.	Порядок, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	<p>Заявки на участие в аукционе принимаются с 08.02.2024 по 09.03.2025 на торговой площадке «Росэлторг» (АО «Единая электронная торговая площадка») https://www.roseltorg.ru в секции «Имущественные торги» www.178fz.roseltorg.ru.</p> <p>Электронная площадка функционирует круглосуточно.</p> <p>Заявка и все прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.)</p> <p>Для подачи заявок и участия в аукционе в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке.</p> <p>Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.</p> <p>Порядок регистрации претендентов на участие в торгах на Электронной площадке:</p> <p>Для получения возможности участия в аукционе на площадке www.roseltorg.ru, пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.</p> <p>Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты. По вопросам получения дополнительной информации о возможности регистрации и технических вопросах участия в торгах на электронной площадке обращаться в Службу тех. поддержки: Служба технической поддержки – Центр поддержки пользователей работает 24 часа 7 дней в неделю. Тел.: 8 800 200-18-77 и +7 495 276-16-26 – многоканальный круглосуточный телефон. Электронная почта: info@roseltorg.ru.</p> <p>Время, указываемое в извещении о проведении аукциона и аукционной документации – местное Красноярское.</p>



		При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении о проведении аукциона, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное Красноярское.
6.	Срок действия договора	5 лет
7.	Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Внесение задатка для участия в аукционе является обязательным.</p> <p>Задаток перечисляется в размере 20% начальной (минимальной) цены договора (лота) и составляет 27622,56 руб. (двадцать семь тысяч шестьсот двадцать два рубля) 56 коп. Заявители обеспечивают оплату задатков в срок не позднее не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе 28.01.2025 г. 17 часов 00 минут. Сумма задатка вносится единым платежом на расчетный счет Претендента (заявителя), открытый на электронной площадке http://178fz.roseltorg.ru</p> <p>Назначение платежа – для участия в аукционе на право заключения договора аренды единого объекта недвижимости Лот 1, п. Ветвистый.</p> <p>Сумма задатка должна поступить на расчетный счет Претендента (заявителя) до даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.</p> <p>Платеж по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом АО «Единая электронная торговая площадка».</p> <p>Реквизиты счета для перечисления задатка: Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка» Расчетный счет: 40702810510050001273 Корреспондентский счет: 30101810145250000411 БИК: 044525411 ИНН: 7707704692 КПП: 772501001</p>
8.	Участники аукциона	Участником аукциона может могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.
9.	Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	11.03.2025 г. в 12 часов 00 минут
10.	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	Пять процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равная 7035,81 (семь тысяч тридцать пять рублей)81 копейка.
11.	Дата и время начала проведения аукциона	13.03.2025 г. в 09 часов 00 минут



12.	Сроки и порядок оплаты по договору	<p>Арендная плата по договору аренды вносится ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца на расчетный счет Арендодателя, указанный в договоре аренды.</p> <p>В течение первого года оплата аренды производится по ставке, определенной по результатам торгов.</p> <p>В последующие годы арендная плата корректируется на сводный индекс потребительских цен по Красноярскому краю за период календарного года, при этом цена договора аренды не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.</p> <p>В платежных документах Арендатор обязан указывать расчетный счет Арендодателя, реквизиты договора (номер и дата заключения), период, за который произведена оплата, наименование плательщика.</p> <p>Моментом исполнения обязательства по внесению арендной платы является момент поступления денежных средств на лицевой счет Арендодателя (Раздел 3 проекта договора аренды)</p>
13.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	<p>Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе</p>
14.	Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора	<p>Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона либо единственным заявителем на участие в аукционе, либо единственным участником аукциона, в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (единственный участник аукциона) в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее двадцати дней после завершения торгов и оформления протокола</p>
15.	Проект договора аренды	<p>Раздел 3 документации об аукционе Проект договора аренды размещен на электронной площадке http://178fz.roseltorg.ru</p>



СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ	
Содержание разделов и подразделов	Стр.
Раздел 1. Организация и порядок проведения аукциона в электронной форме	7
1. Общие сведения об аукционе	8
2. Требования к участникам аукциона	9
3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	10
4. Порядок осмотра имущества	12
5. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	12
6. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе Условия допуска к участию в аукционе	13
7. Порядок проведения аукциона	15
8. Заключение договора аренды Сроки и порядок оплаты по договору Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения	17
9. Требования к объему, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимости, права на который передаются по договору	18
10. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора	18
Раздел 2. Формы документов, представляемых заявителями для участия в аукционе Форма заявки на участие в аукционе	19
Раздел 3. Проект договора аренды	22



Раздел 1. Организация и порядок проведения аукциона в электронной форме

1. Общие сведения об аукционе

1.1. Проводимый в соответствии с настоящей документацией аукцион в электронной форме является ограниченным по составу участников и открытым по форме подачи предложений.

1.2. Настоящая документация определяет порядок проведения, условия участия при проведении в электронной форме аукциона на право заключения договора аренды объекта муниципального имущества.

Данная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 21.03.2023 № 147/23.

1.3. Основание проведения аукциона:

- Решение Манского районного Совета депутатов Красноярского края от 30.06.2010 г. №3-36р «О согласовании перечня имущества, предназначенного для передачи на правах аренды субъектам малого и среднего предпринимательства»;

- Решение Манского районного Совета депутатов Красноярского края от 29.09.2010 г. №5-52р «Об установлении льготного коэффициента при определении арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности»;

- Решение Манского районного Совета депутатов Красноярского края от 24.02.2022 г. №3-27р «О внесении дополнений в приложение Решения Манского районного Совета депутатов Красноярского края №3-36р от 30.06.2010 г. «О согласовании перечня имущества, предназначенного для передачи на правах аренды субъектам малого и среднего предпринимательства»;

- постановление администрации Манского района от 12.12.2024г. № 929 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, предназначенного для передачи субъектам малого и среднего предпринимательства»;

1.4. Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района

Адрес местонахождения: 663510, Красноярский край, Манский район, с.Шалинское, ул. Ленина 28 «а»,

Почтовый адрес: 663510, Красноярский край, Манский район, с.Шалинское, ул. Ленина 28 «а», ИНН 2424005084, КПП 242401001

Адрес электронной почты: e-mail: kumi_mansky@mail.ru. Адрес информационного сайта в сети «Интернет»: <https://mansky.gosuslugi.ru>. Тел. (8 39149) 21649, 21652.

1.5. Контактное лицо: Коротыч Наталья Николаевна, 8(39149) 8 (39149) 21649 Анциферова Татьяна Ивановна 21652.

1.6. Оператор электронной площадки – АО «Единая электронная торговая площадка» (<https://www.roseltorg.ru>). Юридический адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

Электронная площадка, на которой будет проводиться аукцион на право заключения договора аренды в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://178fz.roseltorg.ru>.

1.7. Документы, связанные с проведением аукциона (извещения, разъяснения документации об аукционе, протоколы аукционной комиссии и др.) и подлежащие размещению в установленном порядке в сети «Интернет», размещаются на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт), на сайте электронной площадки акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» – <http://178fz.roseltorg.ru>.

1.8. Время, указываемое в извещении и документации об аукционе – местное Красноярское.

При исчислении сроков, указанных в извещении и документации о проведении аукциона, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное Красноярское.

1.9. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

Лот 1 - включает единый объект недвижимости: нежилое здание, назначение: нежилое, наименование: нежилое здание (гараж), кадастровый номер 24:24:0101005:422, площадь здания 411,6 кв.м, адрес: Россия, Красноярский край, Манский район, пос. Ветвистый, ул. Центральная, зд. 16.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под зданием гаража, кадастровый номер 24:24:0101005:145, площадь участка 14 511,00 кв.м., адрес:

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание гаража. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Манский, п. Ветвистый, ул. Центральная, 16

Этаж: 1 этаж.

Год постройки: 1992 г.



Описание: состояние удовлетворительное, требуется проведение капитального ремонта. При этом стоимость произведенных работ арендатору не возмещается.

Наличие обременения: отсутствует.

Цветные фотографии прилагаются.

1.10. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору – осуществление предпринимательской и иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

1.11. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за право владения или пользования муниципальным имуществом – – **138 112, 80** (сто тридцать восемь тысяч сто двенадцать рублей) 80 копеек – с НДС. Без учета, коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов.

1.12. Дата и время окончания срока подачи заявок – **09.03.2025 в 17 часов 00 минут.**

1.13. Срок действия договора – 5 лет.

1.14. Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – **11.03.2025 в 12 часов 00 минут.**

1.15. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») – пять процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

1.16. Дата и время начала проведения аукциона – **13.03.2025 в 09 часов 00 минут.**

1.17. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке.

1.18. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 6.2 настоящей аукционной документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке.

Дата начала предоставления разъяснений положений документации об аукционе – **10.02.2025.**

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации об аукционе – **06.03.2025.**

2. Требования к участникам аукциона

2.1. Могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.2. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

Инструкция по заполнению заявки

Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Форма заявки содержится в Разделе 2 документации об аукционе.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного



юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

3.2. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 3.1 аукционной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта (п. 3.2) аукционной документации осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

Сведения, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Документы и копии документов, входящие в состав заявки, должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в представляемых документах не допускаются.

3.3. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе в соответствии с пунктом 3.1 аукционной документации, является исчерпывающим.

3.4. При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.5. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.



3.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона заявки на участие в аукционе.

3.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

3.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4. Порядок осмотра имущества

4.1. Осмотр имущества проводится без взимания платы в рабочие дни еженедельно по вторникам с 11 часов 00 минут до 11 часов 30 минут по местному времени.

Проведение осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

Контактный телефон по вопросу осмотра объекта: 8(39149)21652, 8(39149)21816, 8(39149)21649.

5. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

5.1 Размер задатка – равная 5% от начальной (минимальной) цена договора (лота) у за право аренды – **27622, 56** (двадцать семь тысяч шестьсот двадцать два рубля) 56 копейка.

5.2. Претендент (заявитель) обеспечивает оплату задатка в срок не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе **09.03.2025 г. 17 часов 00 минут**.

5.3. Сумма задатка вносится единым платежом на расчетный счет Претендента (Заявителя), открытый на электронной площадке <http://178fz.roseltorg.ru>

5.4. Назначение платежа – для участия в аукционе на право заключения договора аренды единого объекта недвижимости **Лот 1**, п. Ветвистый.

5.5. Сумма задатка должна поступить на расчетный счет Претендента (заявителя) до даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

5.6. Платеж по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом АО «Единая электронная торговая площадка».

5.7. Подтверждением внесения задатка в установленные сроки на расчетный счет оператора электронной площадки является выписка со счета Претендента (заявителя).

Реквизиты счета для перечисления задатка:

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

5.8. В случае непоступления задатка на расчетный счет оператора электронной площадки в установленный аукционной документацией срок обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

5.9. Заявка на участие в аукционе, поданная Заявителем в соответствии с требованиями документации об аукционе, считается заключенным в письменной форме соглашением о задатке между организатором аукциона и Заявителем, т.е. означает согласие Заявителя на внесение задатка в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 5 настоящей документации об аукционе.

5.10. Задаток после подписания сторонами договора аренды засчитывается в счет арендной платы.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе Условия допуска к участию в аукционе

6.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 2.2 аукционной документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока



подачи заявок.

6.2. Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.12.2021, регистрационный № 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

6.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 3.1 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;
- 2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящей аукционной документации;
- 3) невнесения задатка;
- 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

- 5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209-ФЗ, в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Законом № 209-ФЗ;

- 6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- 7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

6.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, не предусмотренным пунктом 6.4 настоящей аукционной документации, не допускается.

6.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 3.1 настоящей аукционной документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

6.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

6.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.9. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной



площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

6.10. Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

6.11. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

6.13. Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

6.14. Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

6.15. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию, в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

6.16. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2. Аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 6.9 настоящей аукционной документации, на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

7.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

7.4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота).

7.5. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

7.6. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

7.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

7.8. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений



о цене договора для подведения итогов аукциона.

7.9. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

7.10. Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

7.11. Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

7.12. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

7.13. Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.14. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

7.15. Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

7.16. В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

7.17. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

8. Заключение договора аренды

Сроки и порядок оплаты по договору

Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения

8.1. Договор аренды объекта муниципального имущества заключается с победителем аукциона либо единственным заявителем на участие в аукционе, либо единственным участником аукциона, в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (единственный участник аукциона) в форме электронного документа.

8.2. Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона либо единственным заявителем на участие в аукционе, либо единственным участником аукциона, в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (единственный участник аукциона) в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее двадцати дней после завершения торгов и оформления протокола.

8.3. Арендная плата по договору аренды вносится ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца на расчетный счет арендодателя, указанный в договоре аренды.

В течение первого года оплата аренды производится по ставке, определенной по результатам торгов.



В последующие годы арендная плата корректируется на сводный индекс потребительских цен по Красноярскому краю за период календарного года, при этом цена договора аренды не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

В платежных документах арендатор обязан указывать расчетный счет арендодателя, реквизиты договора (номер и дата заключения), период, за который произведена оплата, наименование плательщика.

Моментом исполнения обязательства по внесению арендной платы является момент поступления денежных средств на лицевой счет Арендодателя.

9. Требования к объему, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимости, права на который передаются по договору

9.1. Отсутствуют

10. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора

10.1. По истечении срока действия договора аренды, а также при досрочном его прекращении арендатор обязан передать арендодателю объект аренды в состоянии, обусловленном пунктом 4.4.17 договора.

Раздел 2. Формы документов, представляемых заявителями для участия в аукционе

Форма заявки на участие в аукционе

Бланк заявителя
(если имеется фирменный бланк)

Дата, исх. №

ЗАЯВКА
(заполняется заявителем или его полномочным представителем)



В комиссию по проведению конкурсов,
аукционов на право заключения договоров
аренды муниципального имущества

1. Заявитель

(Ф.И.О физического лица или ИП, наименование юридического лица (полное и сокращенное (при наличии))

Заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом

ИНН _____
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
дата выдачи « _____ » _____ г.
кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)

Индекс _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Заполняется юридическим лицом (либо аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица)

ИНН _____
Код причины постановки на учет _____

Адрес для юридического лица _____ индекс _____

Адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица

Индекс _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Представитель заявителя ** _____
(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ 20 ____ г., зарегистрированной в реестре за № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____ серия _____ № _____ дата выдачи
« _____ » _____ 20 ____ г.
кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)

Индекс _____, Контактный телефон _____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

** Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности



Изучив условия электронного аукциона по Лоту № _____ и принимая все установленные требования и условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности и готов принять участие в указанном аукционе на право заключения аренды в отношении муниципального имущества, общей площадью _____ кв.м, расположенного по адресу: _____, в полном соответствии с аукционной документацией и прилагаемого к ней договора.

Заявитель обязуется:

1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный документацией об аукционе.
2. В случае признания победителем аукциона либо единственным участником аукциона (участником, который сделал предпоследнее предложение) заключить договор аренды с организатором аукциона в соответствии с установленными порядками и сроками.
4. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки в отношении него не проводится процедура ликвидации, реорганизации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя отсутствует решение суда о приостановлении деятельности, о признании его банкротом или об открытии конкурсного производства/введении реализации имущества.
5. Заявитель гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Заявителя.
6. Заявитель подтверждает, что располагает данными о Собственнике имущества, предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), величине повышения начальной (минимальной) цены договора на «шаг аукциона», дате, времени подведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, порядке заключения договора аренды, последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды.
7. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в заявке.

К заявке прилагаются документы (копии документов), установленные п.3.1 документации об аукционе, а также иные материалы, которые мы сочли нужным приложить к своей заявке.

Заявитель (представитель заявителя, действующий по доверенности):

(Должность, ФИО, подпись)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
прилагаемых к заявке на участие в аукционе в электронной форме**

Настоящим _____

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____ подтверждает,

что для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества представляются нижеперечисленные документы.:

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.		
2.		
....		



(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 3. Проект договора аренды

ДОГОВОР АРЕНДЫ

объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности № _____

с. Шалинское

«_____» _____ 2024г.

Муниципальное образование Манский район в лице администрации Манского района через руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района Коротыч Наталью Николаевну, действующую на основании Положения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, на основании протокола аукциона от _____ № _____, на условиях, определенных документацией об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, предназначенного для передачи субъектам малого и среднего предпринимательства, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение единый объект недвижимости (далее по тексту Объект): нежилое здание, назначение: нежилое, наименование: нежилое здание (гараж), кадастровый номер 24:24:0101005:422, площадь здания 411,6 кв.м, адрес: Россия, Красноярский край, Манский район, пос. Ветвистый, ул. Центральная, зд. 16.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под зданием гаража, кадастровый номер 24:24:0101005:145, площадь участка 14 511,00 кв.м., адрес:

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание гаража. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Манский, п. Ветвистый, ул. Центральная, 16

1.2. Объекты недвижимости предоставляется Арендатору для использования под занятие деятельностью, не запрещенную и не противоречащую действующему законодательству в Российской Федерации.

1.3. Передаваемое недвижимое имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности .

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Объект Арендатору в состоянии, пригодном для его использования в соответствии с целями, предусмотренными пунктом 1.2 настоящего договора.

2.1.2. Передать объект Арендатору в течение двух календарных дней со дня подписания настоящего договора по акту приема-передачи (Приложение № 2).

2.1.3. В течение двух рабочих дней со дня окончания срока действия настоящего договора принять Объект от Арендатора по акту – приема передачи.

2.1.4. Не чинить препятствий Арендатору в использовании Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2. Арендатор обязуется:



2.2.1. В течение двух календарных дней со дня подписания настоящего договора принять Объект от Арендодателя по акту приема-передачи (Приложение № 2).

2.2.2. Пользоваться Объектом в соответствии с условиями настоящего договора для целей, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.2.3. Заключить в течение 30-ти дней после подписания Договора контракты по предоставлению специализированными службами коммунальных услуг, в том числе: электро-, тепло-, водоснабжение, водоотведение.

2.2.4. Возместить ущерб от чрезвычайных событий в случае наличия официального заключения уполномоченных организаций, что такой ущерб произошел по вине Арендатора.

2.2.5. Без согласия собственника не производить перепланировки и переоборудование Объекта аренды.

2.2.6. В установленные настоящим Договором сроки производить оплату арендных платежей.

2.2.7. При обнаружении признаков аварийного состояния инженерных сетей и оборудования немедленно сообщить об этом Арендодателю. В случае аварий, немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.

2.2.8. Использовать нежилое помещение только в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

2.2.9. Организовать и поддерживать охрану здания и территории, нести все расходы, связанные с этим.

2.2.10. Содержать инженерно-технические системы здания в полной исправности и соответствующем техническом состоянии, содержать здание, в котором располагается помещение в состоянии, предусмотренном санитарными и противопожарными правилами.

2.2.11. Не использовать помещение для проживания людей.

2.2.12. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя для контроля за использованием здания и состоянием инженерно-технических систем, а при всяком повреждении, аварии или иных обстоятельствах, нанесших ущерб зданию, немедленно извещать Арендодателя и своевременно принимать соответствующие меры против дальнейшего разрушения или повреждения здания (помещения).

2.2.13. Производить за свой счет текущий и капитальный ремонт здания.

2.2.14. Своевременно вносить арендную плату, а также коммунальные и иные платежи.

2.2.15. Поддерживать здание (помещение) в исправном состоянии, своевременно за счет собственных средств производить текущий, косметический ремонт нежилого помещения и мест общего пользования здания и нести расходы на их содержание.

2.2.16. Если арендуемое помещение в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, то Арендатор восстанавливает его своими силами, за счет своих средств, или возмещает ущерб, нанесенный Арендодателю, в установленном законом порядке.

2.2.17. Соблюдать и выполнять требования пожарной безопасности, технические и иные нормативные требования, предъявляемые к пользованию жилым зданием (помещением), и содержать его в полной исправности и образцовом санитарном состоянии (в том числе места общего пользования) в соответствии с требованиями СанПин.

2.2.18. До истечения срока действия Договора известить письменно Арендодателя о намерении заключить Договор на новый срок либо о предстоящем освобождении Объекта и сдать его по акту приема-передачи Арендодателю в надлежащем состоянии с учетом нормального износа с передачей всех неотъемлемых улучшений.

2.2.19. За свой счет застраховать арендуемое помещение в течение 2-х месяцев с момента подписания настоящего договора от риска утраты (гибели), порчи, гибели, повреждения, противоправных действий третьих лиц, повреждения, действия непреодолимой силы и других рисков, вытекающих из сохранности имущества на весь период, в течение которого указанные риски несет Арендатор. Арендатор несет указанный риск с момента получения помещения от Арендодателя по [Акту](#) приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) и до момента возврата помещения Арендодателю по [Акту](#) возврата недвижимости (нежилого помещения).

Страхование Объекта аренды осуществляется в размере страховой суммы, устанавливаемой на основе действительной (рыночной) стоимости Объекта аренды на момент заключения договора страхования.

В случае заключения в период действия настоящего Договора последовательно несколько договоров страхования в отношении одного и того же события (риска), каждый последующий договор страхования должен быть заключен не позднее чем за пять дней до прекращения действия предыдущего договора страхования.

2.2.20. Без согласия собственника:



- не передавать свои права и обязанности по исполнению условий настоящего договора другим лицам;
- не передавать Объект и право на его аренду в залог,
- не использовать его в качестве вклада (паевого взноса) в уставной капитал юридических лиц любых организационно-правовых форм.

2.2.21. Договорные отношения считаются прекратившимися с момента подписания акта-передачи.

2.2.22. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока действия настоящего Договора передать муниципальное имущество Арендодателю.

2.2.23. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Соблюдать единые требования по содержанию и пользованию земельными участками, установленные действующим законодательством, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

2.2.24. Соблюдать стандарты нормы, нормативы, правила и регламенты проведения агротехнических, агрохимических, мелиоративных, фитосанитарных и противоэрозионных мероприятий.

2.2.25. Осуществлять мероприятия по охране Участка и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

2.2.26. Не допускать загрязнения, истощение, деградацию, порчу, уничтожение и иное негативное воздействие на Участке.

3. Срок действия договора

3.1. Срок аренды: 5 лет.

4. Арендная плата и порядок расчетов

4.1. Арендная плата установлена на основании протокола аукционных торгов
 Арендатор уплачивает Арендодателю в течение срока действия настоящего Договора ежемесячную арендную плату за предоставленное ему нежилое здание в размере _____ ежемесячно, без учета НДС., за аренду земельного участка _____

Арендная плата не включает в себя эксплуатационные расходы на содержание нежилого здания. Данные расходы Арендатор оплачивает самостоятельно.

4.2. Коммунальные услуги, оплата электроэнергии, оплачиваются Арендатором самостоятельно ежемесячно по заключенным договорам.

4.3. Арендная плата за предоставление нежилого здания вносится Арендатором на счет Арендодателя, указанный в п. 4.4. настоящего договора, ежемесячно не позднее 10 числа следующего за отчетным периодом.

В течение первого года оплата аренды производится по ставке, определенной по результатам торгов.

В последующие годы арендная плата корректируется на уровень инфляции, на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год, при этом цена договора аренды не может быть пересмотрена в сторону уменьшения. Изменение арендной платы оформляется дополнительным соглашением к договору аренды с уведомлением «Арендатора» и применяется для исчисления с даты, указанной в дополнительном соглашении».

4.4. Ежемесячный платеж за здание вносится «Арендатором» на расчетный счет: Получатель ИНН 2424005084 КПП 242401001 УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района) Банк получателя: Отделение Красноярск Банк России//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск БИК 010407105 № казначейского счета: 03100643000000011900, № единого казначейского счета: 40102810245370000011, ОКТМО 04631000, КБК 013 111 05 075 05 0000 120 назначение платежа: арендная плата номер и дата заключения настоящего договора, период за который вносится арендная плата, сумма арендной платы. При этом датой поступления арендной на указанный счет будет считаться день зачисления всей суммы на расчетный счет Арендодателя: в сумме _____ без НДС. На сумму арендной платы согласно действующего законодательства начисляется НДС - 20%, который перечисляется Арендатором самостоятельно в полном объеме по месту регистрации налогоплательщика.



4.5. Платеж за аренду земельного участка вносится на счет Отделение Красноярск Банк России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск БИК: 010407105 Л.с 04193017260

Номер казначейского счета: № 03100643000000011900

Номер банковского счета: № 40102810245370000011

(Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района) ИНН 2424005084, КПП 242401001, ОКТМО 04631000 КБК 013 111 05025 05 0000 120

4.6. Копии платежных поручений, подтверждающие перечисление сумм арендной платы представляются (направляются) Арендодателю в КУМИ Манского района.

4.7. Моментом исполнения обязательства по внесению арендной платы является момент поступления денежных средств на лицевой счет Арендодателя.

4.8. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае возникновения по Договору переплаты арендной платы при наличии неисполненных, в том числе не наступивших, будущих обязательств Арендатора по оплате арендной платы до конца действия Договора либо неисполненных, в том числе не наступивших обязательств по договорам, заключенным между Сторонами, образующаяся переплата Арендатору Арендодателем не возвращается, а подлежит зачислению в счет оплаты арендной платы по Договору за будущие периоды или по иным заключенным между Сторонами договорам аренды объектов нежилого фонда или земельных участков (при наличии).

4.9. При наличии задолженности по Договору, денежные средства, поступившие от Арендатора, в случае, если в платежном документе не указано назначение платежа, зачисляются в следующем порядке:

- первая очередь-оплата ранее возникшей задолженности по арендным платежам;

- вторая очередь-оплата арендных платежей за текущий период;

- третья очередь- оплата штрафных санкций (пени) за ненадлежащее использование обязательства по договору.

5. Порядок передачи Объекта

6.1. По истечении срока аренды здания Арендатор обязан передать арендодателю объекты по Акту приема-передачи, составленному двусторонней комиссией, состоящей из представителей Сторон.

6.2. При передаче арендуемого здания составляется Акт приема-передачи, который подписывается членами двусторонней комиссии.

6.3. Арендуемое здание считается переданным Арендатором Арендодателю с момента подписания Акта.

6.4. Арендованное здание должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором оно было передано в аренду с учетом нормального износа.

6.5. Произведенные Арендатором отдельные улучшения арендованного здания являются собственностью Арендатора.

6. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации, в размере, установленным положениями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063» (далее – Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042).

6.1. В случае просрочки исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных договором, Арендодатель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.1.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендатором обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.



6.1.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Арендатором обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042.

За каждый факт неисполнения Арендатором обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1 000 (тысяча) рублей 00 копеек, которая определяется в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

6.1.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Арендатором обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных договором, Арендатор направляет Арендодателю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.2.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Арендодателем.

6.2.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Арендодателем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042:

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего Арендодателем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

6.2.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Арендодателем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.3. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если она возникла в результате действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельством непреодолимой силы понимаются такие обстоятельства, которые возникли после подписания настоящего Договора в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, а также таких обстоятельств, как война, военные действия, санкции органов государственной власти и другие обстоятельства вне контроля Сторон.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, должна немедленно, но не позднее 7 дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы, известить другую Сторону о начале их действия и в течение 10 дней с даты начала их действия представить документы, свидетельствующие о действии обстоятельств непреодолимой силы. В такие же сроки Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о прекращении их действия.

8. Разрешение споров

8.1. Стороны будут стремиться разрешать возникшие споры и (или) разногласия путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать споры и (или) разногласия путем переговоров, спор и (или) разногласия подлежат рассмотрению в судебном порядке.



8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Изменение Договора

9.1. Изменение существенных условий настоящего договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьями 34 и 95 Закона о контрактной системе.

9.2. Арендатор, надлежащим образом выполняющий принятые на себя обязательства по настоящему Договору, имеет преимущественное право на возобновление аренды.

9.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок.

9.4. Договор подлежит досрочному расторжению, а Арендатор - принудительному выселению в 10-ый (десятидневный) срок, в следующих случаях:

9.4.1. если Арендатор не внес арендные платежи в течение более двух раз по истечению установленных сроков платежей.

9.4.2. использования Арендатором арендуемого Объекта, в целом или частично, с нарушением условий, оговоренных настоящим договором.

9.4.3. если Арендатор умышленно или по неосторожности существенно ухудшает состояние арендуемого здания.

9.4.4. передачи Арендатором арендуемого им здания в субаренду третьим лицам без согласия собственника в любой форме.

9.4.5. - если Арендатор не использует Объект аренды более двух месяцев.

9.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Арендатора в случае, если арендуемое здание окажется в непригодном для использования виде, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не может нести ответственность, а также по соглашению Сторон.

9.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в силу форс-мажорных обстоятельств или обстоятельств непреодолимой силы.

9.7. Все изменения условий настоящего Договора и дополнения к нему оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.8. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, из которых один экземпляр хранится у «Арендатора», другой у «Арендодателя» а третий в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

9.9. Юридически значимые сообщения направляются с использованием информационно-телекоммуникационной сети (адресу электронной почты): Арендодателя: kumi_mansky@mail.ru Арендатора: _____.

Направление обращения с использованием информационно-телекоммуникационной сети свидетельствует о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора.

В случае изменения адреса электронной почты стороны в течении 3-х дней обязаны направить Уведомления об изменении адреса электронной почты.

10. Особые условия

10.1. Стоимость произведенного Арендатором ремонта или каких-либо улучшений в арендуемом им здании возмещению не подлежат.

10.2. Арендуемое здание считается возвращенным из пользования с даты подписания обеими Сторонами акта приема-передачи здания из аренды.

11. Прочие условия

11.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

11.2. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в письменном виде.



11.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

11.4. Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения к нему:

- Приложение № 1 «Акт приема-передачи имущества».

12. Юридические адреса и подписи сторон

«Арендодатель»:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района

663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, д. 28а

ИНН 2424005084, КПП 242401001

УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района л/с 04193017260) Банковский счет: 40102810245370000011

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНК РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105

ОГРН 1022400561237

ОКТМО 04631000

КБК 01311105075050000120

тел. 8(39149) 21-6-52, 21-8-16

«Арендодатель»:

Руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района

_____ Н.Н. Коротыч
М.П.

Приложение № 1

от «___» _____ 2024г.

А К Т

приема-передачи имущества

с. Шалинское

«___» _____ 2024г.

Муниципальное образование Манский район в лице администрации Манского района через руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района **Коротыч Наталью Николаевну**, действующую на основании Положения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, передает: владение единый объект недвижимости (далее по тексту Объект): нежилое здание,



назначение: нежилое, наименование: нежилое здание (гараж), кадастровый номер 24:24:0101005:422, площадь здания 411,6 кв.м, адрес: Россия, Красноярский край, Манский район, пос. Ветвистый, ул. Центральная, зд. 16.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под зданием гаража, кадастровый номер 24:24:0101005:145, площадь участка 14 511,00 кв.м., адрес:

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание гаража. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Манский, п. Ветвистый, ул. Центральная, 16

а _____, в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны принимает:

Имущество соответствует условиям договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

«Арендодатель»:

«Арендатор»:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района

663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, д. 28а

ИНН 2424005084, КПП 242401001

УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района л/с 04193017260) Банковский счет: 40102810245370000011

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНК
РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105

ОГРН 1022400561237

ОКТМО 04631000

КБК 01311105075050000120

тел. 8(39149) 21-6-52, 21-8-16

ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2025г.

п. Орешное

№ 2

Об утверждении стоимости услуг по погребению



В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году», руководствуясь Уставом Орешенского сельсовета Манского района, администрация Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.02.2025 г. на территории Орешенского сельсовета Манского района:

1.1. стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», подлежащую возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела и иным хозяйствующим субъектам, занимающимся вопросами похоронного дела, в размере 10998 руб.44 коп. (с учетом районного коэффициента) согласно приложению 1;

1.2. требования к качеству предоставляемых услуг по погребению, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, согласно приложению 2.

2. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органами местного самоуправления по согласованию с соответствующими отделениями Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в десятидневный срок со дня обращения этой службы за счет средств

на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации с последующим возмещением расходов Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2025 года.

Глава сельсовета

В.Я. Коваленко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Орешенского сельсовета
от 31.02.2025 г. № 2

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании справки о смерти, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения
(с учетом районного коэффициента)

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению, руб.
1.	Оформление документов	бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4709,17
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1502,33



4.	Погребение	4786,94
	Стоимость услуг по погребению, всего	10998,44

Приложение № 2
к постановлению администрации
Орешенского сельсовета
от 31.02.2025 г. №2

Требования к качеству предоставляемых услуг
по погребению, оказание которых гарантируется
государством на безвозмездной основе

№ п/п	Перечень услуг, гарантированных государством на безвозмездной основе	Требование к качеству предоставляемых услуг
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление медицинского заключения о смерти, свидетельства о смерти, справки для получения пособия.
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Изготовление гроба из строганного пиломатериала с обивкой наружной и внутренней сторон «вгладь» хлопчатобумажной тканью. Погрузка и доставка гроба в морг.
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Предоставление специализированного автотранспорта для перевозки гроба с телом (останками) умершего на кладбище.
4	Погребение	Изготовление могилы вручную на плановом участке в соответствии с планировкой кладбища, перенос тела умершего к месту захоронения, захоронение, оформление надмогильного холма.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

31.01.2025года п. Колбинский № 4
«О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Колбинского сельсовета от 10.02.2021г № 8 «Об утверждении стоимости услуг по погребению»

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2024г. № 46 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2024году», руководствуясь Уставом Колбинского сельсовета Манского района, администрация Колбинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести в постановление администрации Колбинского сельсовета от 10.02.2021г № 8 «Об утверждении стоимости услуг по погребению» следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1.1. слова «10044 руб.24коп.» заменить на слова «10998 руб. 44коп.»

1.2. в приложении № 1 к постановлению таблицу изложить в следующей редакции

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению, руб.
1.	Оформление документов	бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4709,17
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1502,33
4.	Погребение	4786,94
	Стоимость услуг по погребению, всего	10998,44

2.Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».



3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2025 года.
Глава Камарчагского сельсовета

Н.Н. Лаконова

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2025 г.

п. Камарчага

№ 11

Об утверждении стоимости услуг по погребению

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 46 "Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2025 году", руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета Манского района, администрация Камарчагского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить с 01.02.2025 г. на территории Камарчагского сельсовета Манского района:

1.1. стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», подлежащую возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела и иным хозяйствующим субъектам, занимающихся вопросами похоронного дела, в размере 10998 рубля 44 копейки (с учетом районного коэффициента) согласно приложению 1;

1.2. требования к качеству предоставляемых услуг по погребению, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, согласно приложению 2.

2. Стоимость и требования, указанные в п. 1 настоящего постановления, распространяются

на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии).

3. Постановление Администрации Камарчагского сельсовета № 12 от 02.02.2024 г. «Об утверждении стоимости услуг по погребению» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2025 года.

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н. Ирбеткин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Камарчагского сельсовета
от 31 января 2025 г. № 11

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному
перечню услуг по погребению умерших
(с учетом районного коэффициента)

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению, руб.
1.	Оформление документов	бесплатно



2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4709,17
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1502,33
4.	Погребение	4786,94
	Стоимость услуг по погребению, всего	10998,44

Приложение № 2
к постановлению администрации
Камарчагского сельсовета
от 31 января 2025 г. № 11

Требования к качеству предоставляемых услуг
по погребению, оказание которых гарантируется
государством на безвозмездной основе

№ п/п	Перечень услуг, гарантированных государством на безвозмездной основе	Требование к качеству предоставляемых услуг
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление медицинского заключения о смерти, свидетельства о смерти, справки для получения пособия.
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Изготовление гроба из строганного пиломатериала с обивкой наружной и внутренней сторон «вгладь» хлопчатобумажной тканью. Погрузка и доставка гроба в морг.
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Предоставление специализированного автотранспорта для перевозки гроба с телом (останками) умершего на кладбище.
4	Погребение	Изготовление могилы вручную на плановом участке в соответствии с планировкой кладбища, перенос тела умершего к месту захоронения, захоронение, оформление надмогильного холма.

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2025г

с. Нарва

№ 5

О внесении изменений в Постановление Администрации Нарвинского сельсовета Манского района от 12.01.2011г. № 2 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС»

В соответствии с Законом Красноярского края от 04.07.2024 № 7-2981 внесены изменения в Закон края «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Администрация Нарвинского сельсовета Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС органа местного самоуправления, утвержденное Постановлением Администрации Нарвинского сельсовета Манского района от 12.01.2011г. № 2 (далее – Положение):

1.1. Абзац 1 пункта 7 Положения изложить в следующей редакции:

«Аварийно-спасательные работы – это действия по спасению людей, материальных и культурных ценностей, защите окружающей среды в зоне ЧС, локализации ЧС и подавлению или доведению до минимально возможного уровня воздействия, характерных для них опасных факторов. Аварийно-спасательные работы характеризуются наличием факторов, угрожающих жизни и здоровью проводящих эти работы людей, и требуют специальной подготовки, экипировки и оснащения. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, инициируются и проводятся администрацией Нарвинского сельсовета Манского района в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности. Неотложные работы при ликвидации ЧС – это деятельность по всестороннему обеспечению аварийно-спасательных работ, оказанию населению, пострадавшему в ЧС, медицинской, и других видов помощи, созданию условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, поддержания их работоспособности. К аварийно-спасательным работам относятся:

поисково-спасательные;

горноспасательные;

противофонтанные работы;

аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров;

работы по ликвидации медико-санитарных последствий ЧС;».



2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу сельсовета.

Глава Нарвинского сельсовета

Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2025Г

С. НАРВА

№ 6

О внесении изменений в постановление от 08.04.2019г № 13 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и Порядка признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В СООТВЕТСТВИИ С Постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", Администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденное Постановлением Администрации Нарвинского сельсовета от 08.04.2019г № 13 (далее – Положение):

1.1. Пункт 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7. В ходе процедуры проведения оценки соответствия помещения требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47, межведомственная комиссия:

принимает и рассматривает заявление и прилагаемые к нему обосновывающие документы;

определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям;

определяет экспертов, включаемых в состав межведомственной комиссии, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания;

составляет заключения в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации № 47;

составляет акты обследований помещений, многоквартирных домов и заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

передает по одному экземпляру распоряжения органа местного самоуправления и заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения.»;

1.2. Пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилого помещения и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения. Основанием, в том числе, для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции является его аварийное техническое состояние, установленное в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 31937-2024 "Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния", введенным в действие с 1 мая 2024 г. приказом Росстандарта от 10 апреля 2024 г. N 433-ст, на основании выводов юридического лица, являющегося членом саморегулируемой организации, указанной в пункте 2 части 4 статьи 55.26-1 Градостроительного кодекса РФ, об отнесении технического состояния многоквартирного дома к аварийной категории технического состояния, обоснованных соответствующими поверочными расчетами несущей способности конструкций и (или) основания фундаментов.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу сельсовета.

Глава Нарвинского сельсовета

Ю.А. Побойкин

**КОЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

05.02.2025года

п. Колбинский

№ 19/40

О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», решением Колбинского сельского Совета депутатов от 28.12.2015г № 12/24 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета Манского района», руководствуясь Уставом Колбинского сельсовета, Колбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края.



2. Проведение конкурса назначить на **12 марта 2025 года в 12 час.00 мин.** по адресу: п. Колбинский ул. Партизанская д.54 Манского района Красноярского края.

3. Конкурс провести в порядке и на условиях, установленных Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета, утвержденным решением Колбинского сельского Совета депутатов от 28.12.2015 года № 12/24 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета Манского района» .

4. Назначить должностным лицом, ответственным за прием документов от кандидатов, их регистрацию, а так же организационное обеспечение работы конкурсной комиссии Шудрову Марину Сергеевну - специалиста администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, а в ее отсутствие – Шуточкину Татьяну Васильевну специалиста администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края.

5. Утвердить текст объявления о приеме документов согласно приложению 1.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Колбинского
сельского Совета депутатов
Глава Колбинского сельсовета

И.Н. Димитриадис
Н.Н. Лакомова

Приложение № 1
к решению Колбинского сельского
Совета депутатов от 05.02.2025г № 19/40

Объявление

Колбинский сельский Совет депутатов объявляет о начале приема документов от граждан, желающих принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета Манского района.

Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета Манского района состоится **12 марта 2025 года в 12 часов 00 минут.**

Место проведения конкурса: Красноярский край, Манский район, п. Колбинский, ул. Партизанская, д. 54

Условия конкурса: Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Колбинского сельсовета);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт. (Приложение 2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета);

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии): - документ о профессиональном образовании; - копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений». Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта. По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку. Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством. Вышеуказанные документы, кандидат представляет лично по адресу: Красноярский край, Манский район, п. Колбинский, ул. Партизанская, д. 54 с **10 февраля 2025 года по 11 марта 2025 года, в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.** Телефон для справок 8(39149)34145. В качестве конкурсного задания кандидат представляет



разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в Колбинском сельсовете (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

- 1) оценку текущего социально-экономического состояния Колбинского сельсовета;
- 2) описание основных социально-экономических проблем Колбинского сельсовета;
- 3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем Колбинского сельсовета;
- 4) предполагаемую структуру администрации Колбинского сельсовета;
- 5) предполагаемые сроки реализации Программы. Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса. Программа должна быть прошита, листы пронумерованы.

Программа представляется в запечатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта Times New Roman размером № 14.

Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

- а) недостижения на день проведения конкурса возраста 21 года;
- б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- в) отсутствия гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- г) наличия непогашенной судимости, либо осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий Главы Колбинского сельсовета, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3, 5 (в части документа, подтверждающего представление сведений Губернатору Красноярского края), 6 пункта 3.1. Положения, представления их не в полном объеме или без соблюдения требований, установленных настоящим Положением;
- е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Условия и порядок проведения конкурса, формы необходимых для участия в конкурсе документов утверждены решением Колбинского сельского Совета депутатов от 28.12.2015г № 12/24 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Колбинского сельсовета Манского района». С Положением также можно ознакомиться в администрации Колбинского сельсовета по адресу: Красноярский край, Манский район, п. Колбинский ул. Партизанская, д. 54 (в обозначенные часы приема документов от кандидатов).

Телефон для справок 8(39149) 34145; лицо, ответственное за прием документов: Шудрова Марина Сергеевна - специалист администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, а в ее отсутствие – Шуточкина Татьяна Васильевна специалиста администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края.

**КОЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

п. Колбинский

05.02.2025г

19/41

О назначении членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета Манского района

Руководствуясь частью 2 .1. статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с решением Колбинского сельского Совета депутатов от 28.12.2015г № 12/24 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета Манского района», Колбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Колбинского сельсовета Манского района:



- Бульбакову Ларису Григорьевну – заведующую хозяйством МБОУ «Колбинская СШ»;
- Кудрявцеву Татьяну Васильевну – учителя русского языка и литературы МБОУ «Колбинская СШ»;
- Шудрову Людмилу Алексеевну – председателя первичной организации совета ветеранов Колбинского сельсовета.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Колбинского сельского Совета депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит размещению в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Колбинского
сельского Совета депутатов
Глава Колбинского сельсовета

И.Н. Димитриадис
Н.Н. Лакомова



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2024

с. Шалинское

№31

О мерах по реализации Решения Манского районного Совета депутатов от 20 декабря 2024 года №В-245р «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

В соответствии с пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, Решением Манского районного Совета депутатов от 20 декабря 2024 года №В-245р «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Главным администраторам доходов районного бюджета, участвующим в формировании доходов районного бюджета (для главных администраторов доходов районного бюджета, являющихся федеральными и краевыми органами государственной власти, данное поручение носит рекомендательный характер):

1) обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам районного бюджета;

2) принять меры по повышению качества управления дебиторской задолженностью по администрируемым платежам в районный бюджет и снижению показателей просроченной дебиторской задолженности;

3) ежеквартально одновременно с информацией, представляемой для составления и ведения кассового плана, направлять в финансовое управление администрации Манского района информацию о динамике задолженности по администрируемым платежам в районный бюджет, о мерах по сокращению задолженности и о причинах ее возникновения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению в срок до 30 апреля, 31 июля, 31 октября, 31 декабря;

4) осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств районного бюджета, а также муниципальные бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств районного бюджета договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривают условия оплаты по факту поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Установление условия частичной или полной предоплаты возможно в следующих случаях:

1) в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) в размере до 50 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции, инженерным изысканиям, подготовке проектной документации по объектам



капитального строительства, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году;

3) в размере до 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы фактически произведенным, но неоплаченным по состоянию на 1 января 2025 года обязательствам, производится главными распорядителями средств районного бюджета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2025.

4. Поручить в целях реализации Решения Манского районного Совета депутатов от 20 декабря 2024 года №В-245р «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»:

1) руководителям структурных подразделений района, муниципальных казенных учреждений:

а) в случае снижения объема поступлений доходов районного бюджета, обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам районных муниципальных учреждений, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

б) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования у районных муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности;

в) не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

г) проводить работу по минимизации образования остатков средств районного бюджета на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств районного бюджета;

д) не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств;

2) финансовому управлению администрации Манского района:

а) в случае принятия Решения Манского районного Совета депутатов о внесении изменений в Решение Манского районного Совета депутатов от 20 декабря 2024 года №В-245р «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» в течение 17 рабочих дней после вступления решения в силу направлять главным администраторам доходов районного бюджета уточненный кассовый план по доходам районного бюджета на 2025 год с ежемесячным распределением доходов;

б) заключить с сельсоветами района соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов.

5. Рекомендовать главам сельсоветов района:

1) представлять информацию о плановых показателях и исполнении консолидированного бюджета сельсовета в финансовое управление администрации Манского района в срок не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным;

2) представлять для согласования в финансовое управление администрации Манского района проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) одновременно с внесением на рассмотрение представительного органа сельсовета с приложением изменений к указанному проекту решения по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3) разработать, утвердить и в срок до 30 января 2025 года представить в финансовое управление администрации Манского района план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики с последующим ежеквартальным направлением отчета о его реализации до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение № 1



к постановлению
администрации
Манского района
от 23.01.2025 г. № 31

Информация о динамике задолженности по администрируемым доходам районного бюджета

(наименование главного администратора доходов районного бюджета)

№ п/п	Администрируемые доходы		Задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей					Информация о причинах образования задолженности	Информация о мерах, принятых по сокращению задолженности
	КБК	Наименование	на 01.01.2025	на 01.04.2025	на 01.07.2025	на 01.10.2025	на 01.01.2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

подпись

ФИО

Исполнитель, (код) тел.

Заместитель главы
района по экономике и
финансам-
руководитель
финансового
управления

Т.В. Анжаева

Приложение № 2
к постановлению администрации
Манского района
от 23.01.2025 г. № 31

**Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым
могут предусматриваться в размере 100 процентов
от суммы договора (муниципального контракта)**

1. Услуги по подписке на периодические издания, приобретение периодических изданий, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, в том числе участие в лекциях и вебинарах очно или онлайн, по прохождению профессиональной переподготовки, взносы на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках



3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Путевки в детские оздоровительные лагеря, услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) с участием приглашенных коллективов, исполнителей.
8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, владельцев опасных объектов за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте).
9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.
11. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
12. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
13. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
14. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
15. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.
16. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.
17. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.
18. Услуги перевозки грузов автомобильным (авиа- и железнодорожным) транспортом, по курьерской доставке грузов, экспресс-доставке.
19. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе услуги по приобретению путевок на санаторно-курортное лечение.
20. Приобретение цветов, наградной продукции.
21. Услуги по государственной экологической экспертизе.
22. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.
23. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.
24. Услуги, связанные с направлением спортсменов и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда спортооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы) и участия в официальных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых за пределами Манского района и Красноярского края.
25. Товары, работы и услуги, приобретаемые для оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в том числе вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации.
26. Услуги по обеспечению поставки программных продуктов и их информационно-технологическому сопровождению, обновлению, модификацию и адаптацию.
27. Услуги по регистрации (продлению срока регистрации) доменного имени
28. Услуги провайдера хостинга
29. Товары, приобретаемые в целях модернизации и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети, систем хранения данных, информационных систем и систем видеонаблюдения, а именно:
 - средства связи, выполняющие функцию систем коммутации;
 - машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных;
 - видеокамеры;
 - источники бесперебойного питания;
 - машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода;
 - компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата.
30. Товары, работы, услуги, приобретаемые на основании статьи 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с целью проведения ремонтных работ, выполняемых для устранения незначительных



дефектов или поломок в помещении или объектов основных средств, а также связанных с содержанием имущества получателя средств районного бюджета, муниципальных бюджетных учреждений и поддержания его в надлежащем состоянии, стоимостью не более десяти тысяч рублей.

31. Неисключительные права использования программного продукта.

32. Приобретение горюче-смазочных материалов, в том числе приобретение литровых талонов и топливных карт на нефтепродукты.

33. Услуги, связанные с направлением участников культурных мероприятий, деятелей и работников культуры и искусства, а также сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда помещений и иного имущества) для подготовки и участия в проводимых за пределами Манского района официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных культурных мероприятиях (иных проектах и мероприятиях).

Заместитель главы района
по экономике и финансам-
руководитель финансового
управления

Т.В. Анжаева

Приложение № 3,
таблица 1
к постановлению
администрации
Манского района
от 23.01.2025 г.
№31

**Свод изменений к проекту решения о внесении изменений в бюджет
_____ сельсовета**

Дата внесения проекта решения на рассмотрение в представительный орган		_____ . _____ 2025					
Планируемая дата рассмотрения проекта решения представительным органом		_____ . _____ 2025		руб.			
ПОКАЗАТЕЛЬ	№ ст р.	Бюджетны е ассигнова ния на 1 января 2025 г. (решение о бюджете от _____ № _____)	Бюджетны е ассигнова ния с учетом внесенных изменений на " __ " _____ 2025 г. (решение о бюджете от _____ № _____)	Изменения, предусмотренные законопроектом о внесении изменений в бюджет			Бюджетные ассигнован ия с учетом законопроек та
				Увеличен ие (со знаком плюс)	Уменьше ние (со знаком плюс)	Всег о	
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=4+7
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА, в том числе (стр.2+стр.9+стр.14+...+стр.19):	1	0	0	0	0	0	0
1. НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, в том числе (стр.3+...+стр.8):	2	0	0	0	0	0	0



Налог на прибыль организаций	3					0	0
Налог на доходы физических лиц	4					0	0
Налог на имущество физических лиц	5					0	0
Упрощенная система налогообложения	6					0	0
Земельный налог	7					0	0
Иные налоговые доходы	8					0	0
Неналоговые доходы	9					0	0
2. ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ, в том числе (стр.10+...+стр.13):	10	0	0	0	0	0	0
дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (ЦСР 1810027110)	11					0	0
дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности (ЦСР 1810027210)	12					0	0
дотации на частичную компенсацию расходов на оплату труда (1810027220)	13					0	0
Субвенция муниципальным районам для предоставления дотации поселениям (ЦСР 1810076010)	14					0	0
3. Средства, передаваемые на выполнение полномочий поселений (для муниципальных районов)	15					0	0
4. Возврат остатков субсидий на иные цели АУ, БУ прошлых лет	16					0	0
5. СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИИ И ИНЫЕ МБТ, ИМЕЮЩИЕ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ	17					0	0
6. Доходы от возврата остатков субсидий, субвенций и иных МБТ, имеющих целевое назначение, прошлых лет (КБК 00218)	18					0	0
7. Возврат остатков субсидий, субвенций и иных МБТ, имеющих целевое назначение, прошлых лет (КБК 000219) (со знаком минус)	19					0	0
8. ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ (КБК 000207)	20					0	0
РАСХОДЫ, в том числе (стр.21+стр.22):	21	0	0	0	0	0	0



I за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прочих безвозмездных поступлений (КБК 000207), безвозмездных поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	22					0	0
II за счет собственных доходов, доходов от рыночных продаж товаров и услуг, финансовой помощи (стр.23+...+стр.30)	23	0	0	0	0	0	0
1. Расходы на выплаты персоналу (ВР 100)	24					0	0
2. Закупка товаров, работ и услуг (ВР 200)	25					0	0
3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению (ВР 300)	26					0	0
4. Капитальные вложения (ВР 400)	27					0	0
5. Межбюджетные трансферты (ВР 500)	28					0	0
6. Предоставление субсидий АУ, БУ (ВР 600)	29					0	0
7. Обслуживание муниципального долга (ВР 700)	30					0	0
8. Иные бюджетные средства (ВР 800), в т.ч.:	31					0	0
8.1. Исполнение судебных актов (ВР 830)	32					0	0
8.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей (ВР 850)	33					0	0
8.3. Резервные средства (ВР 870)	34					0	0
ПРОФИЦИТ (со знаком "+"), ДЕФИЦИТ (со знаком "-") (стр.1-стр.20)	35	0	0	0	0	0	0
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА (стр.48+стр.53+стр.56+стр.59+стр.62)	36	0	0	0	0	0	0
Изменение остатков средств, в том числе (стр.49-стр.51):	37	0	0	0	0	0	0
Остатки на начало года, всего:	38					0	0
<i>в т.ч. свободные остатки на начало года</i>	39					0	0
Остатки на конец года, всего:	40					0	0
<i>в т.ч. свободные остатки на конец года</i>	41					0	0



Кредиты кредитных организаций, в том числе (стр.54-стр.55):	42	0	0	0	0	0	0
Полученные кредиты	43					0	0
Погашенные кредиты	44					0	0
Бюджетные кредиты из краевого бюджета, в том числе (стр.57-стр.58):	45	0	0	0	0	0	0
Полученные кредиты	46					0	0
Погашенные кредиты	47					0	0
Бюджетные кредиты предоставленные, в том числе (стр.60-стр.61):	48	0	0	0	0	0	0
Возврат кредитов	49					0	0
Предоставление кредитов	50					0	0
Прочие источники	51					0	0

Глава сельсовета

подпись

ФИО

Исполнитель: ФИО, телефон

Заместитель главы района по
экономике и финансам-
руководитель финансового
управления

Т.В. Анжаева

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор:22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

