

# ВЕДОМОСТИ

## Манского района

### Информационный бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024

с. Шалинское

№ 962

**О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 13.11.2023 № 800 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Управление муниципальными финансами» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»**

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Манского района от 13.11.2023 № 800 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Управление муниципальными финансами» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» следующие изменения:

- 1.1. Приложение к постановлению администрации Манского района от 13.11.2023 № 800 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Управление муниципальными финансами» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изменить и изложить в новой редакции, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение к постановлению администрации Манского района  
от 19.12.2024 № 962

Приложение к постановлению  
администрации Манского района  
от 13.11.2023 № 800

**Муниципальная программа Манского района  
«Управление муниципальными финансами»  
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов**

Паспорт муниципальной программы Манского района «Управление муниципальными финансами»



Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальными финансами» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (далее – муниципальная программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Пункт 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Манского района от 10.10.2014 № 1111 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации»; Постановление администрации Манского района от 29.07.2024 № 572 «Об утверждении перечня муниципальных программ Манского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Финансовое управление администрации Манского района
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	Подпрограммы: 1. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района. 2. Управление муниципальным долгом Манского района. 3. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия.
Цели муниципальной программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Манского района, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств бюджетов сельсоветов Манского района, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов. 2. Эффективное управление муниципальным долгом Манского района. 3. Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов районного бюджета.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	01.01.2024 - 31.12.2026
Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы	1. Доля налоговых и неналоговых доходов районного бюджета (за исключением поступлений доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета (без учета субвенций). 2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга районного бюджета в объеме расходов районного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 3. Соотношение количества фактически проведенных контрольных мероприятий к количеству запланированных. 4. Доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 400 342,3 тыс. рублей, в том числе: 47 068,4 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 17 154,7 тыс. рублей – средства бюджета поселений; 336 119,2 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: <b>2024 год</b> – 152 737,2 тыс. рублей, в том числе: 18 679,2 тыс. рублей - средства краевого бюджета; 5 158,1 тыс. рублей – средства бюджета поселений;



	128 899,9 тыс. рублей - средства районного бюджета. <b>2025 год</b> – 123 734,0 тыс. рублей, в том числе: 14 194,6 тыс. рублей - средства краевого бюджета; 5 998,3 тыс. рублей – средства бюджета поселений; 103 541,1 тыс. рублей - средства районного бюджета. <b>2026 год</b> – 123 871,1 тыс. рублей, в том числе: 14 194,6 тыс. рублей - средства краевого бюджета; 5 998,3 тыс. рублей – средства бюджета поселений; 103 678,2 тыс. рублей - средства районного бюджета.
--	---

### 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами», основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

Современное состояние системы управления муниципальными финансами в Манском районе характеризуется проведением ответственной и прозрачной бюджетной политики, исполнением в полном объеме принятых бюджетных обязательств, повышением эффективности и результативности расходов районного бюджета.

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами» разработана в целях реализации бюджетной реформы, предусматривающей осуществление масштабных преобразований в управлении муниципальными финансами, обозначенных Президентом Российской Федерации в бюджетном послании Федеральному Собранию Российской Федерации от 13.06.2013 «О бюджетной политике». Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Манского района.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и дали определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов. Такого результата можно добиться при существенном улучшении организации бюджетного процесса и повышении общей эффективности бюджета. Главная трудность в повышении эффективности использования бюджетных средств заключается в сложившейся практике планирования бюджета в зависимости от исполнения по статьям и видам расходов за прошлые периоды.

В сложившихся условиях назрела необходимость перехода к выделению бюджетных средств на четко обозначенные цели или результат, то есть "бюджетирование, ориентированное на результат".

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы как базового принципа ответственной бюджетной политики при безусловном исполнении всех обязательств района и выполнении задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»:

развитие программно-целевых методов управления;

развитие межбюджетных отношений;

повышение прозрачности бюджетов и бюджетного процесса.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимосвязке с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.

Решение вышеуказанных задач будет осуществляться Финансовым управлением администрации Манского района в рамках трех подпрограмм муниципальной программы «Управление муниципальными финансами».

#### 1.1. Цели и задачи муниципальной программы

Поставленные цели и задачи программы соответствуют социально-экономическим приоритетам Манского района.

Целью муниципальной программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Манского района, повышения качества и прозрачности управления муниципальными финансами.

Задачами, которые должны быть решены в ходе достижения вышеуказанной цели, являются:

обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств бюджетов сельсоветов Манского района, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов;

эффективное управление муниципальным долгом Манского района;

создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов



районного бюджета.

### 1.2. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Реализация муниципальной программы требует соответствующее нормативно-правовое обеспечение. В рамках муниципальной программы планируется совершенствование нормативно-правовой базы в сфере межбюджетных отношений в Манском районе.

### 1.3. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются следующие:

- исполнение органами местного самоуправления районного бюджета и бюджетов сельсоветов Манского района, отдельных государственных полномочий, надлежащим образом;
- отсутствие в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами;
- сохранение объема муниципального долга Манского района на уровне, не превышающем объем доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений;
- отсутствие выплат из местного бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств;
- снижение объема выявленных нарушений бюджетного законодательства к общему объему расходов местного бюджета;
- снижение объема повторных нарушений бюджетного законодательства;
- разработка проектов необходимых правовых актов для совершенствования законодательства в области внутреннего муниципального финансового контроля;
- повышение доли расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ Манского района;
- своевременное составление проекта районного бюджета и отчета об исполнении районного бюджета;
- непревышение размера дефицита бюджета к общему годовому объему доходов выше уровня, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- обеспечение исполнения расходных обязательств Манского района;
- качественное планирование доходов районного бюджета;
- повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;
- размещение муниципальными учреждениями в полном объеме требуемую информацию на официальном сайте в сети интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в текущем году;
- повышение квалификации муниципальных служащих, работающих в финансовом управлении Манского района;
- доля органов исполнительной власти Манского района, а также муниципальных бюджетных учреждений, обеспеченных возможностью работы в информационных системах планирования и исполнения районного бюджета;
- рассмотрение на заседаниях Манского районного Совета депутатов Красноярского края проектов нормативных правовых актов, касающихся принятия решения о районном бюджете, внесения в него изменений, а также отчета об исполнении районного бюджета.

## 2. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Данная информация предоставлена в приложении № 1 к Паспорту муниципальной программы Манского района.

## 3. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Данная информация предоставлена в приложении № 2 к Паспорту муниципальной программы Манского района.

## 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета района, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств районного бюджета муниципального образования Манский район.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 400 342,3 тыс. рублей, в том числе:  
47 068,4 тыс. рублей – средства краевого бюджета;



17 154,7 тыс. рублей – средства бюджета поселений;  
 336 119,2 тыс. рублей – средства районного бюджета.  
 Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы:  
**2024 год** – 152 737,2 тыс. рублей, в том числе:  
 18 679,2 тыс. рублей - средства краевого бюджета;  
 5 158,1 тыс. рублей – средства бюджета поселений;  
 128 899,9 тыс. рублей - средства районного бюджета.  
**2025 год** – 123 734,0 тыс. рублей, в том числе:  
 14 194,6 тыс. рублей - средства краевого бюджета;  
 5 998,3 тыс. рублей – средства бюджета поселений;  
 103 541,1 тыс. рублей - средства районного бюджета.  
**2026 год** – 123 871,1 тыс. рублей, в том числе:  
 14 194,6 тыс. рублей - средства краевого бюджета;  
 5 998,3 тыс. рублей – средства бюджета поселений;  
 103 678,2 тыс. рублей - средства районного бюджета.

Заместитель главы района  
 по экономике и финансам-  
 руководитель финансового управления  
 администрации Манского района

Т.В. Анжаева

Приложение № 1  
 к муниципальной программе  
 Манского района «Управление муниципальными финансами»

#### Подпрограмма 1

«Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района»

#### Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальными финансами Манского района»
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Финансовое управление администрации Манского района (далее – финансовое управление)
Цель подпрограммы	Обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсоветов, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района. Повышение заинтересованности сельсоветов Манского района в росте налогового потенциала. 3. Повышение качества реализации сельсоветами Манского района закрепленных за ними полномочий.
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	1. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета (за исключением поступлений доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета (без учета субвенций).



	2. Исполнение бюджетами сельсоветов Манского района, отдельных государственных полномочий, надлежащим образом. 3. Отсутствие в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами.
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 350 065,1 тыс. рублей, в том числе: 46 132,4 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 303 932,7 тыс. рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: <b>2024 год</b> – 134 904,1 тыс. рублей, в том числе: 17 743,2 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 117 160,9 тыс. рублей - средства районного бюджета. <b>2025 год</b> – 107 580,5 тыс. рублей, в том числе: 14 194,6 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 93 385,9 тыс. рублей - средства районного бюджета. <b>2026 год</b> – 107 580,5 тыс. рублей, в том числе: 14 194,6 тыс. рублей – средства краевого бюджета; 93 385,9 тыс. рублей - средства районного бюджета.

#### 1. Постановка проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

На сегодняшний день выстраивание эффективной системы межбюджетных отношений является одной из самых трудных задач в области бюджетного регулирования. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения, перечень которых содержится в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В целях реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрен перечень налоговых и неналоговых доходов, поступающих в местные бюджеты. При этом совокупный объем собственных доходов в значительной степени не покрывает общий объем расходных обязательств местных бюджетов.

В целях обеспечения равной возможности граждан к получению базовых муниципальных услуг органам местного самоуправления муниципальных образований Манского района предоставляются дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, объем которых определяется по единой Методике, утвержденной решением Манского районного Совета депутатов от 24.12.2021 № 2-12р «Об утверждении методики распределения дотации из районного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений». Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсоветов предоставляются бюджетам сельсоветов Манского района так же и за счет средств субвенций в соответствии с Законом Красноярского края от 29.11.2005 № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края».

Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности планируется определять, исходя из необходимости достижения критерия выравнивания финансовых возможностей поселений. Значение критерия выравнивания будет утверждаться решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В целях обеспечения сбалансированности местных бюджетов сельсоветам района предоставляются иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств районного бюджета.

Эффективность реализации органами местного самоуправления Манского района закрепленных за ними полномочий напрямую зависит от выстроенной в Манском районе системы межбюджетных отношений, обеспечивающей стабильность при формировании доходной части местного бюджета и стимулирующей органы местного самоуправления сельсоветов Манского района к наращиванию налогового потенциала.

#### 2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет финансовое управление администрации Манского района.



Целью подпрограммы является обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсоветов, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов.

Для достижения цели подпрограммы необходимо реализовать следующие мероприятия:

- 1) создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района;
- 2) повышение заинтересованности сельсоветов Манского района в росте налогового потенциала;
- 3) повышение качества реализации сельсоветами Манского района закрепленных за ними полномочий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2024 - 31.12.2026 годов. В силу решаемых задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

### 3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет финансовое управление администрации Манского района.

Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является финансовое управление администрации Манского района.

Финансовое управление осуществляет текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы, контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы.

Поставленные цели и задачи подпрограммы соответствуют социально-экономическим приоритетам Манского района.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальными финансами:

доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета (за исключением поступлений доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета (без учета субвенций) не менее 15%;

исполнение бюджетами сельсоветов Манского района, отдельных государственных полномочий, надлежащим образом;

отсутствие в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами.

### 4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Главным распорядителем и получателем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является Финансовое управление администрации Манского района.

Информация по мероприятиям подпрограммы представлена в приложении №2 к Паспорту муниципальной программы Манского района

Расходы подпрограммы формируются за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы за период 2024-2026 годов составляет 350 065,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 – 134 904,1 тыс. рублей;

2025 – 107 580,5 тыс. рублей;

2026 – 107 580,5 тыс. рублей.

Заместитель главы района  
по экономике и финансам-  
руководитель финансового управления

Т.В. Анжаева

### Приложение № 2

к муниципальной программе Манского района  
«Управление муниципальными финансами»

Подпрограмма 2  
«Управление муниципальным долгом Манского района»

### Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Управление муниципальным долгом Манского района» (далее – подпрограмма)
---------------------------	--



Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальными финансами»
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Финансовое управление администрации Манского района (далее – финансовое управление)
Цель подпрограммы	эффективное управление муниципальным долгом Манского района (далее – муниципальный долг)
Задача подпрограммы	Обслуживание муниципального долга Манского района
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	приведены в приложении №1 к паспорту муниципальной программы
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 30,0 тыс. рублей за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2024 год – 10,0 тыс. рублей; 2025 год – 10,0 тыс. рублей; 2026 год – 10,0 тыс. рублей.

### 1. Постановка проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Долговая политика Манского района (далее – долговая политика) является неотъемлемой частью финансовой политики Манского района. Эффективное управление муниципальным долгом означает не только своевременное обслуживание долговых обязательств, но и проведение рациональной долговой политики, направленной на сохранение объема и структуры муниципального долга на экономически безопасном уровне при соблюдении ограничений, установленных федеральным законодательством.

Приоритетом долговой политики является обеспечение сбалансированности районного бюджета. В качестве основных инструментов заимствований используются целевые бюджетные кредиты из краевого бюджета. Опережающий (по сравнению с доходами) рост расходной части районного бюджета формирует в ближайшие годы устойчивый дефицит, основным источником покрытия которого выступают заемные средства.

В связи с этим долговая политика будет направлена, прежде всего, на обеспечение финансирования дефицита районного бюджета путем привлечения ресурсов краевого бюджета.

В тоже время все усилия будут направлены на оптимизацию расходной части бюджета и, как следствие, на сокращение объема муниципальных заимствований, что позволит не превышать ограничения, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации. Вслед за сокращением муниципального долга будут уменьшаться расходы на его обслуживание.

### 2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет финансовым управлением администрации Манского района.

Целью подпрограммы является эффективное управление государственным долгом.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

осуществление расходов на обслуживание муниципального долга Манского района;  
соблюдение сроков исполнения долговых обязательств Манского района.

### 3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет финансовое управление администрации Манского района.

В рамках решения задачи подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

- осуществление расходов на обслуживание муниципального долга Манского района;
- соблюдение сроков исполнения долговых обязательств Манского района

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.



Финансовое управление администрации является Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы и осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы.

Ожидаемыми социально-экономическими результатами решения задач подпрограммы являются:  
сохранение объема муниципального долга на уровне, не превышающем объем доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений;  
отсутствие выплат из районного бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств.

#### 4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Информация по мероприятиям подпрограммы представлена в приложении №2 к Паспорту муниципальной программы Манского района

Расходы подпрограммы формируются за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы за период 2024-2026 годов составляет 30,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 – 10,0 тыс. рублей;  
2025 – 10,0 тыс. рублей;  
2026 – 10,0 тыс. рублей.

Заместитель главы района  
по экономике и финансам-  
руководитель финансового управления

Т.В. Анжаева

#### Приложение № 3

к муниципальной программе Манского района «Управление муниципальными финансами»

#### Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

##### Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальными финансами Манского района»
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Финансовое управление администрации Манского района (далее – финансовое управление)
Цель подпрограммы	создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов районного бюджета
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета, а также содействие совершенствованию кадрового потенциала финансового управления администрации Манского района.</li> <li>2. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Манского района.</li> <li>3. Создание условий для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Манского района.</li> <li>4. Обеспечение доступа для граждан к информации о районном бюджете и бюджетном процессе в компактной и доступной форме</li> </ol>



Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	приведены в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 50 247,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>936,0 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета;</p> <p>17 154,7 тыс. рублей за счет средств бюджета сельсоветов;</p> <p>32 156,5 тыс. рублей за счет средств районного бюджета, в том числе по годам:</p> <p><b>2024 год</b> – 17 823,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>936,0 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета;</p> <p>5 158,2 тыс. рублей за счет средств бюджета сельсоветов;</p> <p>11 728,9 тыс. рублей за счет средств районного бюджета.</p> <p><b>2025 год</b> – 16 143,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>5 998,2 тыс. рублей за счет средств бюджета сельсоветов;</p> <p>10 145,3 тыс. рублей за счет средств районного бюджета.</p> <p><b>2026 год</b> – 16 280,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>5 998,3 тыс. рублей за счет средств бюджета сельсоветов;</p> <p>10 282,3 тыс. рублей за счет средств районного бюджета.</p>

#### 1. Постановка проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В настоящее время в сфере руководства и управления финансовыми ресурсами Манского района сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

слабая взаимосвязанность с бюджетным процессом инструментов бюджетирования, ориентированного на результат;

отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;

низкая степень автоматизации планирования бюджета муниципального образования.

Кроме того, управление финансовыми ресурсами продолжает оставаться ориентированным на установление и обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая устойчивых стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами финансовой политики района.

В настоящий момент средства автоматизации бюджетного процесса внедрены и успешно используются в бюджетном процессе на муниципальном уровне.

В настоящее время значительно возросла роль информационных систем в процессе формирования и исполнения бюджета. Использование современных программных продуктов позволяет значительно сократить трудозатраты и снизить влияние «человеческого фактора» в финансовой деятельности органов исполнительной власти Манского района.

В рамках программного бюджета возникает необходимость в приобретении новых программных продуктов и информационных систем для бюджетного планирования.

Эффективность деятельности администрации Манского района, в конечном счете, определяется жителями, проживающими на территории Манского района. Осуществление эффективного гражданского контроля является основным фактором, способствующим исполнению органами исполнительной власти Манского района закрепленных за ними задач и функций надлежащим образом. В целях обеспечения прозрачности и открытости районного бюджета и бюджетного процесса для граждан, в подпрограмме предусмотрены мероприятия обеспечения доступа для граждан к информации о районном бюджете и бюджетном процессе в компактной и доступной форме, которая будет размещена на официальном сайте Манского района.

Разработка подпрограммы и её дальнейшая реализация позволит обеспечить устойчивое функционирование и развитие бюджетной системы, бюджетного устройства и бюджетного процесса района, совершенствование кадрового потенциала муниципальной финансовой системы, системы исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также повышение эффективности использования средств районного бюджета.

Эффективность реализации подпрограммы зависит не только от деятельности финансового управления ответственного за обеспечение реализации стратегических направлений единой муниципальной политики в финансовой сфере, но и от деятельности структурных подразделений администрации Манского района, принимающих участие в бюджетном процессе Манского района.



Необходимость достижения долгосрочных целей социально-экономического развития района в условиях замедления темпов роста доходов районного бюджета увеличивает актуальность разработки и реализации данной подпрограммы.

## 2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки программы».

Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет финансовым управлением администрации Манского района.

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов районного бюджета.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета, а также содействие совершенствованию кадрового потенциала финансового управления;
- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Манского района;
- создание условий для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Манского района;
- обеспечение доступа для граждан к информации о районном бюджете и бюджетном процессе в компактной и доступной форме.

## 3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2024 - 31.12.2026 гг. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет финансовое управление администрации Манского района. Финансовое управление выбрано в качестве исполнителя подпрограммы по принципу специализации его деятельности по обеспечению устойчивого функционирования и развития бюджетной системы, бюджетного устройства и бюджетного процесса района.

В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

- Руководство и управление в сфере установленных функций.

В рамках данного мероприятия финансовое управление осуществляет:

- 1) внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса.

В соответствии с постановлением администрации Манского района от 10.10.2014 № 1111 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации», планируется утвердить муниципальные программы Манского района, охватывающие основные сферы деятельности главных распорядителей бюджетных средств Манского района. Утвержденные муниципальные программы подлежат реализации с 2024 года. В 2024-2026 годах планируется расширение охвата расходов районного бюджета программно-целевыми методами их формирования.

Одними из основных вопросов, решаемых финансовым управлением в рамках выполнения установленных функций и полномочий, являются:

подготовка проектов решений Манского районного Совета депутатов Красноярского края о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений на очередной финансовый год и плановый период, об утверждении отчета об исполнении районного бюджета;

определение параметров районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с учетом различных вариантов сценарных условий;

выявление рисков возникновения дополнительных расходов при проектировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

обеспечение исполнения районного бюджета по доходам и расходам.

Одним из ключевых направлений в области повышения эффективности бюджетных расходов является обеспечение оптимального объема расходов на муниципальное управление. Численность муниципальных служащих должна строго соответствовать объему функций и полномочий, которые они реализуют. В целях осуществления текущего контроля за численностью муниципальных служащих, а также работников учреждений финансовым управлением планируется проводить:

мониторинг численности и фонда оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района (с полугодовой периодичностью);

мониторинг численности муниципальных служащих Манского района, (ежеквартально);

Кроме того, финансовое управление при формировании прогноза расходов консолидированного бюджета Манского района на содержание органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период учитывается предельная численность работников органов местного самоуправления муниципального



образования района (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), депутатов и членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, а также главы муниципального образования.

В целях обеспечения повышения эффективности бюджетных расходов и установления оптимальной численности работников муниципальных бюджетных учреждений необходимо при формировании штатной численности работников учреждений применять отраслевые системы нормирования труда с учётом необходимости обеспечения качественного оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ). В этой связи планируется актуализация (разработка) и утверждение типовых норм труда органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере.

2) проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

3) обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам.

Качественная реализация структурными подразделениями Манского района закрепленных за ними полномочий зависит не только от эффективности бюджетного планирования расходов на их реализацию, но и от эффективного механизма исполнения районного бюджета по доходам и расходам. В рамках данного мероприятия будет продолжена деятельность финансового управления по организации и совершенствованию системы исполнения районного бюджета и бюджетной отчетности.

4) организация и координация работы по размещению муниципальными бюджетными учреждениями требуемой информации на официальном сайте в сети интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

В рамках реализации в Манском районе Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83-ФЗ) финансовым управлением администрации Манского района организована работа по формированию и публикации структурированной информации о муниципальных бюджетных учреждениях на официальном сайте для размещения информации об учреждениях, основной целью создания, которого является предоставление свободного доступа к данным о деятельности муниципальных бюджетных учреждений, повышение эффективности оказания муниципальных услуг данными учреждениями, а также создание современных механизмов общественного контроля их деятельности. В целях повышения эффективности бюджетных расходов планируется проведение анализа сети муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

5) повышение кадрового потенциала сотрудников путем направления их на обучающие семинары.

Выполнение финансовым управлением установленных функций и полномочий напрямую зависит от кадрового потенциала сотрудников. В рамках данного мероприятия планируется ежегодное повышение квалификации сотрудников.

6) Комплексная автоматизация процесса исполнения и сбора отчетности районного бюджета и бюджетов сельсоветов.

В рамках данного мероприятия планируется осуществление сопровождения программных продуктов в течение всего периода реализации подпрограммы.

7) Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является финансовое управление администрации Манского района.

8) Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальными финансами:

доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ Манского района (не менее 85% в 2024 году, не менее 85% в 2025 году, не менее 85% в 2026 году);

своевременное составление проекта районного бюджета и отчета об исполнении районного бюджета (не позднее 15 ноября текущего года и 1 мая года следующего за отчетным соответственно);

обеспечение исполнения расходных обязательств Манского района (без федеральных и краевых средств) не менее чем на 95 процентов ежегодно;

исполнение районного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (от 90% до 120 %) ежегодно;

повышение квалификации муниципальных служащих, работающих в финансовом управлении (не менее 15% ежегодно);

доля рассмотренных на заседаниях Манского районного Совета депутатов проектов нормативных правовых актов, касающихся принятия районного бюджета, внесения в него изменений, а также утверждения отчета об его исполнении, подготавливаемых финансовым управлением (100% ежегодно);

обеспечение доступа для граждан к информации о районном бюджете и бюджетном процессе в компактной и доступной форме, путем размещения на сайте администрации Манского района брошюры «Доступный бюджет для граждан»

#### 4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы



Информация по мероприятиям подпрограммы представлена в приложении №2 к Паспорту муниципальной программы Манского района  
 Расходы подпрограммы формируются за счет средств районного бюджета.  
 Общий объем финансирования подпрограммы за период 2024-2026 годов составляет 50 247,2 тыс. рублей, в том числе по годам:  
 2024 – 17 823,1 тыс. рублей;  
 2025 – 16 143,5 тыс. рублей;  
 2026 – 16 280,6 тыс. рублей.

Заместитель главы района  
 по экономике и финансам-  
 руководитель финансового управления

Т.В. Анжаева

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной

программы

Манского

района

Сведения

о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значений.

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Отчетный финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026
1	Цель: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Манского района, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами.							
	Целевой индикатор 1. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета (за исключением поступлений доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета (без учета субвенций)	%	х	мониторинг местных бюджетов	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15



	Целевой индикатор 2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга районного бюджета в объеме расходов районного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	%	x		не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
	Целевой индикатор 3. Соотношение количества фактически проведенных контрольных мероприятий к количеству запланированных	%	x	План ревизионной работы	100	100	100	100
	Целевой индикатор 4. Доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ	%	x					
1.1.	Задача 1	Обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств бюджетов сельсоветов Манского района, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов.						
1.1.1	Подпрограмма 1	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района						



	Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета (за исключением поступлений доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета (без учета субвенций)	%	x	мониторинг местных бюджетов	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
	Исполнение бюджетами сельсоветов Манского района, отдельных государственных полномочий, надлежащим образом.	%	x	мониторинг местных бюджетов	100	100	100	100
	Отсутствие в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами.	%		Годовой отчет	0	0	0	0
1.2.	Задача 2	Эффективное управление муниципальным долгом Манского района.						
1.2.1	Подпрограмма 2	Управление муниципальным долгом Манского района						
	Отношение муниципального долга Манского района к доходам районного бюджета за исключением безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	x	Решения Манского районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета, о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	не более 50	не более 50	не более 50	не более 50



	Отношение годовой суммы платежей на погашение и обслуживание муниципального долга Манского района к доходам районного бюджета	%	x	Решения Манского районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета, о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Манского района в объеме расходов районного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	%			не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
	Просроченная задолженность по долговым обязательствам Манского района	Тыс. руб.		Муниципальная долговая книга Манского района	0	0	0	0
1.3.	Задача 3	Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов районного бюджета						
	Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия						
	Уровень исполнения расходов, направленных на обеспечение текущей деятельности	%	x		100	100	100	100

Заместитель главы района  
по экономике и финансово-  
руководитель финансового управления  
Анжаева

Т.В.

Приложение № 2  
к Паспорту муниципальной программы  
Манского района



Перечень  
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа: «Управление муниципальными финансами» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов							
1	Подпрограмма 1 Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района»						
1.1	предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсоветов района за счет средств краевого бюджета	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026	Сбалансированность бюджетов сельсоветов. Повышение собственной доходной базы. Качественное исполнение передаваемых государственных полномочий.	Возникновение кредиторской задолженности	
1.2	предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсоветов района за счет средств районного бюджета;	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026		Возникновение кредиторской задолженности	
1.3	предоставление иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельсоветов Манского района	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026		Возникновение кредиторской задолженности	
2	Подпрограмма 2: Управление муниципальным долгом Манского района						
2.1	Осуществление расходов на обслуживание муниципального долга Манского района	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026	сохранение объема муниципального долга на уровне, не превышающем объем доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных	Увеличение муниципального долга	



					поступлений		
2.2	Соблюдение сроков исполнения долговых обязательств Манского района	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026		Увеличение муниципального долга	
3	Подпрограмма 3: Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия						
3.1	руководство и управление в сфере установленных функций	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026	Обеспечение реализации программы - 100%		
3.2	внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса, переход на «программный бюджет»	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026			
3.3	повышение кадрового потенциала сотрудников путем направления их на обучающие семинары	Финансовое управление администрации Манского района	2024	2026			

Заместитель главы района  
по экономике и финансам-  
руководитель финансового управления  
Анжаева

Т.В.

Приложение № 3  
к Паспорту муниципальной программы  
Манского района

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	очередной финансовый год 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026	Итого на период



Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	152 737,2	123 734,0	123 871,1	400 342,3
		в том числе по ГРБС:								
		Финансовое управление	012	X	X	X	152 737,2	123 734,0	123 871,1	400 342,3
Подпрограмма 1	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района»	всего расходные обязательства	012	X	X	X	134 904,1	107 580,5	107 580,5	350 065,1
		в том числе по ГРБС:								
Мероприятие 1	предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсоветов района за счет средств краевого бюджета	Финансовое управление	012	14 01	0710076 010	51 0	17 743,2	14 194,6	14 194,6	46 132,4
Мероприятие 2	предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсоветов района за счет средств районного бюджета	Финансовое управление	012	14 01	0710068 150	51 0	17 767,1	14 213,6	14 213,6	46 194,3
Мероприятие 3	предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельсоветов	Финансовое управление	012	14 03	0710068 160	54 0	99 393,9	79 172,2	79 172,2	257 738,3



	Манского района										
Подпрограмма 2	Управление муниципальным долгом	всего расходные обязательства	012	13 01	0720000 660	73 0	10,0	10,0	10,0	30,0	
		в том числе по ГРБС:									
Мероприятие	Осуществление расходов на обслуживание муниципального долга Манского района	Финансовое управление	012	13 01	0720000 660	73 0	10,0	10,0	10,0	30,0	
Мероприятие	Соблюдение сроков исполнения долговых обязательств Манского района	Финансовое управление	012	X	X	X	X	X	X	X	
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия	всего расходные обязательства	012	01 06	X	X	17 823,1	16 143,5	16 280,6	50 247,2	
		в том числе по ГРБС:									
Мероприятие	Обеспечение текущей деятельности	Финансовое управление	012	01 06	0730000 150	12 0	10 868,5 860,4	9 291,3 853,9	9 428,4 853,9	29 588,2	
					0730000 150	24 0	4 846,1 312,1	5 511,3 487,0	5 511,3 487,0	2 568,2	
					0730000 650	12 0	618,7 317,3			15 868,7	
					0730000 650	24 0				1 286,1	
					0730C27 240	12 0				618,7	
					073СП2 7240	12 0				317,3	

Заместитель главы района  
по экономике и финансам-  
руководитель финансового управления  
Анжаева

Т.В.

Приложение № 4  
к Паспорту муниципальной программы  
Манского района

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы  
Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципально	Ответственный	Оценка расходов (руб.), годы
--------	---------------------------	---------------	------------------------------



	й программы, подпрограммы муниципально й программы	исполнитель, соисполните ли	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период
Муниципальн ая программа	Управление муниципальны ми финансами	Финансовое управление администрац ии Манского района				
		Всего	152 737 200, 55	123 733 999, 17	123 871 081, 49	400 342 281, 21
		в том числе:	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		краевой бюджет	18 679 159,7 7	14 194 600,0 0	14 194 600,0 0	47 068 359,7 7
		районный бюджет	128 899 881, 28	103 541 129, 37	103 678 211, 69	336 119 222, 34
		бюджеты сельских поселений	5 158 159,50	5 998 269,80	5 998 269,80	17 154 699,1 0
		юридические лица	0	0	0	0
			0	0	0	0
Подпрограмм а 1	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальны ми финансами, повышения устойчивости бюджетов сельсоветов Манского района»	Всего	134 904 146, 25	107 580 466, 00	107 580 466, 00	350 065 078, 25
		в том числе:	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		краевой бюджет	17 743 200,0 0	14 194 600,0 0	14 194 600,0 0	46 132 400,0 0
		районный бюджет	117 160 946, 25	93 385 866,0 0	93 385 866,0 0	303 932 678, 25
		бюджеты сельских поселений	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0
Подпрограмм а 2	Управление муниципальны м долгом	Всего	10 000,00	10 000,00	10 000,00	30 000,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		краевой бюджет	0	0	0	0
		районный бюджет	10 000,00	10 000,00	10 000,00	30 000,00
		бюджеты сельских поселений	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0
Подпрограмм а 3	Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия	Всего	17 823 054,3 0	16 143 533,1 7	16 280 615,4 9	50 247 202,9 6
		в том числе:	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		краевой бюджет	935 959,77	0	0	935 959,77



	районный бюджет	11 728 935,0 3	10 145 263,3 7	10 282 345,6 9	32 156 544,0 9
	бюджеты сельских поселений	5 158 159,50	5 998 269,80	5 998 269,80	17 154 699,1 0
	юридические лица	0	0	0	0

Заместитель главы района  
по экономике и финансам-  
руководитель финансового управления  
Анжаева

Т.В.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.12.2024

с. Шалин

№ 963

**О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 06.02.2017 № 87 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 05.12.2024 № 8-3408 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», постановлением Правительства Красноярского края от 10.12.2024 № 1004-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Красноярского края, регулирующие вопросы оплаты труда работников краевых государственных учреждений», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района, утвержденное постановлением администрации Манского района от 06.02.2017 года № 87 (далее – Положение), внести следующие изменения:

1.1. В разделе 4 «Выплаты стимулирующего характера»:

1.1.1 в первом абзаце пункта 4.3 слова «30 788 рублей» заменить словами «35 904 рубля»;

1.1.2 во втором абзаце пункта 4.3.1 слова «три тысячи» заменить цифрами «6 200»;

1.1.3 пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения / работникам учреждения в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп},$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие



1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + ((\text{СКВ}_{2025} - \text{СКВ}_{2024}) \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

СКВ<sub>2024</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ<sub>2025</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

М. Г. Лозовиков



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.12.2024**

**с. Шалинское**

**№ 955**

**О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 13.11.2023 № 811 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»**

Руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение к постановлению администрации Манского района от 13.11.2023 № 811 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить и утвердить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Главы района

М.Г. Лозовиков

Приложение к постановлению  
администрации Манского района  
от 16.12.2024 г. № 955



Приложение к постановлению  
администрации Манского района  
от 13 ноября 2023 № 811

Муниципальная программа Манского района  
«Охрана окружающей среды»  
1. Паспорт

Наименование муниципальной программы	«Охрана окружающей среды» (далее - программа)
Основание для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Манского района от 10.10.2014 № 1111 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации, в новой редакции»; Постановление администрации района №524 от 31.07.2023 года "Об утверждении перечня муниципальных программ Манского района"
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ «Служба Заказчика»
Соисполнители муниципальной программы	нет
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	Подпрограмма 1 «Обращение с отходами на территории Манского района»
Цель муниципальной программы	Обеспечение охраны окружающей среды, экологической и радиационной безопасности населения Манского района.
Задача муниципальной программы	Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы	Целевые показатели программы: - безопасное размещение в природной среде твердых коммунальных отходов; - предотвращение негативного воздействия твердых коммунальных отходов на землю, уменьшение площадей земель, подвергшихся загрязнению
Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансирования программы на 2024-2026 годы составляет 15 719,79 тыс. рублей за счет средств бюджета Манского района, в том числе: в 2024 году - 15 468,49 тыс. рублей; в 2025 году- 125,65 тыс. рублей; в 2026 году- 125,65 тыс. рублей.

2 Общая характеристика текущего состояния окружающей среды Манского района, основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Проблемы в сфере обращения с отходами приводят к неблагоприятным экологическим и экономическим последствиям, негативному воздействию на окружающую среду, способствуют нарастанию социальной напряженности.

Основными причинами, которые обуславливали развитие негативной ситуации в сфере обращения с отходами, в 2000-х годах являлись:



- скачкообразный рост потребления населением товаров;  
- изменившаяся структура потребления населения. Изменение структуры обусловлено увеличением доли различного рода упаковки в структуре отходов, а также увеличением доли новых видов отходов, до этого не свойственных прежней структуре потребления;

- недостаточный контроль над сферой образования отходов, отсутствие действенной системы учета и анализа потоков отходов на всех уровнях их образования, что приводило к несанкционированному размещению отходов в окружающей среде.

Источниками образования твердых коммунальных отходов являются: организации и предприятия, население района и объекты инфраструктуры.

Количество отходов (1 - 5 классов опасности), образующихся на территории Манского района, составляет около 0,8 млн. т в год, из них 0,5 млн. т - ТКО.

Положение усугубляется тем, что отсутствует отдельный сбор ТКО. Сбор ТКО осуществляется в общие контейнеры, вместе с бумагой, полимерной, стеклянной и металлической тарой, пищевыми отходами выбрасываются лекарства с истекшим сроком годности, разбитые ртутьсодержащие термометры и люминесцентные лампы, тара с остатками ядохимикатов, лаков, красок и иные отходы.

Существующие несанкционированные места размещения бытовых отходов на территории Манского района большей частью были организованы более 30 лет назад и являются «исторически» сложившимися местами размещения ТКО.

За 2023 год на территории района выявлено 20 несанкционированных мест ТКО объемом отходов – 7,8 м<sup>3</sup>, ликвидировано 2 несанкционированных места ТКО, объемом отходов составил – 0,18 м<sup>3</sup>.

Одним из стратегических приоритетов социально-экономического развития Манского района является экологическая устойчивость региона, безусловным требованием которой выступает организация надлежащего сбора, транспортировки, обезвреживания и размещения ТКО, ликвидация всех очагов загрязнения, не отвечающих нормативным требованиям полигонов ТКО, несанкционированных мест размещения ТКО.

С января 2019 года на территории Красноярской правобережной технологической зоны по организации системы обращения с ТКО выбран региональный оператор ООО «РостТех». Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - компания, ответственная за весь цикл обращения с отходами. ООО «РостТех» осуществляет деятельность по обращению с твердыми коммунальными отходами. У регионального оператора есть действующая лицензия на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности. Сбор ТКО в районе осуществляется согласно графику контейнерным и пакетированным способом. График вывоза ТКО от домовладений ИЖС на территории Манского района размещен на официальном сайте ООО «РостТех» вывозимых отходов составляет около 30 570 м<sup>3</sup> в год. Собранные ТКО, отвозят на сортировочный завод правобережного регионального оператора.

Целью программы является обеспечение охраны окружающей среды, экологической и радиационной безопасности населения Манского района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

-снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения.

Срок реализации программы – 2024-2026 годы.

### 3. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограммы

В рамках программы реализуются следующие подпрограмма:

«Обращение с отходами на территории Манского района». Основные мероприятия подпрограммы:

- мероприятия по предупреждению образования несанкционированных свалок ТКО;
- инвентаризация мест несанкционированного сброса ТКО.

### 4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы.

Цель данной программы является размещение твердых коммунальных отходов в окружающей среде с соответствия с требованиями санитарного и природоохранного законодательства.

- безопасное размещение в природной среде твердых коммунальных отходов;
- предотвращение негативного воздействия твердых коммунальных отходов на землю, уменьшение площадей земель, подвергшихся загрязнению.

Перечень целевых индикаторов программы оформляется в соответствии с приложением № 1 к паспорту Программы.

### 5 Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета района



Объем финансирования программы на 2024-2026 годы составляет 15 719,79 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

в 2024 году - 15 468,49 тыс. рублей;

в 2025 году - 125,65 тыс. рублей;

в 2026 году - 125,65 тыс. рублей.

Дополнительные материальные и трудовые затраты не предусмотрены.

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»

Д. А. Белянин

Приложение № 1 к муниципальной  
программе Манского района «Охрана  
окружающей среды»

1. Паспорт подпрограммы  
«Обращение с отходами на территории Манского района»

Наименование подпрограммы	Обращение с отходами на территории Манского района
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Охрана окружающей среды
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Муниципальное казенное учреждение Манского района «Служба Заказчика»
Цель подпрограммы	Обеспечение экологически безопасных условий проживания на территории района
Задачи подпрограммы	- снижение загрязнения территории района ТКО; - ликвидация несанкционированных свалок, находящихся на землях муниципальной собственности района.
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	- наличие на территории района лицензированного объекта размещения отходов (шт.) - количество ликвидированных несанкционированных мест ТКО (шт.); - количество контейнеров, контейнерных площадок для сбора мусора (шт.).
Сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 15 719,79 тыс. рублей, из них: в 2024 году – 15 468,49 тыс. рублей; в 2025 году – 125,65 тыс. рублей; в 2026 году – 125,65 тыс. рублей.

2. Постановка общерайонной проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы



Одной из основных проблем Манского района в экологической сфере является усиливающееся по мере социально-экономического развития района негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех ее компонентов – воздушной среды, водных объектов, почв, недр, лесов.

Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биоразнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности района.

В период 2012-2014г. в с. Шалинское построен полигон, площадь – 4 га, пропускная способность – 4,5 тыс. тонн/год.

При эксплуатации полигона зачастую отмечалось несоблюдение технологических требований, что приводит, с одной стороны, к загрязнению окружающей среды, а с другой – к возгоранию отходов.

В настоящее время требуется реконструкция полигона ТКО, которой предусматривалось бы сортировка, прессовка и вывозка отходов на перерабатывающие предприятия г. Красноярска. Кроме этого, для дальнейшей эксплуатации полигона необходимо приобретение и обустройство полигона весовым пунктом контроля и конвейером, а также оснащение его спецоборудованием для утилизации отходов – прессом для вторичных материальных ресурсов.

Применяемые в настоящее время технологии размещения ТКО на полигонах имеют существенные недостатки:

долговременное изъятие из оборота значительных площадей земель;

безвозвратные потери ценных компонентов ТКО;

быстрое переполнение существующих полигонов из-за большого объема и малой плотности размещаемых отходов; средняя плотность ТКО составляет 200 - 220 кг/м<sup>3</sup>, которая достигает всего лишь 450 - 500 кг/м<sup>3</sup> после уплотнения с использованием спецавтотранспорта;

негативное воздействие на окружающую среду (загрязнение и захламление земель, загрязнение поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха).

Ежегодно увеличивается количество стихийных свалок в лесах и на полях, вдоль дорог и по берегам рек, места массового отдыха. Чтобы решить данную проблему необходимо строительство контейнерных площадок в всех населенных пунктах района.

Таким образом, к основным проблемам в сфере обращения с ТКО в Манском районе относятся следующие:

- ограниченность ресурсов в сфере обращения с ТКО;
- низкая экологическая культура населения по вопросам обращения с ТКО.

### 3. Основная цель, задачи, этапы, сроки выполнения и показатели подпрограммы.

Целью подпрограммы является обеспечение экологически безопасных условий проживания на территории района.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- снижение загрязнения территории района ТКО;
- ликвидация несанкционированных мест ТКО, находящихся на землях муниципальной собственности района;
- модернизация инфраструктуры обращения с ТКО.

Подпрограмма реализуется в течение 2024-2026 годы.

Прогнозируемые целевые показатели Подпрограммы приведены в Приложении № 1 к паспорту Программы.

### 4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма будет реализовываться через систему мероприятий, которые должны обеспечивать выполнение поставленных задач и достижение запланированных показателей.

Муниципальное казённое учреждение Манского района «Служба Заказчика»:

- организует взаимодействие с региональным оператором;
- организует реализацию мероприятий, связанных с модернизацией инфраструктуры обращения с ТБО (строительство контейнерных площадок, закупка контейнеров, реконструкция полигона ТБО).

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за своевременное выполнение подпрограммы, достижение результатов, рациональное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации Подпрограммы.

Исполнители подпрограммы:

- представляют предложения по внесению изменений в Подпрограмму;
- осуществляют организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на освещение цели и задач реализуемых мероприятий;
- ежеквартально представляют отчеты о реализации мероприятий Подпрограммы.



Участники Подпрограммы несут ответственность за своевременную и качественную реализацию порученных им мероприятий Подпрограммы.

Контроль за целевым использованием средств бюджета района, направленных на реализацию подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет куратор Программы – заместитель главы Манского района по оперативным вопросам.

Информация о Подпрограмме и ходе ее реализации ежеквартально размещается на сайте администрации Манского района в сети Интернет.

#### 5. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Система подпрограммных мероприятий включает в себя:

- ликвидация мест несанкционированного размещения отходов;
- проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с ТКО (реконструкция полигона ТКО, строительство контейнерных площадок, приобретение контейнеров для мусора, оборудование полигона ТКО пунктом весового контроля).

Оценка выполнения подпрограммы будет производиться путем сравнения фактически достигнутых целевых показателей с плановыми целевыми показателями хода реализации подпрограммы.

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»

Д. А. Белянин

Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы Манского района «Охрана окружающей среды»

#### СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значений

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
					2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель 1: Обеспечение охраны окружающей среды, экологической и радиационной безопасности населения Манского района							
1.1	Задача 1: снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения							
1.2	Подпрограмма 1 «Обращение с отходами на территории Манского района»							
1.3	Снижение объемов несанкционированного размещения отходов	%	X	Администрация Манского района	25	25	25	25
1.4.	Наличие на территории района лицензированного объекта размещения отходов	шт.	X	Администрация Манского района	1	1	1	1



	потреблени я						
--	-----------------	--	--	--	--	--	--

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»

Д. А. Белянин

Приложение № 2 к паспорту  
муниципальной программы  
Манского района «Охрана окружающей среды»

Перечень мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п / п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2						
1	Программа «Охрана окружающей среды»						
2	Подпрограмма 1 «Обращение с отходами на территории Манского района»						
3	Мероприятие 1.1 Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	МКУ «Служба Заказчика»	01.01.2024	31.12.2026	Уменьшения загрязнения окружающей среды	Ухудшение состояния окружающей среды	
4	Мероприятие 1.2. Инвентаризация мест несанкционированного сброса ТКО	МКУ «Служба Заказчика»	01.01.2024	31.12.2026	Уменьшения загрязнения окружающей среды	Ухудшение состояния окружающей среды	
5	Мероприятие 1.3. Мероприятие по приобретению	МКУ «Служба Заказчика»	01.01.2024	31.12.2026	Уменьшения загрязнения окружающей	Ухудшение состояния окружающей	



контейнер ов, обустройст во контейнер ных площадок для сбора мусора (шт.)				ающе й среды	й среды	
--	--	--	--	--------------------	------------	--

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»

Д. А. Белянин

Приложение № 3 к паспорту  
муниципальной программы  
Манского района «Охрана окружающей среды»

**Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы Манского района**

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы,	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс.руб.), годы			
			ГРБ С	Рз Пр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026	Итого на период
Муниципальная программа	" Охрана окружающей среды "	всего расходные обязательства по программе	x	x	x	x	15 468,49	125,65	125,65	15 719,79
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Служба Заказчика»	019	x	x	x	15 468,49	125,65	125,65	15 719,79
Подпрограмма 1	"Обращение с отходами на территории Манского района"	всего расходные обязательства по программе	x	x	x	x	15 468,49	125,65	125,65	15 719,79
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Служба Заказчика»	019	0605	1310061660	244	7 552,09	125,65	125,65	7 803,39
			019	0603	13100S6900	244	79,16	0,0	0,0	79,16
019	0603		13100S6900	244	7 837,24	0,0	0,0	7 837,24		

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»

Д. А. Белянин

Приложение № 4 к паспорту  
муниципальной программы Манского района «Охрана окружающей среды»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципально		Оценка расходов (руб.), годы
--------	---------------------------	--	------------------------------



	й программы, подпрограммы муниципальн ой программы	Ответственны й исполнитель, соисполнители	очередной финансовый год 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026	Итого на период
<b>Муниципальна я программа</b>	<b>«Охрана окружающей среды»</b>	Всего	15 468 491,0 2	125 653,0 0	125 653,0 0	15 719 797,0 2
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	7 837 240,00	0,0	0,0	7 837 240,00
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет (**)	7 631 251,02	125 653,0 0	125 653,0 0	7 882 557,02
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Подпрограмма 1</b>	<b>"Обращение с отходами на территории Манского района"</b>	Всего	15 468 491,0 2	125 653,0 0	125 653,0 0	15 719 797,0 2
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	7 837 240,00	0,0	0,0	7 837 240,00
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет (**)	7 631 251,02	125 653,0 0	125 653,0 0	7 882 557,02
		юридические лиц	0,0	0,0	0,0	0,0

Врио директора МКУ «Служба Заказчика»  
Белянин

Д. А.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2024

с. Шалинское

№ 923

**О внесении дополнения в постановление администрации Манского района № 1145 от 06.12.2019 «О порядке взаимодействия заказчиков Манского района с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»**

В целях исполнения письма №101-1973 от 20.11.2024 Службы финансово-экономического контроля и



контроля в сфере закупок Красноярского края, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Порядок взаимодействия заказчиков Манского района с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденный постановлением администрации Манского района № 1145 от 06.12.2019 дополнить разделом следующего содержания:

«4.1. Особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в рамках реализации национального проекта

4.1.1. Если закупка осуществляется в рамках реализации национального проекта, заказчик должен указать об этом в заявке на осуществление закупки.

4.1.2. Перед направлением такой заявки в уполномоченный орган, заказчик должен согласовать заявку с соответствующим учреждением (отделом), выполняющим в отношении такого заказчика функции и полномочия учредителя (далее – учреждение).

4.1.3. Заявка согласовывается учреждением в течение 5 рабочих дней, а в случае направления заявки в целях осуществления закупки в рамках реализации национального проекта с начальной (максимальной) ценой контракта, не превышающей 100 миллионов рублей - в течение 3 рабочих дней. При рассмотрении заявки учреждение принимает одно из следующих решений:

- не согласовывают заявку и возвращают ее заказчику (при выявлении несоответствия заявки условиям проектно-сметной документации, требованиям законодательства к описанию объекта закупки);
- согласовывают заявку и направляют заказчику информацию о согласовании заявки.

4.1.4. Если заявка не согласована, заказчик исправляет выявленные недостатки и направляет документы на повторное согласование.

4.1.5. После получения положительного согласования заявки, заказчик направляет заявку в уполномоченный орган. Уполномоченный орган принимает заявку в работу и осуществляет закупку в соответствии с настоящим порядком и требованиями Закона № 44-ФЗ».

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

М.Г.Лозовиков



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2024

с. Шалин |

№ 983

**О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 15.12.2016 № 1076 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Манского района, структурных подразделений и МКУ «Муниципальный архив», не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими администрации Манского района, в новой редакции»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 05.12.2024 № 8-3408 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», постановлением Правительства Красноярского края от 10.12.2024 № 1004-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Красноярского края, регулирующие вопросы оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением администрации Манского района от 20.12.2024 № 963 «О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 06.02.2017 № 87 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Манского района от 15.12.2016 № 1076 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Манского района, структурных подразделений и МКУ



«Муниципальный архив», не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими администрации Манского района, в новой редакции» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В разделе 4 «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их установления, критерии оценки результативности и качества» Положения:

1.1.1 во втором абзаце пункта 4.13 слова «три тысячи» заменить цифрами «6 200»;

1.1.2 пункт 4.14 изложить в следующей редакции:

«4.14. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения / работникам учреждения в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп},$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + ((\text{СКВ}_{2025} - \text{СКВ}_{2024}) \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

СКВ<sub>2024</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ<sub>2025</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

М. Г. Лозовиков



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**Манский район**

24.12.2024

с. Шалинское

№ 985

**О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 29.11.2023 № 858 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Центр сопровождения учреждений»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Манского района от 06.02.2017 № 87 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Центр сопровождения учреждений», утвержденное постановлением администрации Манского района от 29.11.2023 № 858 (далее – Положение), внести следующие изменения:

1.1. Раздел 5 «Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера»:

1.1.1. В первом абзаце пункта 5.13 слова «30 788 рублей» заменить словами «35 904 рубля»;

1.1.2. Во втором абзаце пункта 5.14 слова «три тысячи» заменить цифрами «6 200»

1.1.3. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения/работникам учреждения в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп},$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + ((\text{СКВ}_{2025} - \text{СКВ}_{2024}) \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

СКВ<sub>2024</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ<sub>2025</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

М.Г. Лозовиков



Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001015:17, расположенного: Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Кравченко, 53-1, номер кадастрового квартала 24:24:3001015, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Боус Даниил Юрьевич, проживающий: Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 27.01.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.12.2024г. по 27.01.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.12.2024г. по 27.01.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Кравченко 51, кадастровый номер 24:24:3001015:13; Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Кравченко53, 2, кадастровый номер 24:24:3001015:18.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
РЕШЕНИЕ**

18.12.2024 г.

с. Шалинское

№ 22-102р

О согласовании перечня имущества подлежащего передаче из муниципальной собственности Шалинского сельсовета в муниципальную собственность муниципального образования Манский район

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.05.2009г. № 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Согласовать перечень имущества подлежащего передаче из муниципальной собственности Шалинского сельсовета в муниципальную собственность муниципального образования Манский район, согласно Приложения №1.
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района». но не ранее 01.01.2025 г.

Председатель Шалинского сельского  
Совета депутатов  
Глава сельсовета

А.В. Грунтова  
Т.П. Янькова

Приложение 1  
к Решению Шалинского сельского  
Совета депутатов от 18.12.2024 г. № 22-102р

**Перечень имущества подлежащего передаче в муниципальную собственность Манского района**

№	Полное наименование, предприятия, учреждения, наименование имущества	Юридический адрес предприятия, учреждения, местонахождение имущества	Балансовая стоимость имущества по состоянию на 18.12.2024 г. (тыс. рублей)	Назначение (специализация имущества)	Индивидуализирующие характеристики имущества (инвентарный номер, кадастровый номер, площадь, протяженность, идентификационный номер)
1	2	3	4	5	6
1	Сети холодного водоснабжения с. Шалинское	Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское	177 342 451,34	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:0000000:4616, протяженность 34794 м.
2	Канализационные сети	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское	1,00	Канализационные сети	Кадастровый номер 24:24:0000000:4750, протяженность 3114 м.



3	Сооружение № 1 сети холодного водоснабжения	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, д. Сосновка	5 491 708,65	Сооружение коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:3005001:540, протяженность 1907 м.
4	Сети холодного водоснабжения д. Верхняя Есауловка	Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, д. Верхняя Есауловка	11 763 833,17	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:0000000:4599, протяженность 4859 м.
5	Водонапорная башня	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Манская, 94	216 519,47	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:3001033:603, объем 25 куб.м.
6.	Насосная станция	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. АТП, 41Б	29 774,08	Коммунальное обслуживание	Кадастровый номер 24:24:3001002:385, площадь 3,2
7	Скважина	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, д. Верхняя Есауловка, ул. Юбилейная, д. 1Б	275 537,85	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:3003021:128, глубина 140 м.
8	Сооружение (водонапорная башня)	Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, д. Верхняя Есауловка, ул. Юбилейная, 1а	157 972,61	Коммунальное обслуживание	Кадастровый номер 24:24:3003023:114, площадь 11,4 кв.м.
9	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Верхняя Есауловка, ул. Юбилейная, 1А	389 080,45	Коммунальное обслуживание	Кадастровый номер 24:24:3003021:127, площадь 2995 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: коммунальное обслуживание.
10	Водозаборная скважина № 669	Российская Федерация, Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Лесная (Дьяконов Лог)	373 944,22	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:3001010:353, глубина 190 м.
11	Водозаборная скважина № 670	Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Лесная (Дьяконов Лог)	373 944,22	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:0301001:1119, глубина 190 м.
12	Водозаборная скважина № 671	Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Лесная (Дьяконов Лог)	373 944,22	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:0301001:1120, глубина 190 м.
13	Водозаборная скважина № 672	Красноярский край, Манский р-н, с. Шалинское, ул. Лесная (Дьяконов Лог)	373 944,22	Сооружения коммунального хозяйства	Кадастровый номер 24:24:0301001:1121, глубина 190 м.
14	Нежилое здание	Красноярский край, Манский район, д. Сосновка ул. Трактовая, д. 31а	51 744,60	Коммунальное обслуживание	Кадастровый номер 24:24:3005001:254, площадь 11,4 кв.м.
15	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Сосновка ул. Трактовая, 31А	187 445,25	Коммунальное обслуживание	Кадастровый номер 24:24:3005001:530, площадь 2043 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: коммунальное обслуживание.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024 г. д. Выезжий лог № 86

Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Выезжелогского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета согласно приложению № 1.
2. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Выезжелогского сельсовета

Цикунов С.А.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
«Об утверждении Порядка разработки прогноза  
социально-экономического развития



Выезжелогского сельсовета  
от 25.12.2024г. № 86

Порядок  
разработки прогноза социально-экономического развития  
Выезжелогского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Прогноз социально-экономического развития Выезжелогского сельского поселения (далее - Прогноз) разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, социально-экономической политикой, определенной в ежегодном послании Президента Российской Федерации, основными направлениями налоговой и бюджетной политики Выезжелогского сельсовета

1.2. Прогноз разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Прогноз на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

2. Форма и разделы Прогноза

2.1. Прогноз формируется в составе таблиц и пояснительной записки.

2.2. Прогноз разрабатывается по следующим основным разделам:

2.2.1. Институциональная структура сельского поселения;

2.2.2. Демографические показатели, в том числе, трудовые ресурсы;

2.2.3. Финансы (бюджет сельского поселения);

2.2.4. Производственная сфера:

- сельское хозяйство (растениеводство, животноводство),

- производство продукции по категориям хозяйств;

- инфраструктура и показатели малого предпринимательства;

2.2.5. Дорожное хозяйство;

2.2.6. Жилищно-коммунальное хозяйство;

2.2.7. Благоустройство;

2.2.8. Социальная сфера:

- здравоохранение;

- образование;

- культура;

- физическая культура и спорт.

2.3. Пояснительная записка к Прогнозу должна содержать обоснование параметров Прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, пояснение изменений прогнозных параметров в динамике с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений, и отражать возможности и степень выполнения целей и задач, поставленных органами местного самоуправления по социальному и экономическому развитию поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок разработки и одобрения Прогноза

3.1. Исходной базой для разработки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период являются:

- основные статистические показатели сельского поселения за два предыдущих года;

- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации, Красноярского края и Манского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- дефляторы Российской Федерации по видам экономической деятельности.

3.2. В целях своевременной подготовки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период:

- ежегодно в мае месяце текущего финансового года, распоряжением Главы поселения «Об организации работы по разработке прогноза социально-экономического развития и формированию проекта решения Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период» утверждается «План мероприятий по разработке прогноза социально-экономического развития и подготовке документов и материалов необходимых для формирования проекта решения Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период», в котором устанавливаются мероприятия, сроки их выполнения и ответственные исполнители.

3.3. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения осуществляется уполномоченным должностным лицом, главным бухгалтером администрации Выезжелогского сельского поселения.

Уполномоченное должностное лицо, ежегодно:

- проводит организационную работу по разработке и формированию Прогноза;

- уточняет параметры прогноза на очередной финансовый год и плановый период и представляет главе сельского поселения одновременно с внесением проекта решения муниципального комитета сельского поселения «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период»;

3.4. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения с одновременным принятием решения о внесении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в Выезжелогский сельский Совет депутатов Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период одобряется постановлением администрации сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024 г.

д. Выезжий Лог

№ 85



О внесении изменения в Постановление № 35 от 18.10.2013 г. «Об утверждении положения об оплате труда работников Выезжелогского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», В соответствии с Законом Красноярского края от 07.12.2023 № 6-2322 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», на основании Устава Выезжелогского сельсовета, статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Выезжелогского сельского Совета депутатов № 12 от 27 сентября 2013 г. ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Положение внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе 4 «Выплаты стимулирующего характера»:

1.1.1 в первом абзаце пункта 4.7 цифры «30 788» заменить цифрами «35 904»;

1.1.2 во втором абзаце пункта 4.7.1 слова «три тысячи» заменить цифрами «6 200»;

1.1.3 пункт 4.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.7.2. В месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения / работникам учреждения в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп,$$

где:

СКВ<sub>ув</sub> – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки

к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + ((СКВ_{2025} - СКВ_{2024}) \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка с 1 января 2025 года; в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка с 1 января 2025 года; в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

СКВ<sub>2024</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ<sub>2025</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

2. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### РЕШЕНИЕ

26.12.2024 г.

д. Выезжий лог

№ 11/39

О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 20.06.2016 года № 16-46 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»

В соответствии со ст. 8 Бюджетного кодекса РФ, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ч. 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п « О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», в соответствии с Законом Красноярского края от 07.12.2023 № 6-2322 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», руководствуясь ст. 19 Устава Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. В Положение о системе оплаты труда внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе 2 «Денежное поощрение муниципальных служащих» Положения:



1.1.1. в пункте 2.7.1 цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

1.1.2. дополнить пунктом 2.7.3 следующего содержания:

2.7.3 В месяце, в котором муниципальному служащему начисления производятся исходя из средней заработной платы, определенной

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии пунктом 6 настоящего приложения, в 2025 году увеличиваются на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ЕДПув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (1)$$

где:

ЕДПув – размер увеличения ежемесячного денежного поощрения, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, руб.;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, руб.;

Кув – коэффициент увеличения ежемесячного денежного поощрения.

Кув рассчитывается в случае, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года.

$$\text{Кув} = (\text{ОТ1} + (3200 \text{ руб.} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{ОТ2}) / (\text{ОТ1} + \text{ОТ2}), (2)$$

где:

ОТ1 – выплаты, фактически начисленные муниципальным служащим, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года, руб.;

ОТ2 – выплаты, фактически начисленные муниципальным служащим, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года, руб.;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

1.2. Раздел 1 Положения:

1.2.1 в пункте 1.4.цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

1.2.2 дополнить пунктом 1.5.2 следующего содержания:

«1.5.2. В месяце, в котором лицам, замещающим иные муниципальные должности, начисления производятся исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего раздела, в 2025 году увеличиваются на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ЕДПув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (1)$$

где:

ЕДПув – размер увеличения ежемесячного денежного поощрения, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, руб.;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, руб.;

Кув – коэффициент увеличения ежемесячного денежного поощрения.

Кув рассчитывается в случае, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года.

$$\text{Кув} = (\text{ОТ1} + (3200 \text{ руб.} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{ОТ2}) / (\text{ОТ1} + \text{ОТ2}), (2)$$

где:

ОТ1 – выплаты, фактически начисленные лицам, замещающим муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года, руб.;

ОТ2 – выплаты, фактически начисленные, замещающим муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года, руб.;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

д. Выезжий .

25.12.2024 г.

№ 82



О внесении изменений и дополнений в Постановление № 46 от 14.11.2023 г. Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета» согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»  
Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к постановлению

от 25.12.2024г. № 82

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**  
**«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»**

Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета Манского района»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	№ 1 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия № 2 Содержание объектов муниципальной собственности
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета : Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета. Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1.Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района политики земельных и имущественных отношений; 2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 6623,21 тыс.руб. рублей, в том числе: 2024 год - 3082,62 тыс. рублей; 2025 год - 1861,89 тыс. рублей; 2026 год - 1678,70 тыс. рублей.

## 2. Характеристика муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и принесли определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимодействии с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.

## 3.Цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета Манского района» является многоцелевой.

Основные цели:

Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета Манского района:

Создание эффективной системы управления муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета Манского района.

Увеличение доходной части бюджета города за счет эффективного использования муниципального имущества.

Для достижения указанных целей необходимо осуществить ряд задач:

1.Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района государственной политики земельных и имущественных отношений;



2. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета;

#### 4. Сроки реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы запланирована на период с 2024 года по 2026 год.

#### 5. Объемы и источники финансирования

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Выезжелогского сельсовета Манского района.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 6623,21 тыс. рублей, в том числе:

2024 год - 3082,62 тыс. рублей;

2025 год - 1861,89 тыс. рублей;

2026 год - 1678,70 тыс. рублей.

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

#### 6. Состав муниципальной программы

В состав муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета» входят:

##### Подпрограммы:

1. «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия», включает в себя следующие мероприятия:

- обеспечение деятельности аппарата администрации Выезжелогского сельсовета,

2. «Содержание объектов муниципальной собственности», включает в себя следующие мероприятия:

- содержание и текущее обслуживание имущества.

- Прочие расходы на содержание муниципального имущества.

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение  
к паспорту  
муниципальной  
программы  
администрации  
Выезжелогского  
сельсовета  
«Управление  
муниципальным  
имуществом  
Выезжелогского  
сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
<b>Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Выезжелогского сельсовета</b>							
Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района государственной политики земельных и имущественных отношений							
Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	91,25	92,08	93,06	92,94
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	8,75	7,90	6,94	7,06
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	781,44	977,16	514,32	517,02
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,00	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности							
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности							
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	2079,6	1539,3	1539,3	1539,3
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	3,0	3,0	3,0	3,0

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»

Подпрограмма

«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

1. Паспорт подпрограммы



Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета. 4. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала 3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Объем привлеченных бюджетных средств не менее 92,08% ежегодно. 2. Объем налоговых и неналоговых доходов сельсовета в общем объеме доходов сельсовета 977,16 тыс. рублей в 2024 году, 514,32 тыс. рублей в 2025 году, 517,02 тыс. рублей в 2026 году). 3. Доля налоговых и неналоговых доходов сельсовета в общей доле доходов сельсовета (7,90% в 2024 году, 6,94% в 2025 году, 7,06% в 2026 году). 4. Уровень доходной части бюджета 100% по всем годам. 5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2024 году, 100% в 2025 году, 100% в 2026 году).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 6489,67 тыс. рублей, в том числе: 6489,67 тыс. рублей – средства местного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 2949,08 тыс. рублей, в том числе: 2949,08 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2025 год – 1861,89 тыс. рублей, в том числе: 1861,89 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2026 год – 1678,70 тыс. рублей, в том числе: 1678,70 тыс. рублей - средства местного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета

2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью. Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Выезжелогского сельсовета, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Выезжелогского сельсовета.

В части земельных отношений:

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и, которые расположены в границах поселений, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на заключение договор аренды земельных участков сельсовета, на которых не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи прав на заключение договор аренды поступают в консолидированный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставляются нежилые помещения.

Уменьшение поступлений арендной платы за земельные участки связано с образованием задолженности по уплате. В этом направлении ведется работа по выявлению должников – арендаторов.

Увеличение арендной платы за использование муниципального имущества связано с повышением минимальной арендной платы за аренду объектов нежилого фонда, в связи с изменением коэффициента инфляции по отношению к прошлому году.

Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, так и в последующие годы подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Выезжелогского сельсовета. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием следующих факторов:

-соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного имущества;

- текущего и перспективного планирования при системном контроле за использованием муниципального имущества.

#### 5. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2024 - 2026 годы.

#### 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 6489,67 тыс. руб., в том числе по годам:



2024 год – 2949,08 тыс. рублей;  
2025 год – 1861,89 тыс. рублей;  
2026 год – 1678,70 тыс. рублей.

### 5. Основные цели подпрограммы

Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.

### 6. Основные задачи

1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета.
2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется вносить изменения в нормативные акты в целях обеспечения их соответствия с действующей законодательной базой.

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к подпрограмме  
«Обеспечение реализации  
программы и прочие  
мероприятия»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
<b>Цель: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества</b>							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	91,25	92,08	93,06	92,94
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	8,75	7,90	6,94	7,06
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	781,44	977,16	514,32	517,02
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,00	100,00	100,00

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

#### Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	(тыс. руб.), годы				(в натуральном выражении)
						2024 год	2025 год	2026 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										



Мероприятие 1.1:	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0104	011xxxx	120	2 949,08	1 861,89	1 678,70	6 489,67	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
Мероприятие 1.2:	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0104	012xxxx	220	133,54	0,00	0,00	133,54	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
итого	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	X	X	X	3 082,62	1 861,89	1 678,70	6 623,21	

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к муниципальной программе администрации Выезжелогского сельсовета  
«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»

Подпрограмма  
«Содержание объектов муниципальной собственности»  
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание объектов муниципальной собственности» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цель подпрограммы	Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности 6. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (2443,83 тыс. рублей в 2024 году, 1720,10 тыс. рублей в 2025 году, 1667,42 тыс. рублей в 2026 году). 2. Увеличение стоимости основных фондов (3% в 2024 году, 3% в 2025 году, 3% в 2026 году).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 133,54 тыс. рублей, в том числе: 133,54 тыс. рублей – средства местного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2024 год – 133,54 тыс. рублей, в том числе: 133,54 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2025 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2026 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей - средства местного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета

## 2. Общая характеристика разработки подпрограммы

На сегодняшний день выстраивание эффективной системы межбюджетных отношений является одной из самых трудных задач в области бюджетного регулирования. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения, перечень которых содержится в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В целях реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрен перечень



налоговых и неналоговых доходов, поступающих в местные бюджеты. При этом совокупный объем собственных доходов в значительной степени не покрывает общий объем расходных обязательств местного бюджета.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения предоставляются бюджету поселения из бюджета муниципального района Красноярского края за счет средств субвенций в соответствии с Законом Красноярского края от 29.11.2005 № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края».

В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета сельсовета предоставляются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств районного бюджета.

В рамках субвенций местному бюджету на осуществление отдельных государственных полномочий предоставляются субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету, субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по сельсовету.

### 3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

3.3. Целью подпрограммы является обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсовета, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местного бюджета.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

1) Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2) повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала;

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2024-31.12.2026. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

### 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района.

6. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Поставленные цели и задачи подпрограммы соответствуют социально-экономическим приоритетам Выезжелогского сельсовета.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальным имуществом:

обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (2443,83 тыс. рублей в 2024 году, 1720,1 тыс. рублей в 2025 году, 1667,42 тыс. рублей в 2026 году);

увеличение стоимости основных фондов (3% в 2024 году, 3% в 2025 году, 3% в 2026 году).

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

### Перечень мероприятий подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия
						(тыс. руб.), годы				(в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Выезжелогского сельсовета										
Задача 1: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности										



Мероприятие 1.1:	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0104	012xxxx	220	133,54	0,00	0,00	142,10	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
итого	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	X	X	X	133,54	0,00	0,00	142,10	

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2024 г.

д. Выезжий .

№ 83

О внесении изменений и дополнений в Постановление № 47 от 17.11.2023 г. Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Выезжелогского сельсовета согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к постановлению  
№ 83 от 25.12.2024 г.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Наименование программы;	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»
исполнители мероприятий программы;	Администрация Выезжелогского сельсовета
разработчики программы;	Администрация Выезжелогского сельсовета
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Выезжелогского сельсовета
цели и задачи программы;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение объемов потребления энергоресурсов;</li> <li>- экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды;</li> <li>- организация учета энергетических ресурсов и воды;</li> <li>Улучшение экологической обстановки на территории Выезжелогского сельсовета.</li> <li>- повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности</li> <li>- формирование экологической культуры.</li> <li>- достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения</li> <li>- увековечивание памяти погибших при защите отечества</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели результативности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Снижение расхода Электроэнергии</li> <li>-Снижение расходов на оплату коммунальных услуг</li> <li>-Затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)</li> <li>-затраты на разработку проекта и мероприятий по организации дорожного движения</li> <li>-Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов</li> <li>- Восстановление воинских захоронений – 1 ед.,</li> <li>- Установка мемориальных знаков -1 ед.,</li> </ul>



	- Количество имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения – 7 ед.				
Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности</li> <li>2. Охрана окружающей среды</li> <li>3. Содержание и ремонт улично-дорожной сети</li> <li>4. Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета</li> </ol>				
этапы и сроки реализации программы;	Программа «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета» реализуется в течение 2024 – 2026гг.				
объемы и источники финансирования;	Период выделенных средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.			
		Общий объем	Бюджет край	Бюджет района	Бюджет поселения
	Всего по программе	5102,8	0	0	5102,8
	2024 год	3370,0	0	0	3370,0
	2025 год	865,05	0	0	865,05
	2026 год	867,75	0	0	867,75
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	<p>В результате выполнения программы снижается объем потребленной воды, электрической энергии в течение пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.</p> <p>Обеспечение экологической безопасности населения.</p> <p>увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.</p>				
система организации контроля за исполнением программы.	Администрация Выезжелогского сельсовета				

## 2. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальное образование Выезжелогский сельсовет включает в себя два населенных пункта: д. Выезжий Лог, д. Жайма.

Одной из приоритетных проблем поселения является состояние автомобильных дорог, расположенных на территории всех населенных пунктов. Общая протяженность дорог – 11,0 км, грунтовые дороги. Хорошее состояние дорожной сети - необходимое условие успешного развития экономики поселения и улучшения условий жизни населения. Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивности их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения. В результате недостаточного финансирования по содержанию и ремонту дорог, их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям. Отсутствие возможности у местных бюджетов финансировать в полном объеме объекты дорожной сети является сдерживающим фактором развития экономики поселения. Указанные проблемы обуславливают необходимость решения их программными методами.

Также не полностью решена проблема по проведению реконструкции объектов наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов и на территориях. Постоянно проводятся работы по ремонту и обслуживанию объектов наружного освещения. Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения и реконструкции объектов освещения на улицах населенных пунктов муниципального образования.

Большие нарекания вызывает санитарное состояние территории поселения. В настоящее время население сельского поселения составляет 475 чел., в результате их жизнедеятельности образуется немало отходов, требующих утилизации. Для решения данной проблемы должен быть организован сбор и вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией.

Для поддержания здоровой экологической обстановки на территории сельсовета необходимо проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок по мере их образования.

Одним из условий решения проблем благоустройства является организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории поселения. Повысить качество и объемы работ по благоустройству позволит привлечение средств федерального и областного бюджета, а также дополнительных внебюджетных источников финансирования программных мероприятий.



Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

## 2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

Основной целью Программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, обеспечению безопасного транспортного сообщения на автомобильных дорогах общего пользования в весенне-зимний период, озеленению территории поселения, обеспечению безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения.

Задачи Программы:

- организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения;
- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.
- обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества; восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории Выезжелогского сельсовета; нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

Количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения 7 единиц;

Количество установленных мемориальных знаков 1 единица;

Количество восстановленных воинских захоронений 1 единица.

Сроки реализации Программы 2024-2026 год.

## 3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.

Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по благоустройству дорог;
- мероприятия по содержанию и реконструкция объектов освещения;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

В течение 2024 – 2026 годов необходимо организовать и провести:

- смотры-конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений, местных жителей;

- различные конкурсы, направленные на озеленение улиц.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Общий объем финансирования Программы составляет 5102,8 тыс. рублей.

## 4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Выезжелогского сельсовета.

## 5. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение состояния территории Выезжелогского сельсовета;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории Выезжелогского сельсовета;

- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Выезжелогского сельсовета.

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленение, наружного освещения) ГОСТу;
- процент привлечения населения Выезжелогского сельсовета к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
- уровень благоустроенности Выезжелогского сельсовета (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1

к программе «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025год	Второй год планового периода 2026 год
	Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности.						
1	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	965,0	756,46	0,0	0
	Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Выезжелогского сельсовета.						
2	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
3	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
4	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
	Цель подпрограммы:3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.						
5	затраты на содержание дорог местного значения( очистка от снега, градирование, отсыпка	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	545,11	808,43	256,0	258,7
6	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 11	не менее 11	не менее 11	не менее 11

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**  
**энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета.**

Наименование подпрограммы;	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»			
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»			
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Выезжелогского сельсовета			
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Выезжелогского сельсовета			
цели и задачи подпрограммы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов;			
	- экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, питьевой воды;			
	- организация учета энергетических ресурсов и воды,			
Целевые индикаторы и показатели результативности;	1. Снижение расхода Электроэнергии 2. Снижение потребления холодной воды 3. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг			
этапы и сроки реализации подпрограммы;	Подпрограмма «энергосбережение и повышение энергетической эффективности» администрации Выезжелогского сельсовета реализуется в течении 2024 – 2026 гг.			
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.		
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района
	Всего по программе	2583,71	0	0
			Бюджет поселения	2583,71



	2024 год	1365,61	0	0	1365,61
	2025 год	609,05	0	0	609,05
	2026 год	609,05	0	0	609,05
ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленных воды, тепловой энергии, электрической энергии в течении пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.				
система организации контроля за исполнением подпрограммы.	Администрация Выезжелогского сельсовета				

## 2. ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

### 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия подпрограммы:

Муниципальная подпрограмма энергосбережения и повышения энергетической эффективности сформирована с учетом выполнения на территории Выезжелогского сельсовета Манского района положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2 Формирование Муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности территории Выезжелогского сельсовета выполнено на основании:

а) Распоряжения Российской Федерации от 1.12.2009г. №1830-р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

б) Приказа министерства экономического развития от 17.02.2010г. №61 «Примерный перечень мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»

Эта программа играет важную роль в решении задач в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Она определяет основные направления и принципы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- поддержка и стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- планирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Начиная с 1 января 2020 года администрация Выезжелогского сельсовета обязана обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребления воды, электрической энергии в течении пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребляемого им в 2020 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента. Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности осуществляет следующие виды деятельности:

- целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этой программы;
- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, ожидаемые результаты, включая экономический эффект от проведения этих мероприятий.

При переходе на расчеты за энергетический ресурсы на основании данных, определенных при помощи приборов учета используемых энергетических ресурсов, могут включаться затраты на реализацию действий по сокращению потерь энергетических ресурсов, возникающих при их передаче, на период не более чем на пять лет при условии обеспечения экономического эффекта.

### 2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

2.1. Основными целями муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета является:

а) экономия электрической энергии и питьевой воды, передаваемой и потребляемой с использованием систем центрального водоснабжения;

б) создание организационных, правовых, экономических, научно – технических и технологических условий, обеспечивающих переход хозяйства поселения на энергосберегающий путь развития при одновременном обеспечении улучшения социально – бытовых условий населения;

в) реализация программы энергосбережения на территории Выезжелогского сельсовета может радикально поменять ситуацию, снизить дефицит потребляемых энергоресурсов.

2.2 Для выполнения этой цели и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета планируется выполнить следующие мероприятия:

- Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием Выезжелогского сельсовета сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;

- Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций.

### 2.3. Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

- выполнение подпрограммных мероприятий за счет всех источников финансирования;
- ежегодную подготовку отчета о реализации Подпрограммы и обсуждение достигнутых результатов;
- корректировку Подпрограммы;
- ежегодное составление перечня мероприятий Подпрограммы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения Подпрограммы за предыдущий период.



2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает:  
Ответственность за реализацию Подпрограммы несет администрация Выезжелогского сельсовета.

Подпрограмма, ее корректировка и отчет о ее реализации утверждается Выезжелогским сельским Советом депутатов.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется путем:

- надзора за рациональным и эффективным расходованием средств, выделяемых на реализацию подпрограмм;
- надзора за рациональным и эффективным использованием энергетических ресурсов;
- учета расхода топливно – энергетических ресурсов, а также контроля за их потреблением.

Контроль за выполнением Подпрограммы осуществляет администрация Выезжелогского сельсовета.

Мероприятия подпрограммы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 2583,71 тыс. руб.

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год
	Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.				
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	1280,95	1365,61

Глава сельсовета

Цикунов

С.А.

Приложение № 2

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	Итого на период	
						2024	2025	2026		
Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности										
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, питьевой воды						1365,61	609,05	609,05	2644,45	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	Администрация	040	0503	021xxxx		1365,61	609,05	609,05	2644,45	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение  
к муниципальной программе администрации Выезжелогского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Наименование подпрограммы;	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»
----------------------------	--



исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цели и задачи подпрограммы;	Целью программы является осуществление мероприятий по поддержанию порядка, благоустройства, архитектурнохудожественного оформления и санитарного состояния на территории Выезжелогского сельсовета. Для достижения поставленных целей предполагается решить следующих задач: -Содержание в порядке мест захоронения; -Комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории ; - организация благоустройства территории поселения; - приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов; - привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства сельсовета; - оздоровление санитарной экологической обстановки в местах санкционированного размещения ТБО, выполнить зачистки, обваловать, обеспечить проезд к территории; - рациональное и эффективное использование средств местного бюджета; -организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения - увековечивание памяти погибших при защите отечества
Целевые индикаторы и показатели результативности;	-количество разбитых цветников, газонов- 3; количество озелененных территорий - 2; количество приобретенных контейнеров, урн для сбора отходов и мусора- 10 штук в год; количество приобретенной рассады растений – 50 штук в год - Восстановление воинских захоронений – 1 ед., установка мемориального знака- 1 ед., нанесение имен – 7 ед.
этапы и сроки реализации подпрограммы; объемы и источники финансирования;	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов» администрации Выезжелогского сельсовета реализуется в течение 2024 – 2026 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 1196,0 тыс.рублей, в том числе: в 2024 году — 1196,0 тыс. рублей в 2025 году — 0,0 тыс. рублей в 2026 году — 0,0 тыс. рублей
Система организации контроля над исполнением подпрограммы.	Администрация Выезжелогского сельсовета

### 3. ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

#### 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия подпрограммы:

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов. В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем. Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов. Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней, что обуславливает необходимость разработки и применения данной подпрограммы. Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является сегодня одной из главных проблем обращения с отходами. Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания. Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

#### 2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

Основными целями программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения, улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения, активизации работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительству и реконструкции систем наружного освещения улиц населенных пунктов.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

- 1) организация благоустройства территории поселения;
- 2) приведение в качественное состояние элементов благоустройства;
- 3) организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории;
- 4) рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;
- 5) обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества; восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории Выезжелогского сельсовета; нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

Цель 1: комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения, решается следующими задачами:

— рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;



— организация благоустройства территории поселения;  
 — приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;  
 — привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов;  
 — оздоровление санитарной экологической обстановки в местах санкционированного размещения ТБО, выполнить зачистки, обваловать, обеспечить проезд к территории;  
 — организовать взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения.

Цель 2: создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения, решается следующей задачей:

— организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории.

Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, решается следующей задачей:

— организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения.

Для решения этих задач предлагается проводить следующие мероприятия:

1. — мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
2. — регулярное проведение мероприятий с участием работников администрации сельского поселения по проверке санитарного состояния территории поселения;
3. — проведение субботников и месячников по благоустройству с привлечением организаций, учреждений и населения

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в поселении.

### 3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Для обеспечения Подпрограммы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 1196,0 тыс. рублей.

### 4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Подпрограммы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Выезжелогского сельсовета.

### 5. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Подпрограммы

По итогам реализации программы планируется достичь следующих результатов:

- развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;
- повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;
- улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства;
- улучшение санитарного и экологического состояния села.

Реализация программы позволит улучшить экологическую обстановку на территории сельского поселения и увеличить степень его благоустройства.

Глава сельсовета  
 Приложение № 1

С.А. Цикунов

к подпрограмме «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
	Цель 1: комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения						
1	рациональное и эффективное использование средств местного бюджета		x	x	x	x	x
2	организовать взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения		x	x	x	x	x
	Цель 2: создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения						
3	реализация мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	Тыс. руб.	x	x	1196,0	x	x



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения							
4	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	0	0	0	0
5	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	179,62	0,0	0,0	0,0

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

## Приложение № 2

к программе «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения											
Задача 1. организация благоустройства территории поселения		040	0503	024хxxx	240		1196,0				
Задача 2. Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	Администрация Выезжелогского					179,62	0,0	0,0	0,0	15,0	
Мероприятие 1. Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий		040	0503	024хxxx	220	179,62	0,0	0,0	0,0	15,0	улучшение санитарного и экологического состояния села

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО

СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ



## д. Выезжий Лог

25.12.2024 г.

№ 84

Об утверждении муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета".

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета" согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Выезжелогского сельсовета  
от 25.12.2024 г. № 84

## Паспорт программы

## Муниципальная программа

«Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета».

Наименование Программы	муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета», (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	1. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», 2. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Основные разработчики программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цели и задачи Программы	цель Программы: - реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации; - совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и анти-экстремистской направленности; - предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории сельского поселения; - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий; - формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека. Основные задачи Программы: - повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма; - сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения; - усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы; - привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма; - проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности; - организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера
Важнейшие оценочные показатели	в результате реализации мероприятий Программы улучшится социальная защищенность общества и техническая оснащенность объектов социальной сферы, образования, здравоохранения для предотвращения возникновения террористической угрозы, произойдет совершенствование профилактики межнациональных конфликтов
Сроки и этапы реализации Программы	2024-2026 гг
Исполнители основных мероприятий Программы	Администрация Выезжелогского сельсовета, МБУК «Выезжелогский СДК, МБОУ СОШ д.Выезжий Лог
Объем и источники финансирования	Всего за период реализации программы – 1000,00. руб. в том числе по годам реализации программы: 2024г. - 0,00 руб.



<b>ния Программы</b>	2025г. - 500,00 руб. 2026г. - 500,00 руб.  Размер, расходуемых средств на реализацию программы, может уточняться и корректироваться, исходя из возможностей бюджета сельского поселения, инфляционных процессов и экономической ситуации на территории сельского поселения.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории сельского поселения, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.
<b>Система организации контроля за исполнением Программы</b>	контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией сельского поселения.

### 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Необходимость подготовки Программы и последующей ее реализации вызвана тем, что современная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной. Учитывая поступающую в правоохранительные органы информацию об активизации деятельности членов бандформирований по планированию террористических акций в различных городах страны, терроризм все больше приобретает характер реальной угрозы для безопасности жителей сельского поселения. Наиболее остро встает проблема обеспечения антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Уровень материально-технического оснащения учреждений образования, культуры и здравоохранения характеризуется достаточно высокой степенью уязвимости в диверсионно-террористическом отношении. Характерными недостатками по обеспечению безопасности на ряде объектов социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры являются: отсутствие тревожной кнопки, систем оповещения, видеонаблюдения, металлических дверей и надежного ограждения. Имеют место недостаточные знания и отсутствие навыков обучающихся, посетителей и работников правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма. Наиболее проблемными остаются вопросы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, требующих вложения значительных финансовых средств. Именно этим и вызвана необходимость решения данной задачи муниципальной программой.

### 2. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации

Основными целями Программы являются реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и анти-экстремистской направленности, предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества. Основными задачами Программы являются повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма, сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения, усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма, проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности. Исполнение мероприятий, предусмотренных Программой, позволит решить наиболее острые проблемы, стоящие перед органами местного самоуправления и обществом, в части создания положительных тенденций повышения уровня антитеррористической устойчивости поселения, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности. Программа будет осуществлена в течение 2020-2022 годов

### 3. Программные мероприятия Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики терроризма и экстремизма:

– информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму;

– организационно-технические мероприятия;

– усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.

а) Информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму.

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

– циклы «круглых столов», лекции, через учреждения образования и культур, библиотечную сеть, сходы граждан, общественные слушания и прочие общественные мероприятия по вопросам профилактики проявлений терроризма и экстремизма, укрепления нравственного здоровья в обществе, межнациональных отношений;

– реализация молодежных программ, направленных на профилактику насильственного поведения молодежи, встречи с молодежью с участием представителей правоохранительных органов и общественных национальных объединений;

– организация и проведение мероприятий, направленных на повышение толерантности населения.

б) Организационно-технические мероприятия:

В целях реализации данного направления будут проведены следующие мероприятия:

– оказание содействия уполномоченным правоохранительным органам в осуществлении оперативно-розыскных и процессуальных действий, направленных на выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование возможных террористических и экстремистских проявлений на территории поселения;

– формирование списка объектов повышенной техногенной и экологической опасности;

– организация постоянного контроля за наличием и исправностью замков на дверях нежилых помещений;

– выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных организаций, религиозных объединений, физических лиц;

– вовлечение общественности в предупреждение экстремистской деятельности; профилактика экстремизма среди несовершеннолетних и молодежи;

– проверки состояния антитеррористической защищенности особо важных и стратегических объектов, предприятий критической



инфраструктуры, мест массового пребывания граждан;

– проведение комплексных обследований объектов жизнеобеспечения, потенциально опасных объектов на предмет проверки режимно-охранных мер;

– организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания;

– организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков, молодежи, их ориентация на духовные ценности.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета сельского поселения. Для реализации программных мероприятий из бюджета поселения необходимо выделить рублей:

	2024 год	2025 год	2026 год	Всего
Бюджет администрации Выезжелогского сельсовета	0,00	500,00	500,00	1000,00
<b>Итого:</b>	0,00	500,00	500,00	1000,00

С учетом возможностей бюджета Выезжелогского сельсовета, объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год.

5. Организация управления реализацией Программы и контроль над ходом ее выполнения

Контроль над исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета. Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета поселения.

6. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории Выезжелогского сельсовета, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

**ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
Р Е Ш Е Н И Е  
д. Выезжий Лог**

**26.12.2024 г.**

**№ 11/40**

О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. №3/11 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Выезжелогского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

**1.** Внести в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. №3/11 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

**1.1** Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2024 год:

1.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 12 340 886,97 рублей;

1.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 12 453 546,69 рублей;

1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 112 659,72 рублей;

1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 112 659,72 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**1.2** Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2025 год и на 2026 год:

2.1 общий объем доходов бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 7 469 460,58 рубля и на 2026 год в сумме 7 482 719,34 рублей;

2.2 общий объем расходов бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 7 469 460,58 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 183 057,08 рублей, на 2026 год в сумме 7 482 719,34 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 366 249,15 рубль;

2.3 дефицит бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 0,00 рублей и на 2026 год в сумме 0,00 рублей;

2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 0,00 рублей и на 2026 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**1.3** Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

4. Утвердить:

4.1 доходы бюджета сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025- 2026 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**1.4** Пункт 5 решения изложить в следующей редакции:

5. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

**1.5** Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:

6. Утвердить:



6.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6.2 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на плановый период 2025- 2026 гг согласно приложению 5 к настоящему Решению.

**1.6** Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:

7. Утвердить:

7.1 перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг согласно приложению 6 к настоящему Решению.

7.2 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

7.3 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2025-2026 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

**1.7** Пункт 9 решения изложить в следующей редакции:

8. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности:

- из районного фонда финансовой поддержки на 2024 год в сумме 2 264 404,76 рублей, на 2025 год в сумме 1 811 482,00 рубля, на 2026 год в сумме 1 811 482,00 рубля.

- из краевого фонда финансовой поддержки на 2024 год 95 271,38 рублей, 2025 год в сумме 105 377,58 рублей, на 2026 год в сумме 115 936,34 рублей.

- прочие дотации бюджетам сельских поселений на 2024 год в сумме

1 029 595,35 рублей.

**1.8** Пункт 10 решения изложить в следующей редакции:

10. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2024 год в сумме 2 305,40 рублей, на 2025 год в сумме 2 026,03 рублей, на 2026 год в сумме 2 026,03 рублей.

**1.9** Пункт 11 решения изложить в следующей редакции:

11. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2024 год в сумме 93 095,88 рублей, на 2025 год в сумме 103 351,55 рубля, на 2026 год в сумме 113 910,31 рублей.

**1.10** Пункт 12 решения изложить в следующей редакции:

12. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета иные межбюджетные трансферты:

12.1 Средства на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов в 2024 году в сумме 7 969 324,00 рублей, в 2025 году 5 038 285,00 рубля и в 2026 году 5 038 285,00 рубля.

**1.11** Пункт 13 решения изложить в следующей редакции:

13. Учсть в составе расходов бюджета сельсовета межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета сельсовета на осуществление части полномочий:

13.1 расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культурного досуга на 2024 год в сумме 2 911 715,35 рублей, на 2025 год в сумме 2 411 385,25 рублей, 2026 год в сумме 2 411 385,25 рублей;

13.2 расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселений тепло- и водоснабжения населения, водоотведения на 2024 год в сумме 11 654,78 рублей, на 2025 год в сумме 10 546,73 рублей, 2026 год в сумме 10 546,73 рублей;

13.3 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения на 2024 год в сумме 780 516,64 рублей, на 2025 год в сумме 698 798,44 рублей, 2026 год в сумме 698 798,44 рублей;

13.4 расходы на передачу полномочий на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на 2024 год в сумме 1 000,00 рублей, на 2025 год в сумме 1 000,00 рублей, 2026 год в сумме 1 000,00 рублей.

13.5 расходы на передачу иных межбюджетных трансфертов по внешнему муниципальному финансовому контролю на 2024 год в сумме 7 903,00 рубля.

13.6 Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2024 год в сумме 808 434,86 рублей, на 2025 год в сумме 256 000,00 рублей, на 2026 год в сумме 258 700,00 рублей.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета

С. А. Цикунов

Приложение №1

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

№ строки	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	040 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	112659,72	0,00	0,00
2	040 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	112659,72	0,00	0,00
3	040 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-12340886,97	-7469460,58	-7482719,34
4	040 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-12340886,97	-7469460,58	-7482719,34
5	040 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-12340886,97	-7469460,58	-7482719,34
6	040 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-12340886,97	-7469460,58	-7482719,34
7	040 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	12453546,69	7469460,58	7482719,34
8	040 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	12453546,69	7469460,58	7482719,34



9	040 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	12453546,69	7469460,58	7482719,34
10	040 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	12453546,69	7469460,58	7482719,34

Приложение №2  
к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг." Доходы бюджета Выезжелогского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

1	Код бюджетной классификации								10	11	2025 год	2026 год
	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы подвида				
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	977 162,34	514 316,00	517 016,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182 606,34	177 416,00	177 416,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	182 606,34	177 416,00	177 416,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 606,34	177416,00	177416,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	266 900,00	256 000,00	258 700,00
6	182	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	266 900,00	256 000,00	258 700,00
7	182	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	139 200,00	119000,00	118300,00
8	182	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	700,00	800,00	900,00



9	182	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	144 300,00	154300,00	159800,00
10	182	1	02	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-17 300,00	-18100,00	-20300,00
11	000	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	108 760,00	80 500,00	80 500,00
12	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	16 500,00	2 500,00	2 500,00
13	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	16 500,00	2500,00	2500,00
14	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	92 260,00	78 000,00	78 000,00
15	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	9 000,00	8 000,00	8 000,00
16	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	9 000,00	8000,00	8000,00
17	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	83 260,00	70 000,00	70 000,00
18	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	83 260,00	70000,00	70000,00
19	040	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	700,00	400,00	400,00
20	040	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	700,00	400,00	400,00
21	040	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	700,00	400,00	400,00
22	040	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	296 196,00	0,00	0,00



23	040	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	283 452,00	0,00	0,00
24	040	1	11	05	075	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	283 452,00	0,00	0,00
25	040	1	11	09	000	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	12 744,00	0,00	0,00
26	040	1	11	09	080	10	0000	120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности сельских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	12 744,00	0,00	0,00
27	040	1	17	00	000	00	0000	000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	122 000,00	0,00	0,00
28	040	1	17	15	030	10	0001	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))	76 000,00	0,00	0,00
29	040	1	17	15	030	10	0002	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от физических лиц)	46 000,00	0,00	0,00
30	040	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	11 363 724,63	6 955 144,58	6 965 703,34
31	040	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	11 358 724,63	6 955 144,58	6 965 703,34
32	040	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 293 999,35	1 811 482,00	1 811 482,00
33	040	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 264 404,00	1 811 482,00	1 811 482,00
34	040	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 264 404,00	1811482,00	1811482,00
35	040	2	02	19	000	00	0000	150	Прочие дотации	1 029 595,35	0,00	0,00



36	040	2	02	19	999	00	0000	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	1 029 595,35		
37	040	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	95 401,28	105 377,58	115 936,34
38	040	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 095,88	103 351,55	113 910,31
39	040	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 095,88	103351,55	113910,31
40	040	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 305,40	2 026,03	2 026,03
41	040	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 305,40	2 026,03	2 026,03
42	040	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	2 305,40	2 026,03	2 026,03
43	040	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	7 969 324,00	5 038 285,00	5 038 285,00
44	040	2	02	49	999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	7 969 324,00	5 038 285,00	5 038 285,00
45	040	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 969 324,00	5 038 285,00	5 038 285,00
46	040	2	04	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	5 000,00	0,00	0,00
47	040	2	04	05	000	10	0000	150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	5 000,00	0,00	0,00
48	040	2	04	05	099	10	0000	150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	5 000,00	0,00	0,00
49									ВСЕГО ДОХОДОВ	12 340 886,97	7 469 460,58	7 482 719,34

Приложение № 3

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год и плановый	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год



период 2025-2026 годов(рублей),№ п/п					
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	4 769 089,22	3 649 746,94	3 466 554,87
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 182 650,48	1 085 030,55	1 085 030,55
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 802 616,70	1 861 891,92	1 678 699,85
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	781 516,64	699 798,44	699 798,44
5	Резервные фонды	0111	0,00	1 000,00	1 000,00
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	2 305,40	2 026,03	2 026,03
7	Национальная оборона	0200	93 095,88	103 351,55	113 910,31
8	мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	93 095,88	103 351,55	113 910,31
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	450 424,04	246 318,26	246 318,26
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0,00	1 000,00	1 000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	450 424,04	244 818,26	244 818,26
12	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0,00	500,00	500,00
13	Национальная экономика	0400	808 434,86	256 000,00	258 700,00
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	808 434,86	256 000,00	258 700,00
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3 225 787,34	619 601,50	619 601,50
18	Благоустройство	0503	2 924 132,56	609 054,77	609 054,77
19	Коммунальное хозяйство	0502	290 000,00	0,00	0,00
20	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	11 654,78	10 546,73	10 546,73
21	Культура, кинематография	0800	2 911 715,35	2 411 385,25	2 411 385,25
22	Культура	0801	2 375 952,77	2 106 857,87	2 106 857,87



23	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	0804	535 762,58	304 527,38	304 527,38
24	Социальная политика	1000	195 000,00	0,00	0,00
25	Пенсионное обеспечение	1001	120 000,00	0,00	0,00
26	Социальное обеспечение населения	1003	75 000,00	0,00	0,00
27	условно утвержденные расходы	0000	0,00	183 057,08	366 249,15
28	Всего		12 453 546,69	7 469 460,58	7 482 719,34

Приложение № 4

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2024 год(рублей) п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				12 453 546,69
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			4 769 089,22
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			1 182 650,48
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		1 182 650,48
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		1 107 655,28
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	1 107 655,28
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	1 107 655,28
8	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990C27240		74 995,20
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990C27240	100	74 995,20
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990C27240	120	74 995,20
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			2 802 616,70
12	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		2 792 616,70
13	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		2 659 076,63



14	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	040	0104	0110000150		2 359 095,83
15	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	1 901 240,47
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	1 901 240,47
17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	457 533,73
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	457 533,73
19	Иные бюджетные ассигнования	040	0104	0110000150	800	321,63
20	Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	0104	0110000150	850	321,63
21	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	040	0104	0110C27240		299 980,80
22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110C27240	100	299 980,80
23	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110C27240	120	299 980,80
24	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	040	0104	0120000000		133 540,07
25	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0120000150		133 540,07
26	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	200	133 540,07
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	240	133 540,07
28	Прочие непрограммные мероприятия	040	0104	9990000000		10 000,00
29	Расходы на оплату по исполнительным листам	040	0104	9990000850		10 000,00
30	Иные бюджетные ассигнования	040	0104	9990000850	800	10 000,00
31	Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	0104	9990000850	850	10 000,00
32	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			781 516,64
33	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		781 516,64
34	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		706 521,44
35	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	706 521,44
36	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	706 521,44



37	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990C27240		74 995,20
38	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990C27240	500	74 995,20
39	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990C27240	540	74 995,20
40	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			2 305,40
41	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		2 305,40
42	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		2 305,40
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	2 305,40
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	2 305,40
45	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			93 095,88
46	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	040	0203			93 095,88
47	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		93 095,88
48	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		93 095,88
49	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	71 920,23
50	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	71 920,23
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	21 175,65
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	21 175,65
53	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040	0300			450 424,04
54	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			450 424,04
55	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		450 424,04
56	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		384 319,04
57	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	246 411,06
58	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	246 411,06
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	200	137 907,98
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	240	137 907,98



61	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040	0310	99900S4120		66 105,00
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	200	66 105,00
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	240	66 105,00
64	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			808 434,86
65	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			808 434,86
66	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		808 434,86
67	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		808 434,86
68	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0230067230		303 888,71
69	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	303 888,71
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	303 888,71
71	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0230067231		504 546,15
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067231	200	504 546,15
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067231	240	504 546,15
74	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			3 225 787,34
75	Коммунальное хозяйство	040	0502			290 000,00
76	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0502	0100000000		290 000,00
77	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0502	0110000000		290 000,00
78	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	040	0502	0110000670		290 000,00
79	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0502	0110000670	200	290 000,00
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0502	0110000670	240	290 000,00
81	Благоустройство	040	0503			2 924 132,56
82	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		2 561 614,56
83	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		1 365 614,56



84	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжологского сельсовета"	040	0503	0210067210		1 342 178,56
85	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	576 988,63
86	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	576 988,63
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	200	765 189,93
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	240	765 189,93
89	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	040	0503	0210C27240		23 436,00
90	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210C27240	100	23 436,00
91	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210C27240	110	23 436,00
92	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжологского сельсовета	040	0503	0240000000		1 196 000,00
93	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	040	0503	02400S6410		1 196 000,00
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400S6410	200	1 196 000,00
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400S6410	240	1 196 000,00
96	Прочие непрограммные мероприятия	040	0503	9990000000		362 518,00
97	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	040	0503	9990077450		19 788,00
98	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990077450	200	19 788,00
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990077450	240	19 788,00
100	расходы для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	040	0503	99900S7490		342 730,00
101	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S7490	200	342 730,00
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S7490	240	342 730,00
103	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	040	0505			11 654,78
104	Прочие непрограммные мероприятия	040	0505	9990000000		11 654,78
105	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	040	0505	9990067350		10 546,73



106	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	10 546,73
107	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	10 546,73
108	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0505	9990C27240		1 108,05
109	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990C27240	500	1 108,05
110	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990C27240	540	1 108,05
111	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 911 715,35
112	Культура	040	0801			2 375 952,77
113	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 375 952,77
114	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734K		2 052 107,87
115	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734K	500	2 052 107,87
116	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734K	540	2 052 107,87
117	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990C27240		143 740,80
118	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990C27240	500	143 740,80
119	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990C27240	540	143 740,80
120	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда по отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990Y27240		180 104,10
121	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990Y27240	500	180 104,10
122	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990Y27240	540	180 104,10
123	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			535 762,58
124	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		535 762,58
125	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	999006734K		304 527,38
126	Межбюджетные трансферты	040	0804	999006734K	500	304 527,38
127	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	999006734K	540	304 527,38
128	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	9990C27240		231 235,20
129	Межбюджетные трансферты	040	0804	9990C27240	500	231 235,20
130	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	9990C27240	540	231 235,20
131	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			195 000,00



132	Пенсионное обеспечение	040	1001			120 000,00
133	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		120 000,00
134	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	040	1001	9990067430		120 000,00
135	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	120 000,00
136	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	120 000,00
137	Социальное обеспечение населения	040	1003			75 000,00
138	Прочие непрограммные мероприятия	040	1003	9990000000		75 000,00
139	Расходы на проведение мероприятий за счет районного резервного фонда в рамках непрограммных мероприятий	040	1003	9990001010		75 000,00
140	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1003	9990001010	300	75 000,00
141	Иные выплаты населению	040	1003	9990001010	360	75 000,00
142	ВСЕГО:					12 453 546,69
143	ВСЕГО:					10 025 896,86

Приложение № 5

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 №О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на плановый период 2025-2026 год(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				7 469 460,58	7 482 719,34
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			3 649 746,94	3 466 554,87
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			1 085 030,55	1 085 030,55
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		1 085 030,55	1 085 030,55
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		1 085 030,55	1 085 030,55
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	1 085 030,55	1 085 030,55
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	1 085 030,55	1 085 030,55
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			1 861 891,92	1 678 699,85
9	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		1 861 891,92	1 678 699,85
10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		1 861 891,92	1 678 699,85



11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	040	0104	0110000150		1 861 891,92	1 678 699,85
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	1 822 800,00	1 678 699,85
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	1 822 800,00	1 678 699,85
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	39 091,92	0,00
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	39 091,92	0,00
16	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			699 798,44	699 798,44
17	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		699 798,44	699 798,44
18	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		699 798,44	699 798,44
19	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	699 798,44	699 798,44
20	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	699 798,44	699 798,44
21	Резервные фонды	040	0111			1 000,00	1 000,00
22	Прочие непрограммные мероприятия	040	0111	9990000000		1 000,00	1 000,00
23	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	040	0111	9990067370		1 000,00	1 000,00
24	Иные бюджетные ассигнования	040	0111	9990067370	800	1 000,00	1 000,00
25	Резервные средства	040	0111	9990067370	870	1 000,00	1 000,00
26	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			2 026,03	2 026,03
27	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		2 026,03	2 026,03
28	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		2 026,03	2 026,03
29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	2 026,03	2 026,03
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	2 026,03	2 026,03
31	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			103 351,55	113 910,31
32	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	040	0203			103 351,55	113 910,31
33	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		103 351,55	113 910,31



34	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		103 351,55	113 910,31
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	72 154,76	113 910,31
36	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	72 154,76	113 910,31
37	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	31 196,79	0,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	31 196,79	0,00
39	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040	0300			246 318,26	246 318,26
40	Гражданская оборона	040	0309			1 000,00	1 000,00
41	Прочие непрограммные мероприятия	040	0309	9990000000		1 000,00	1 000,00
42	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0309	9990067380		1 000,00	1 000,00
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	200	1 000,00	1 000,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	240	1 000,00	1 000,00
45	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			244 818,26	244 818,26
46	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		244 818,26	244 818,26
47	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		203 018,26	203 018,26
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	203 018,26	203 018,26
49	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	203 018,26	203 018,26
50	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040	0310	99900S4120		41 800,00	41 800,00
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	200	41 800,00	41 800,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	240	41 800,00	41 800,00
53	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040	0314			500,00	500,00
54	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и	040	0314	0300000000		500,00	500,00



	экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"						
55	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0310065650		500,00	500,00
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	200	500,00	500,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	240	500,00	500,00
58	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			256 000,00	258 700,00
59	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			256 000,00	258 700,00
60	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		256 000,00	258 700,00
61	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		256 000,00	258 700,00
62	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0230067230		256 000,00	258 700,00
63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	256 000,00	258 700,00
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	256 000,00	258 700,00
65	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			619 601,50	619 601,50
66	Благоустройство	040	0503			609 054,77	609 054,77
67	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		609 054,77	609 054,77
68	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		609 054,77	609 054,77
69	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0210067210		609 054,77	609 054,77
70	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	609 054,77	609 054,77
71	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	609 054,77	609 054,77
72	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	040	0505			10 546,73	10 546,73
73	Прочие непрограммные мероприятия	040	0505	9990000000		10 546,73	10 546,73



74	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	040	0505	9990067350		10 546,73	10 546,73
75	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	10 546,73	10 546,73
76	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	10 546,73	10 546,73
77	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 411 385,25	2 411 385,25
78	Культура	040	0801			2 106 857,87	2 106 857,87
79	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 106 857,87	2 106 857,87
80	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734К		2 106 857,87	2 106 857,87
81	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	500	2 106 857,87	2 106 857,87
82	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	540	2 106 857,87	2 106 857,87
83	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			304 527,38	304 527,38
84	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		304 527,38	304 527,38
85	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	999006734К		304 527,38	304 527,38
86	Межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	500	304 527,38	304 527,38
87	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	540	304 527,38	304 527,38
88	Условно утвержденные расходы	040	0000	0000000000	000	183 057,08	366 249,15
89	ВСЕГО:					7 469 460,58	7 482 719,34

Приложение № 6

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета(рублей)№п/п	Название муниципальной программы			
		2024	2025	2026
1	Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	3 082 616,70	1 861 891,92	1 678 699,85
2	Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	3 370 049,42	865 054,77	867 754,77
3	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0,00	500,00	500,00

Приложение № 7

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным)	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма на 2024 год



программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год(рублей).№ п/п					
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			3 082 616,70
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			2 949 076,63
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0110000150			2 359 095,83
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 901 240,47
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 901 240,47
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 901 240,47
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 901 240,47
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		457 533,73
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	457 533,73
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	457 533,73
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	457 533,73
12	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		321,63
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	800	0100	321,63
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	800	0104	321,63
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	321,63
16	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	0110000670			290 000,00



17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000670	200		290 000,00
18	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110000670	200	0500	290 000,00
19	Коммунальное хозяйство	0110000670	200	0502	290 000,00
20	Коммунальное хозяйство	0110000670	240	0502	290 000,00
21	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0110С27240			299 980,80
22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110С27240	100		299 980,80
23	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110С27240	100	0100	299 980,80
24	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110С27240	100	0104	299 980,80
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110С27240	120	0104	299 980,80
26	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			133 540,07
27	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0120000150			133 540,07
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		133 540,07
29	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	133 540,07
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	133 540,07
31	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	133 540,07
32	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			3 370 049,42
33	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 365 614,56
34	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0210067210			1 342 178,56
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		576 988,63
36	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	576 988,63
37	Благоустройство	0210067210	100	0503	576 988,63
38	Благоустройство	0210067210	110	0503	576 988,63
39	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		765 189,93



40	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	765 189,93
41	Благоустройство	0210067210	200	0503	765 189,93
42	Благоустройство	0210067210	240	0503	765 189,93
43	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0210C27240			23 436,00
44	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210C27240	100		23 436,00
45	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210C27240	100	0500	23 436,00
46	Благоустройство	0210C27240	100	0503	23 436,00
47	Благоустройство	0210C27240	110	0503	23 436,00
48	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			808 434,86
49	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0230067230			303 888,71
50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		303 888,71
51	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	303 888,71
52	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	303 888,71
53	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	303 888,71
54	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0230067231			504 546,15
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		504 546,15
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067231	200	0400	504 546,15
57	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	200	0409	504 546,15
58	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	504 546,15
59	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	0240000000			1 196 000,00
60	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	02400S6410			1 196 000,00
61	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02400S6410	200		1 196 000,00
62	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	02400S6410	200	0500	1 196 000,00
63	Благоустройство	02400S6410	200	0503	1 196 000,00
64	Благоустройство	02400S6410	240	0503	1 196 000,00
65	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			6 000 880,57
66	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 107 655,28
67	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 107 655,28



68	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 107 655,28
69	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 107 655,28
70	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 107 655,28
71	Расходы на оплату по исполнительным листам	9990000850			10 000,00
72	Иные бюджетные ассигнования	9990000850	800		10 000,00
73	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000850	800	0100	10 000,00
74	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990000850	800	0104	10 000,00
75	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990000850	850	0104	10 000,00
76	Расходы на проведение мероприятий за счет районного резервного фонда в рамках непрограммных мероприятий	9990001010			75 000,00
77	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990001010	300		75 000,00
78	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990001010	300	1000	75 000,00
79	Социальное обеспечение населения	9990001010	300	1003	75 000,00
80	Социальное обеспечение населения	9990001010	360	1003	75 000,00
81	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			93 095,88
82	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		71 920,23
83	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	71 920,23
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	71 920,23
85	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	71 920,23
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		21 175,65
87	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	21 175,65
88	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	21 175,65
89	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	21 175,65
90	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			706 521,44
91	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		706 521,44
92	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	706 521,44
93	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	706 521,44
94	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	706 521,44
95	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			2 356 635,25
96	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		2 356 635,25



97	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	2 356 635,25
98	Культура	999006734К	500	0801	2 052 107,87
99	Культура	999006734К	540	0801	2 052 107,87
100	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	304 527,38
101	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	304 527,38
102	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	9990067350			10 546,73
103	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		10 546,73
104	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	10 546,73
105	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	10 546,73
106	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	10 546,73
107	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			384 319,04
108	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		246 411,06
109	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	246 411,06
110	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	246 411,06
111	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	246 411,06
112	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		137 907,98
113	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	137 907,98
114	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	200	0310	137 907,98
115	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	240	0310	137 907,98
116	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			120 000,00
117	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		120 000,00
118	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	120 000,00
119	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	120 000,00
120	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	120 000,00
121	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			2 305,40
122	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		2 305,40
123	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	2 305,40
124	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	2 305,40
125	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	2 305,40



126	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	9990077450			19 788,00
127	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990077450	200		19 788,00
128	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990077450	200	0500	19 788,00
129	Благоустройство	9990077450	200	0503	19 788,00
130	Благоустройство	9990077450	240	0503	19 788,00
131	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			66 105,00
132	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		66 105,00
133	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	66 105,00
134	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	66 105,00
135	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	66 105,00
136	расходы для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	99900S7490			342 730,00
137	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	200		342 730,00
138	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S7490	200	0500	342 730,00
139	Благоустройство	99900S7490	200	0503	342 730,00
140	Благоустройство	99900S7490	240	0503	342 730,00
141	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	9990C27240			526 074,45
142	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990C27240	100		74 995,20
143	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	100	0100	74 995,20
144	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	100	0102	74 995,20
145	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	120	0102	74 995,20
146	Межбюджетные трансферты	9990C27240	500		451 079,25
147	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	500	0100	74 995,20
148	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	500	0106	74 995,20
149	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	540	0106	74 995,20
150	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990C27240	500	0500	1 108,05
151	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990C27240	500	0505	1 108,05
152	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990C27240	540	0505	1 108,05
153	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990C27240	500	0800	374 976,00
154	Культура	9990C27240	500	0801	143 740,80



155	Культура	9990C27240	540	0801	143 740,80
156	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	500	0804	231 235,20
157	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	540	0804	231 235,20
158	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда по отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990Y27240			180 104,10
159	Межбюджетные трансферты	9990Y27240	500		180 104,10
160	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990Y27240	500	0800	180 104,10
161	Культура	9990Y27240	500	0801	180 104,10
162	Культура	9990Y27240	540	0801	180 104,10
163	ВСЕГО:				12 453 546,69

Приложение № 8

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.12.2024 г № 11/40 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.12.2023 г. № 3/11 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2025-2026 годов(рублей) п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			1 861 891,92	1 678 699,85
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			1 861 891,92	1 678 699,85
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0110000150			1 861 891,92	1 678 699,85
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 822 800,00	1 678 699,85
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 822 800,00	1 678 699,85
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 822 800,00	1 678 699,85



7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 822 800,00	1 678 699,85
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		39 091,92	0,00
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	39 091,92	0,00
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	39 091,92	0,00
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	39 091,92	0,00
12	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			865 054,77	867 754,77
13	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			609 054,77	609 054,77
14	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0210067210			609 054,77	609 054,77
15	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		609 054,77	609 054,77
16	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	609 054,77	609 054,77
17	Благоустройство	0210067210	100	0503	609 054,77	609 054,77
18	Благоустройство	0210067210	110	0503	609 054,77	609 054,77
19	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			256 000,00	258 700,00
20	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	0230067230			256 000,00	258 700,00
21	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		256 000,00	258 700,00
22	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	256 000,00	258 700,00
23	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	256 000,00	258 700,00
24	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	256 000,00	258 700,00
25	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Администрации Выезжелогского сельсовета"	0300000000			500,00	500,00
26	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0310065650			500,00	500,00
27	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310065650	200		500,00	500,00
28	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0310065650	200	0300	500,00	500,00
29	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	200	0314	500,00	500,00
30	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	240	0314	500,00	500,00
31	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			4 558 956,81	4 569 515,57



32	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 085 030,55	1 085 030,55
33	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 085 030,55	1 085 030,55
34	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 085 030,55	1 085 030,55
35	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 085 030,55	1 085 030,55
36	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 085 030,55	1 085 030,55
37	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			103 351,55	113 910,31
38	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		72 154,76	113 910,31
39	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	72 154,76	113 910,31
40	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	72 154,76	113 910,31
41	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	72 154,76	113 910,31
42	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		31 196,79	0,00
43	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	31 196,79	0,00
44	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	31 196,79	0,00
45	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	31 196,79	0,00
46	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			699 798,44	699 798,44
47	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		699 798,44	699 798,44
48	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	699 798,44	699 798,44
49	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	699 798,44	699 798,44
50	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	699 798,44	699 798,44
51	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			2 411 385,25	2 411 385,25
52	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		2 411 385,25	2 411 385,25
53	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	2 411 385,25	2 411 385,25
54	Культура	999006734К	500	0801	2 106 857,87	2 106 857,87
55	Культура	999006734К	540	0801	2 106 857,87	2 106 857,87
56	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	304 527,38	304 527,38
57	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	304 527,38	304 527,38
58	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрог	9990067350			10 546,73	10 546,73



59	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		10 546,73	10 546,73
60	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	10 546,73	10 546,73
61	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	10 546,73	10 546,73
62	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	10 546,73	10 546,73
63	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00	1 000,00
64	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00	1 000,00
65	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00	1 000,00
66	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00	1 000,00
67	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00	1 000,00
68	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			204 018,26	204 018,26
69	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		203 018,26	203 018,26
70	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	203 018,26	203 018,26
71	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	203 018,26	203 018,26
72	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	203 018,26	203 018,26
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		1 000,00	1 000,00
74	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	1 000,00	1 000,00
75	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	1 000,00	1 000,00
76	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	1 000,00	1 000,00
77	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			2 026,03	2 026,03
78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		2 026,03	2 026,03
79	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	2 026,03	2 026,03
80	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	2 026,03	2 026,03
81	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	2 026,03	2 026,03
82	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			41 800,00	41 800,00
83	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		41 800,00	41 800,00
84	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	41 800,00	41 800,00
85	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	41 800,00	41 800,00
86	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	41 800,00	41 800,00
87	Условно утвержденные расходы	0000000000	000	0000	183 057,08	366 249,15



88	ВСЕГО:				7 469 460,58	7 482 719,34
----	--------	--	--	--	-----------------	-----------------

АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНО-БАДЖЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024 г.

с. Степной Баджей

№ 62

Об утверждении Порядка разработки прогноза  
социально-экономического развития Степно-Баджейского  
сельсовета  
Манского района Красноярского края

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Степно-Баджейского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края согласно приложению № 1.
4. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета

Дудин В.В.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
«Об утверждении Порядка разработки прогноза  
социально-экономического развития  
Степно-Баджейского сельсовета Манского района  
Красноярского края  
от 25.12.2024г. № 62

Порядок разработки прогноза социально-экономического развития  
Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края

#### 1. Общие положения

1.1. Прогноз социально-экономического развития Степно-Баджейского сельского поселения (далее - Прогноз) разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, социально-экономической политикой, определенной в ежегодном послании Президента Российской Федерации, основными направлениями налоговой и бюджетной политики Степно-Баджейского сельсовета

1.2. Прогноз разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Прогноз на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

#### 2. Форма и разделы Прогноза

2.1. Прогноз формируется в составе таблиц и пояснительной записки.

2.2. Прогноз разрабатывается по следующим основным разделам:

2.2.1. Институциональная структура сельского поселения;

2.2.2. Демографические показатели, в том числе, трудовые ресурсы;

2.2.3. Финансы (бюджет сельского поселения);

2.2.4. Производственная сфера:

- сельское хозяйство (растениеводство, животноводство),

- производство продукции по категориям хозяйств;

- инфраструктура и показатели малого предпринимательства;



- 2.2.5. Дорожное хозяйство;
- 2.2.6. Жилищно-коммунальное хозяйство;
- 2.2.7. Благоустройство;
- 2.2.8. Социальная сфера:
  - здравоохранение;
  - образование;
  - культура;
  - физическая культура и спорт.

2.3. Пояснительная записка к Прогнозу должна содержать обоснование параметров Прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, пояснение изменений прогнозных параметров в динамике с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений, и отражать возможности и степень выполнения целей и задач, поставленных органами местного самоуправления по социальному и экономическому развитию поселения на очередной финансовый год и плановый период.

### 3. Порядок разработки и одобрения Прогноза

3.1. Исходной базой для разработки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период являются:

- основные статистические показатели сельского поселения за два предыдущих года;
- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации, Красноярского края и Манского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- дефляторы Российской Федерации по видам экономической деятельности.

3.2. В целях своевременной подготовки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период:

- ежегодно в мае месяце текущего финансового года, распоряжением Главы поселения «Об организации работы по разработке прогноза социально-экономического развития и формированию проекта решения Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период» утверждается «План мероприятий по разработке прогноза социально-экономического развития и подготовке документов и материалов необходимых для формирования проекта решения Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период», в котором устанавливаются мероприятия, сроки их выполнения и ответственные исполнители.

3.3. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения осуществляется уполномоченным должностным лицом, главным бухгалтером администрации Степно-Баджейского сельского поселения.

Уполномоченное должностное лицо, ежегодно:

- проводит организационную работу по разработке и формированию Прогноза;
- уточняет параметры прогноза на очередной финансовый год и плановый период и представляет главе сельского поселения одновременно с внесением проекта решения муниципального комитета сельского поселения «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период»;

3.4. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения с одновременным принятием решения о внесении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в Степно-Баджейский сельский Совет депутатов. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период одобряется постановлением администрации сельского поселения.

Администрация Степно-Баджейского сельсовета  
Манского района Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024г.

с. Степной Баджей

№ 63

О внесении изменений и дополнений  
в Постановление № 42 от 13.11.2023  
«Об утверждении муниципальной  
программы «Управление муниципальным  
имуществом Степно-Баджейского сельсовета»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Степно-Баджейского сельсовета



## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение и дополнение в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Степно-Баджейского сельсовета» согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В Дудин

Приложение №1 к Постановлению  
от 25.12.2024г № 63

## ПАСПОРТ муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета»

Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Степно-Баджейского сельсовета Манского района»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	№ 1 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия. № 2 Содержание объектов муниципальной собственности
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Степно-Баджейского сельсовета; Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Степно-Баджейского сельсовета. Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1.Разработка и принятие документов по обеспечению реализации на территории администрации Степно-Баджейского сельсовета политики имущественных отношений; 2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 7 177,2 тыс. рублей, в том числе: 2024 год - 2856,0 тыс. рублей; 2025 год -2 258,2 тыс.рублей; 2026 год - 2 063,0 тыс.рублей

## 5.Объемы и источники финансирования

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Степно-Баджейского сельсовета.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 7177,2 тыс. рублей, в том числе:

2024 год - 2856,0 тыс. рублей;

2025 год -2258,2 тыс.рублей;

2026 год - 2063,0 тыс.рублей

Приложение к  
паспорту  
муниципальной  
программы«Управле  
ние муниципальным  
имуществом  
администрации  
Степно-Баджейского  
сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации



№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
	Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Степно-Баджейского сельсовета						
	Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Степно-Баджейского сельсовета государственной политики имущественных отношений						
	Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия						
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	96,3	95,4	95,3	95,1
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	3,7	4,6	4,7	4,9
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	440,5	586,5	383,2	388,5
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,00	100,00
	Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности						
	Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности						
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	259,18	259,18	259,18	259,18
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета»

Подпрограмма «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»(далее - подпрограмма)
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Степно-Баджейского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета. 2. Повышение заинтересованности сельсоветов в росте налогового потенциала 3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Объем привлеченных бюджетных средств не менее 89% ежегодно.



	<p>2. Объем налоговых и неналоговых доходов сельсоветского бюджета в общем объеме доходов сельсоветского бюджета 391,2 тыс. рублей в 2024 году, 383,2 тыс. рублей в 2025 году, 388,5 тыс. рублей в 2026 году).</p> <p>3. Доля налоговых и неналоговых доходов сельсоветских бюджетов в общей доле доходов сельсоветских бюджетов ( 3,1 % в 2024 году, 4,7 % в 2025 году, 4,9 % в 2026 году).</p> <p>4. Уровень доходной части бюджета 100% по всем годам.</p> <p>5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2024 году, 100% в 2025 году, 100% в 2026 году).</p>
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024- 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 7135,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>Объем финансирования по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2024 год – 2 814,2 тыс. рублей</p> <p>2025 год – 2 258,2 тыс. рублей</p> <p>2026 год – 2 063,0 тыс. рублей</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Степно-Баджейского сельсовета

## 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 7135,4 тыс. руб., в том числе по годам:

2024 год – 2814,2 тыс. рублей:

2025 год - 2258,2 тыс. рублей:

2026 год - 2063,0 тыс. рублей:

Приложение № 1  
к подпрограмме  
«Обеспечение  
реализации  
программы и прочие  
мероприятия»

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
	Цель: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества						
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	96,3	95,4	95,3	95,1
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	3,7	4,6	4,7	4,9
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	440,5	586,5	383,2	388,5
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,00	100,00

Приложение № 2  
к подпрограмме «Обеспечение реализации программы  
и прочие мероприятия »

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации								Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия
										(в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Степно-Баджеевского сельсовета	038	0104	011хххх	120	2072,20	2258,20	2063,00	6393,40	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Мероприятие 1.2:	Администрация Степно-Баджеевского сельсовета	038	0104	011хххх	220	742,00			742,00	
Итого:						2814,20	2258,20	2063,00	7135,40	

Администрация Степно-Баджеевского сельсовета  
Манского района Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024г.

с. Степной Баджеев

№ 64

О внесении изменений и дополнений  
в Постановление № 43 от 13.11.2023 г  
«Об утверждении муниципальной  
программы «Благоустройство населенных пунктов  
Степно-Баджеевского сельсовета»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Степно-Баджеевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета» согласно приложению № 1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджеевского сельсовета

В.В. Дудин

Приложение № 1к Постановлению  
№ 64 от 25.12.2024г.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета»

Наименование программы;	«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета»
исполнители мероприятий программы;	Администрация Степно-Баджеевского сельсовета
Перечень подпрограмм	№1 Энергосбережение и повышение энергетической эффективности №2 Охрана окружающей среды №3 Содержание и ремонт улично-дорожной сети
разработчики программы;	Администрация Степно-Баджеевского сельсовета



главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Степно-Баджейского о сельсовета				
Цели и задачи программы;	1. Снижение объемов потребления энергоресурсов;				
	2. Экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды;				
Целевые индикаторы и показатели результативности;	3. Организация учета энергетических ресурсов и воды;				
	4. Улучшение экологической обстановки на территории Степно-Баджейского сельсовета.				
этапы и сроки реализации программы;	5. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности				
	6. Формирование экологической культуры.				
объемы и источники финансирования;	7. Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения				
	1. Снижение расхода Электроэнергии				
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	2. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг				
	3. Протяженность отремонтированных дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)				
Система организации контроля над исполнением программы.	4. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов				
	Программа «Благоустройство населенных пунктов» администрации Степно-Баджейского сельсовета реализуется в течение 2024 – 2026 гг.				
	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.			
		Общ	Бюдж	Бюдж	Бюджет
		е	е	е	е
		т	т	т	т
		рай	рай	рай	рай
		она	она	она	она
Всего по программе	362,7	987,9	0	2633,8	
2024 год	312,7	987,9	0	2132,8	
2025 год	249,2		0	249,2	
2026 год	251,8		0	251,8	
В результате выполнения программы снижается объем потребленной воды. Реализуются проекты по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективности в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.					
Обеспечение экологической безопасности населения.					
увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.					
Администрация Степно-Баджейского сельсовета					

## 3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.

Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;



- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по благоустройству дорог;
- мероприятия по содержанию и реконструкция объектов освещения;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

Общий объем финансирования Программы составляет 3621,7 тыс. рублей.

Приложение № 1к  
программе  
«Благоустройство  
населенных пунктов  
Степно-Баджейского  
сельсовета»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности.							
1	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	703,5	946,1	0	0
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Степно-Баджейского сельсовета.							
2	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
3	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
4	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
Цель подпрограммы:3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.							



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
6	затраты на содержание дорог местного значения( очистка от снега, градирование, отсыпка	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	629,4	843,0	249,2	251,8
7	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Приложение № 2  
к программе  
«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности											
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Степно-Баджейского сельсовета					662,00	946,1	0	0	650,00	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления	-	038	0503	021хxxx	220	662,00	650,00	0	0	650,00	снижение объемов затрат и потребления



Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
		я энергоресурсов									
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Степно-Баджейского сельсовета.											
Задача 1. Формирование системы организации и сбора и вывоза твердых бытовых отходов.	Администрация Степно-Баджейского					X	X	X	X	X	
Мероприятие 1. Очистка территорий, формирование системы организации и сбора и вывоза твердых бытовых отходов.	-	038	xxx x	022x xxx	xx x	X	0,00	X	X	0,00	Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов.
Цель подпрограммы: 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.											
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Степно-					629,4	843,0	249,2	251,8	1344,0	
Мероприятие 1. очистка от снега, градирование, отсыпка	-	038	040 9	023x xx	22 0	629,4	843,0	249,2	251,8	1344,0	Ремонт и содержание дорог местного значения
Цель подпрограммы: 4 ««Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»											



Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
поддержанию порядка, благоустройства, архитектурно художественного оформления и санитарного состояния на территории Степно-Баджейского сельсовета.											
Задача 1. Содержание в порядке мест захоронения; - организация благоустройства территории поселения	Администрация Степно-Баджейского сельсовета					843,3	42,2	0	0	42,2	
Мероприятие 1. Вывоз мусора, дератизация кладбищ	-	038	0503	024ххх	220	843,3	42,2	0	0	42,2	Благоустройство нас. пунктов

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**  
энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Наименование подпрограммы	Энергосбережение и повышения энергетической эффективности»
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
разработчики подпрограммы;	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
цели и задачи подпрограммы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов; - экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды; - организация учета энергетических ресурсов и воды,



Целевые индикаторы и показатели результативности;	1. Снижение расхода Электроэнергии 2. Снижение потребления холодной воды 3. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг				
этапы и сроки реализации подпрограммы;	Подпрограмма «энергосбережения и повышения энергетической эффективности» администрации Степно-Баджейского сельсовета реализуется в течении 2024 – 2026 гг.				
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.			
		Общий объем	Бюджет краево	Бюджет район	Бюджет поселения
	Всего по программе	946,1	0	0	946,1
	2024 год	946,1		0	946,1
	2025 год		0	0	0
	2026 год		0	0	0
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленной воды. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.				
система организации контроля за исполнением программы.	Администрация Степно-Баджейского сельсовета				

Мероприятия программы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 946,1 тыс. руб.

Приложение № 1  
к подпрограмме «Энергосбережение и  
повышение  
энергетической  
эффективности»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
	Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.						



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	703,5	946,1	0	0

Приложение № 2  
к подпрограмме  
«Энергосбережение  
и повышение  
энергетической  
эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2024	2025	2026		
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Степно-Баджейского сельсовета					946,1	0	0	946,1	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	038	0503	021хххх	220	946,1	0	0	946,1	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов

Приложение  
к муниципальной программе администрации  
Степно-Баджейского сельсовета  
«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

Подпрограмма «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание и ремонт улично-дорожной сети» (далее - подпрограмма)
---------------------------	---



Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Цель подпрограммы	Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Степно-Баджейского сельсовета (далее - дороги местного значения)
Задачи подпрограммы	1. Содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии. 3. Ремонт дорог местного значения
Целевые индикаторы подпрограммы	- отношение степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) подпрограммы к уровню ее финансирования - затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, грейдование, отсыпка) - увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2024 - 31.12.2026
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 1344,0 тыс.рублей, в том числе: в 2024 году — 843,0 тыс. рублей в 2025 году — 249,2 тыс. рублей в 2026 году — 251,8 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Степно-Баджейского сельсовета

Приложение № 1к  
подпрограмме «Содержание и  
ремонт улично-дорожной  
сети»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание и ремонт улично-дорожной  
сети»

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
	Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.						
1	затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, грейдование, отсыпка)	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	629,4	843,0	249,2	251,8
2	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Приложение № 2  
к подпрограмме «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»



Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2024	2025	2026		
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация					843,0	249,2	251,8	1344,0	
Мероприятие 1. очистка от снега, градирование, отсыпка, ГСМ	-	038	0409	023ххх	220	843,0	249,2	251,8	1344,0	Ремонт и содержание дорог местного значения

Приложение  
к муниципальной программе  
администрации Степно-Баджеевского сельсовета  
«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**  
«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета»

Наименование подпрограммы;	«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджеевского сельсовета»
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Степно-Баджеевского сельсовета
Цели и задачи подпрограммы;	<p>Целью программы является осуществление мероприятий по поддержанию порядка, благоустройства, архитектурно художественного оформления и санитарного состояния на территории Степно-Баджеевского сельсовета. Для достижения поставленных целей предполагается решить следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Содержание в порядке мест захоронения;</li> <li>-Комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории;</li> <li>- организация благоустройства территории поселения;</li> <li>- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;</li> <li>- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства сельсовета;</li> <li>- оздоровление санитарной экологической обстановки в местах санкционированного размещения ТБО, выполнить зачистки, обваловать, обеспечить проезд к территории;</li> <li>- рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;</li> <li>-организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели результативности;	количество разбитых цветников, газонов- 3; количество озелененных территорий - 2; количество приобретенных контейнеров, урн для сбора отходов и мусора- 10 штук в год; количество приобретенной рассады



	растений – 50 штук в год
этапы и сроки реализации подпрограммы; объемы и источники финансирования;	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов» администрации Степно-Баджейского сельсовета реализуется в течение 2024 – 2026 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 1331,6 тыс.рублей, в том числе: в 2024 году — 1331,6 тыс. рублей в 2025 году — 0 тыс. рублей в 2026 году — 0 тыс. рублей
Система организации контроля над исполнением подпрограммы.	Администрация Степно-Баджейского сельсовета

Приложение № 1  
к подпрограмме «Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
	Цель 1: комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения						
1	рациональное и эффективное использование средств местного бюджета		x	x	x	x	x
2	организовать взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения		x	x	x	x	x
	Цель 2: создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения						
3	организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории		x	x	1331,6	x	x
	Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения						
4	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	0	0	0	0



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2023 год	Очередной финансовый 2024 год	Первый год планового периода 2025 год	Второй год планового периода 2026 год
5	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	0	0	0	0

Приложение № 2  
к программе «Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения											
Задача 2. Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Администрация Степно-Баджейского сельсовета					843,3	1331,6	0	0	1331,6	
Мероприятие 1. Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	-	038	0503	024xxx	220	843,3	1331,6	0	0	1331,6	улучшение санитарного и экологического состояния села



Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
ых пунктов сельского поселения											

Администрация Степно-Баджеевского сельсовета  
Манского района Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024г.

с. Степной Баджеев

№ 65

О внесении изменений и дополнений  
в Постановление № 44 от 13.11.2023г.

«Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Степно-Баджеевского сельсовета»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Степно-Баджеевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение и дополнение в муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Степно-Баджеевского сельсовета» согласно приложению № 1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджеевского сельсовета

В.В. Дудин

Приложение 1к постановлению администрации  
Степно-Баджеевского сельсовета  
от 25.12.2024г. № 65

Паспорт муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Степно-Баджеевского сельсовета»

Наименование Программы	муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Степно-Баджеевского сельсовета», (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	1. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», 2. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	администрация Степно-Баджеевского сельсовета
Основные разработчики программы	администрация Степно-Баджеевского сельсовета
Цели и задачи Программы	цель Программы:



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации;</li> <li>- предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории сельского поселения;</li> <li>- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;</li> <li>- формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.</li> </ul> <p>Основные задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма;</li> <li>- сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения;</li> <li>- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;</li> <li>- проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности;</li> <li>- организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	2024-2026 гг
Исполнители основных мероприятий Программы	администрация Степно-Баджейского сельсовета, МБОУ СОШ с.Степной Баджей
Объем и источники финансирования Программы	Всего за период реализации программы – 0,00. руб. в том числе по годам реализации программы: 2024г. - 0,00. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории сельского поселения, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.
Система организации контроля за исполнением Программы	контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией сельского поселения.

#### 4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета сельского поселения. Для реализации программных мероприятий из бюджета поселения необходимо выделить рублей:

	2024год	2025	2026 год	Всего
	год			
Бюджет администрации Степно-Баджейского сельсовета	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00

С учетом возможностей бюджета Степно-Баджейского сельсовета, объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНО-БАДЖЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2024 г.

с. Степной Баджей

№ 66

О внесении изменения в Постановление № 37 от 01.10.2013 г. «Об утверждении положения об оплате труда работников Степно-Баджейского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»



В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», В соответствии с Законом Красноярского края от 07.12.2023 № 6-2322 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», на основании Устава Степно-Баджейского сельсовета, статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Степно-Баджейского сельского Совета депутатов № 12 от 27 сентября 2013 г. ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Положении внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе 4 «Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера» :

1.1.1 в первом абзаце пункта 4.7 цифры «30 788» заменить цифрами «35 904»;

1.1.2 во втором абзаце пункта 4.7.1 слова «три тысячи» заменить цифрами «6 200»;

1.1.3 пункт 4.7.2. изложить в следующей редакции:

«4.7.2. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения / работникам учреждения в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп,$$

где:

СКВ<sub>ув</sub> – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + ((СКВ_{2025} - СКВ_{2024}) \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

СКВ<sub>2024</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ<sub>2025</sub> – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

4. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В. Дудин

СТЕПНО-БАДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

с.Степной Баджей

26.12.2024г.

№ 13/36



О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Степно-Баджейского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

2. Внести в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 г. № 4/12 «О бюджете сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2024 год:

2.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 12 693 477,18 рублей;

2.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 12 780 266,49 рублей;

2.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 86 789,31 рублей;

2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 86 789,31 рублей

согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции:

3. Утвердить:

3.1 доходы бюджета сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.3. Пункт 4 решения изложить в следующей редакции

4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.4. Пункт 5 подпункт 5.1 решения изложить в следующей редакции

5. Утвердить:

5.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.5. Пункт 6 подпункты 6.1 и 6.2 решения изложить в следующей редакции

6. Утвердить:

6.1 в 2024 году и плановом периоде 2024-2025 годов реализацию муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

6.2 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.6. Пункт 8 подпункт 8.2 изложить в новой редакции:

8. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотаций:

8.2 прочие дотации бюджетам сельских поселений на 2024 год в сумме 1 371 761,52 руб.

1.7. Пункт 10 решения изложить в следующей редакции

10. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2024 год в сумме 93 095,88 на 2025 год в сумме 103 351,54рублей, 2026 год в сумме 113 910,31рублей.

1.8. Пункт 11 решения подпункт 11.1 изложить в новой редакции:

11.1 на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсовета в 2024 году в сумме 7 065 668,00 рублей, в 2025 и 2026 годах 5 793 086,00 рублей и 5 793 086,00 рублей.

1.9. Пункт 12 решения изложить в следующей редакции:

12.1. расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры на 2024 год в сумме 4 040 991,32 рубля, на 2025 год в сумме 3 374 241,32 рублей, 2026 год в сумме 3 374 241,32 рублей;

12.2 расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, на 2024 год в сумме 45 909,20 рублей, на 2025 год в сумме 41 544,48 рублей, 2026 год в сумме 41 544,48 рублей;

12.3 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения на 2024 год в сумме 774 793,64 рублей, на 2025 год в сумме 699 798,44 рублей, 2026 год в сумме 699 798,44 рублей;

1.10. Пункт 14 решения изложить в следующей редакции:

14. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2024 год в сумме 843 025,60 рублей, на 2025 год в сумме 249 200,00 рублей, на 2026 год в сумме 251 800,00 рублей.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В. Дудин

Приложение №1



к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.  
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

№ строки	Код	Наименование показателя	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6
1	038 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	86 789,31	0,00	0,00
2	038 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	86 789,31	0,00	0,00
3	038 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-12 693 477,18	-8 048 466,33	-8 064 326,10
4	038 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-12 693 477,18	-8 048 466,33	-8 064 326,10
5	038 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-12 693 477,18	-8 048 466,33	-8 064 326,10
6	03 8 01 05 02 01 10 00 00 51 0	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-12 693 477,18	-8 048 466,33	-8 064 326,10
7	038 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	12 780 266,49	8 048 466,33	8 064 326,10
8	038 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	12 780 266,49	8 048 466,33	8 064 326,10
9	038 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	12 780 266,49	8 048 466,33	8 064 326,10
10	038 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	12 780 266,49	8 048 466,33	8 064 326,10

Приложение №2

к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.  
Доходы бюджета сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы бюджета на 2024 год	Доходы бюджета на 2025 год	Доходы бюджета на 2026 год
	код главного административного элемента	Код группы	Код	Код статьи	Код подраздела	Код	Код подвида доходов	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	00 0	1	00	00	00	00	000 0	00 0	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	586 598,64	383 223,00	388 524,00
2	18 2	1	01	00	00	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	60 988,14	54 023,00	56 724,00
3	18 2	1	01	02	00	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц	60 988,14	54 023,00	56 724,00



4	18 2	1	01	02	01 0	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	60 156,60	54 023,00	56 724,00
5	18 2	1	01	02	03 0	01	100 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	831,40		
6	18 2	1	01	02	03 0	01	300 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	0,14		
7	18 2	1	00	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	259 700,00	249 200,00	251 800,00
8	18 2	1	03	02	00 0	01	000 0	11 0	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	259 700,00	249 200,00	251 800,00
9	18 2	1	03	02	23 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	135 400,00	115 800,00	115 100,00



10	18 2	1	03	02	24 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	700,00	800,00	900,00
11	18 2	1	03	02	25 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	140 400,00	150 200,00	155 500,00
12	18 2	1	03	02	26 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-16 800,00	-17 600,00	-19 700,00
13	18 2	1	05	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	374,50	0,00	0,00
14	18 2	1	05	03	01 0	01	000 0	00 0	Единый сельскохозяйственный налог	374,50	0,00	0,00
15	18 2	1	05	03	01 0	01	100 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	374,50	0,00	0,00
16	18 2	1	06	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	133 476,00	78 000,00	78 000,00
17	18 2	1	06	01	00 0	00	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц	9 870,00	8 000,00	8 000,00



18	18 2	1	06	01	03 0	10	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	9 870,00	8 000,00	8 000,00
19	18 2	1	06	06	00 0	00	000 0	11 0	Земельный налог	123 606,00	70 000,00	70 000,00
20	18 2	1	06	06	03 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с организаций	1 054,00	0,00	0,00
21	18 2	1	06	06	03 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 054,00	0,00	0,00
22	18 2	1	06	06	04 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц	122 552,00	70 000,00	70 000,00
23	18 2	1	06	06	04 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	122 552,00	70 000,00	70 000,00
24	03 8	1	08	00	00 0	00	000 0	00 0	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2 300,00	2 000,00	2 000,00
25	03 8	1	08	04	00 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	2 300,00	2 000,00	2 000,00
26	03 8	1	08	04	02 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	2 300,00	2 000,00	2 000,00



27	03 8	1	08	04	02 0	01	100 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	2 300,00	2 000,00	2 000,00
28	03 8	1	11	00	00 0	00	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	6 760,00	0,00	0,00
29	03 8	1	11	09	08 0	00	000 0	12 0	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	6 760,00	0,00	0,00



30	03 8	1	11	09	08 0	10	000 0	12 0	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности сельских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.	6 760,00	0,00	0,00
31		1	16	00	00 0	00	000 0	00 0	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 000,00	0,00	0,00
32		1	16	02	00 0	02	000 0	14 0	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	2 000,00	0,00	0,00
33	03 8	1	16	02	02 0	02	000 0	14 0	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	2 000,00	0,00	0,00
34	03 8	1	17	00	00 0	00	000 0	00 0	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	121 000,00	0,00	0,00
35	03 8	1	17	15	00 0	00	000 0	15 0	Инициативные платежи	121 000,00	0,00	0,00
36	03 8	1	17	15	03 0	10	000 0	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджет сельских поселений	121 000,00	0,00	0,00
37	03 8	1	17	15	03 0	10	000 1	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджет сельских поселений (поступление от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))	66 000,00	0,00	0,00



38	03 8	1	17	15	03 0	10	000 2	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджет сельских поселений (поступление от физических лиц)	55 000,00	0,00	0,00
39	03 8	2	00	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	12 106 878,54	7 665 243,33	7 675 802,10
40	03 8	2	02	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	12 101 878,54	7 665 243,33	7 675 802,10
41	03 8	2	02	10	00 0	00	000 0	15 0	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 208 779,00	1 766 983,00	1 766 983,00
42	03 8	2	02	15	00 1	00	000 0	15 0	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 208 779,00	1 766 983,00	1 766 983,00
43	03 8	2	02	15	00 1	10	000 0	15 0	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 208 779,00	1 766 983,00	1 766 983,00
44	03 8	2	02	19	99 9	00	000 0	15 0	Прочие дотации	1 371 761,52	0,00	0,00
45	03 8	2	02	19	99 9	10	000 0	15 0	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	1 371 761,52	0,00	0,00
46	03 8	2	02	30	02 4	00	000 0	15 0	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 074,14	1 822,79	1 822,79
47	03 8	2	02	30	02 4	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 074,14	1 822,79	1 822,79
48	03 8	2	02	30	02 4	10	751 4	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	2 074,14	1 822,79	1 822,79
49	03 8	2	02	30	00 0	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	93 095,88	103 351,54	113 910,31



50	03 8	2	02	35	11 8	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 095,88	103 351,54	113 910,31
51	03 8	2	02	35	11 8	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 095,88	103 351,54	113 910,31
52	03 8	2	02	40	00 0	00	000 0	15 0	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	8 426 168,00	5 793 086,00	5 793 086,00
53	03 8	2	02	49	99 9	00	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	8 426 168,00	5 793 086,00	5 793 086,00
54	03 8	2	02	49	99 9	10	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	8 426 168,00	5 793 086,00	5 793 086,00
55	03 8	2	02	49	99 9	10	741 2	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)	56 500,00		
56	03 8	2	02	49	99 9	10	764 1	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив)	913 000,00		
57	03 8	2	02	49	99 9	10	774 9	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта)	391 000,00		



58	03 8	2	02	49	99 9	10	816 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов)	7 065 668,00	5 793 086,00	5 793 086,00
59	03 8	2	04	00	00 0	10	000 0	15 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	5 000,00	0,00	0,00
60	03 8	2	04	05	00 0	10	000 0	15 0	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	5 000,00	0,00	0,00
61	03 8	2	04	05	09 9	10	000 0	15 0	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	5 000,00	0,00	0,00
62									ВСЕГО ДОХОДОВ	12 693 477,18	8 048 466,33	8 064 326,10

Приложение №3

к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
	1	2	3	4	5
1	Общегосударственные вопросы	0100	4 620 824,78	4 044 886,69	3 849 680,34
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 184 934,85	1 085 030,55	1 085 030,55
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 651 299,15	2 258 234,91	2 063 028,56
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	781 516,64	699 798,44	699 798,44
5	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	0,00	0,00	0,00
6	Резервные фонды	0111	1 000,00	0,00	0,00
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	2 074,14	1 822,79	1 822,79
8	Национальная оборона	0200	93 095,88	103 351,54	113 910,31
9	Мобилизация вневоинская подготовка	0203	93 095,88	103 351,54	113 910,31
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	59 474,00	37 600,00	37 600,00
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0,00	0,00	0,00
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	59 474,00	37 600,00	37 600,00
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0,00	0,00	0,00



14	Национальная экономика	0400	843 025,60	249 200,00	251 800,00
15	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	843 025,60	249 200,00	251 800,00
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	2 928 454,91	41 544,48	41 544,48
17	Коммунальное хозяйство	0502	141 200,00	0,00	0,00
18	Благоустройство	0503	2 741 345,71	0,00	0,00
19	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	45 909,20	41 544,48	41 544,48
20	Культура, кинематография	0800	4 040 991,32	3 374 241,32	3 374 241,32
21	Культура	0801	2 351 036,98	2 156 131,78	2 156 131,78
22	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	1 689 954,34	1 218 109,54	1 218 109,54
23	Социальная политика	1000	194 400,00	0,00	0,00
24	Пенсионное обеспечение	1001	194 400,00	0,00	0,00
25	Условно утвержденные расходы		0,00	197 642,30	395 549,65
Всего			12 780 266,49	8 048 466,33	8 064 326,10

Приложение №4

к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2024 год

№ п/п	Наименование показателя	код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	вид расходов	Суммы
						на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края	038				12 780 266,49
2	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	038	0100			4 620 824,78
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	038	0102			1 184 934,85
4	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	038	0102	9990000130		1 109 939,65
5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0102	9990000130	100	1 109 939,65
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	038	0102	9990000130	120	1 109 939,65
7	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	038	0102	9990С27240		74 995,20
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0102	9990С27240	100	74 995,20
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	038	0102	9990С27240	120	74 995,20



10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	038	0104			2 651 299,15
11	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0104	0100000000		2 651 299,15
12	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	038	0104	0110000000		2 609 488,15
13	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы " Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0104	0110000150		2 159 516,95
14	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0104	0110000150	100	1 622 249,94
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	038	0104	0110000150	120	1 622 249,94
16	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0104	0110000150	200	480 491,01
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0104	0110000150	240	480 491,01
18	Иные бюджетные ассигнования	038	0104	0110000150	800	56 776,00
19	Уплата налогов, сборов и иных платежей	038	0104	0110000150	850	56 776,00
20	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках программных мероприятий	038	0104	0110C27240		449 971,20
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0104	0110C27240	100	449 971,20
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	038	0104	0110C27240	120	449 971,20
23	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	038	0104	0120000000		41 811,00
24	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы " Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы	038	0104	0120000150		41 811,00



	"Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"					
25	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0104	0120000150	200	41 811,00
26	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0104	0120000150	240	41 811,00
27	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	038	0106			781 516,64
28	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	038	0106	9990067330		706 521,44
29	Межбюджетные трансферты	038	0106	9990067330	500	706 521,44
30	Иные межбюджетные трансферты	038	0106	9990067330	540	706 521,44
31	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	038	0106	9990C27240		74 995,20
32	Межбюджетные трансферты	038	0106	9990C27240	500	74 995,20
33	Иные межбюджетные трансферты	038	0106	9990C27240	540	74 995,20
34	Резервные фонды	038	0111			1 000,00
35	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	038	0111	9990067370		1 000,00
36	Иные бюджетные ассигнования	038	0111	9990067370	800	1 000,00
37	Резервные средства	038	0111	9990067370	870	1 000,00
38	Другие общегосударственные вопросы	038	0113			2 074,14
39	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	038	0113	9990075140		2 074,14
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0113	9990075140	200	2 074,14
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0113	9990075140	240	2 074,14
42	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	038	0200			93 095,88
43	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	038	0203			93 095,88
44	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	038	0203	9990051180		93 095,88
45	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0203	9990051180	100	72 284,68



46	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	038	0203	9990051180	120	72 284,68
47	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0203	9990051180	200	20 811,20
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0203	9990051180	240	20 811,20
49	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	038	0300			59 474,00
50	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	038	0310			59 474,00
51	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках непрограммных мероприятий	038	0310	99900S4120		59 474,00
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0310	99900S4120	200	59 474,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0310	99900S4120	240	59 474,00
54	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	038	0400			843 025,60
55	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	038	0409			843 025,60
56	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0409	0200000000		843 025,60
57	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	038	0409	0230000000		843 025,60
58	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0409	0230067230		295 646,03
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067230	200	295 646,03
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067230	240	295 646,03
61	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	038	0409	0230067231		490 785,80
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067231	200	490 785,80
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067231	240	490 785,80
64	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного	038	0409	0230067232		56 593,77



	значения за счет средств бюджета сельсовета					
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067232	200	56 593,77
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0409	0230067232	240	56 593,77
67	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	038	0500			2 928 454,91
68	Коммунальное хозяйство	038	0502			141 200,00
69	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0502	0100000000		141 200,00
70	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	038	0502	0110000000		141 200,00
71	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы " Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0502	0110000670		141 200,00
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0502	0110000670	200	141 200,00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0502	0110000670	240	141 200,00
74	Благоустройство	038	0503			2 741 345,71
75	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0100000000		63 585,62
76	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	038	0503	0110000000		63 585,62
77	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы " Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0110000150		30 000,00
78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0110000150	200	30 000,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0110000150	240	30 000,00
80	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы " Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление	038	0503	0110000670		33 585,62



	муниципальным имуществом Администрации Степно-Баджейского сельсовета"					
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0110000670	200	33 585,62
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0110000670	240	33 585,62
83	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0200000000		2 277 760,09
84	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	038	0503	0210000000		946 159,00
85	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0210067210		946 159,00
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0210067210	200	946 159,00
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	0210067210	240	946 159,00
88	Подпрограмма " Благоустройство территории населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0240000000		1 331 601,09
89	Расходы по благоустройству территории поселений в рамках подпрограммы "Благоустройство территории населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	038	0503	0240067470		156 605,89
90	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0503	0240067470	100	156 605,89
91	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	038	0503	0240067470	110	156 605,89
92	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	038	0503	02400S6410		1 100 000,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	02400S6410	200	1 100 000,00
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	02400S6410	240	1 100 000,00
95	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников	038	0503	0240C27240		74 995,20



	бюджетной сферы Красноярского края в рамках программных мероприятий					
96	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	038	0503	0240C27240	100	74 995,20
97	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	038	0503	0240C27240	110	74 995,20
98	Расходы сельских поселений на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, в рамках непрограммных мероприятий	038	0503	99900S7490		400 000,00
99	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	99900S7490	200	400 000,00
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0503	99900S7490	240	400 000,00
101	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	038	0505			45 909,20
102	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	038	0505	9990067350		41 544,48
103	Межбюджетные трансферты	038	0505	9990067350	500	41 544,48
104	Иные межбюджетные трансферты	038	0505	9990067350	540	41 544,48
105	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	038	0505	9990C27240		4 364,72
106	Межбюджетные трансферты	038	0505	9990C27240	500	4 364,72
107	Иные межбюджетные трансферты	038	0505	9990C27240	540	4 364,72
108	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	038	0800			4 040 991,32
109	Культура	038	0801			2 351 036,98
110	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	038	0801	999006734К		2 077 441,78
111	Межбюджетные трансферты	038	0801	999006734К	500	2 077 441,78
112	Иные межбюджетные трансферты	038	0801	999006734К	540	2 077 441,78
113	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	038	0801	999006741К		53 000,00
114	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0801	999006741К	200	53 000,00
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	038	0801	999006741К	240	53 000,00



116	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	038	0801	9990С27240		184 363,20
117	Межбюджетные трансферты	038	0801	9990С27240	500	184 363,20
118	Иные межбюджетные трансферты	038	0801	9990С27240	540	184 363,20
119	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	038	0801	9990У27240		36 232,00
120	Межбюджетные трансферты	038	0801	9990У27240	500	36 232,00
121	Иные межбюджетные трансферты	038	0801	9990У27240	540	36 232,00
122	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	038	0804			1 689 954,34
123	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	038	0804	999006734К		1 218 109,54
124	Межбюджетные трансферты	038	0804	999006734К	500	1 218 109,54
125	Иные межбюджетные трансферты	038	0804	999006734К	540	1 218 109,54
126	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	038	0804	9990С27240		471 844,80
127	Межбюджетные трансферты	038	0804	9990С27240	500	471 844,80
128	Иные межбюджетные трансферты	038	0804	9990С27240	540	471 844,80
129	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	038	1000			194 400,00
130	Пенсионное обеспечение	038	1001			194 400,00
131	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	038	1001	9990067430		194 400,00
132	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	038	1001	9990067430	300	194 400,00
133	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	038	1001	9990067430	310	194 400,00
134	ВСЕГО:					12 780 266,49

Приложение №6

к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.

## Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

№п/п	Название муниципальной программы	2024	2025	2026
1	«Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета»	2 856 084,77	2 258 234,91	2 063 028,56



2	«Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета»	3 120 785,69	249 200,00	251 800,00
3	«Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Степно-Баджейского сельсовета».	0,00	0,00	0,00

Приложение №7

к решению Степно-Баджейского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 11.12.2023 года № 4/12 «О бюджете Степно-Баджейского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов» № 13/36 от 26.12.2024 г.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год

№ п/п	Наименование показателя				Суммы на 2024 год
		целевая статья	вид расходов	раздел, подраздел	
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	0100000000			2 856 084,77
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			2 814 273,77
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	0110000150			2 189 516,95
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 622 249,94
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 622 249,94
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 622 249,94
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 622 249,94
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		510 491,01
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	480 491,01
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	480 491,01
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	480 491,01
12	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110000150	200	0500	30 000,00
13	Благоустройство	0110000150	200	0503	30 000,00
14	Благоустройство	0110000150	240	0503	30 000,00
15	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		56 776,00
16	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	800	0100	56 776,00
17	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	0110000150	800	0104	56 776,00



	субъектов Российской Федерации, местных администраций				
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	56 776,00
19	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы " Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Администрации Степно-Баджейского сельсовета"	0110000670			174 785,62
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000670	200		174 785,62
21	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110000670	200	0500	174 785,62
22	Коммунальное хозяйство	0110000670	200	0502	141 200,00
23	Коммунальное хозяйство	0110000670	240	0502	141 200,00
24	Благоустройство	0110000670	200	0503	33 585,62
25	Благоустройство	0110000670	240	0503	33 585,62
26	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках программных мероприятий	0110C27240			449 971,20
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110C27240	100		449 971,20
28	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110C27240	100	0100	449 971,20
29	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110C27240	100	0104	449 971,20
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110C27240	120	0104	449 971,20
31	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			41 811,00
32	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы " Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом администрации Степно-Баджейского сельсовета"	0120000150			41 811,00
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		41 811,00
34	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	41 811,00
35	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	41 811,00
36	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	41 811,00
37	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	0200000000			3 120 785,69



38	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			946 159,00
39	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	0210067210			946 159,00
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		946 159,00
41	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	946 159,00
42	Благоустройство	0210067210	200	0503	946 159,00
43	Благоустройство	0210067210	240	0503	946 159,00
44	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			843 025,60
45	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	0230067230			295 646,03
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		295 646,03
47	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	295 646,03
48	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	295 646,03
49	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	295 646,03
50	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	0230067231			490 785,80
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		490 785,80
52	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067231	200	0400	490 785,80
53	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	200	0409	490 785,80
54	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	490 785,80
55	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельсовета	0230067232			56 593,77
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067232	200		56 593,77
57	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067232	200	0400	56 593,77
58	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067232	200	0409	56 593,77
59	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067232	240	0409	56 593,77
60	Подпрограмма "Благоустройство территории населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	0240000000			1 331 601,09
61	Расходы по благоустройству территории поселений в рамках подпрограммы "Благоустройство территории населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета"	0240067470			156 605,89
62	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240067470	100		156 605,89
63	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067470	100	0500	156 605,89
64	Благоустройство	0240067470	100	0503	156 605,89



65	Благоустройство	0240067470	110	0503	156 605,89
66	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	02400S6410			1 100 000,00
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02400S6410	200		1 100 000,00
68	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	02400S6410	200	0500	1 100 000,00
69	Благоустройство	02400S6410	200	0503	1 100 000,00
70	Благоустройство	02400S6410	240	0503	1 100 000,00
71	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках программных мероприятий	0240C27240			74 995,20
72	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240C27240	100		74 995,20
73	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240C27240	100	0500	74 995,20
74	Благоустройство	0240C27240	100	0503	74 995,20
75	Благоустройство	0240C27240	110	0503	74 995,20
76	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 109 939,65
77	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 109 939,65
78	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 109 939,65
79	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 109 939,65
80	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 109 939,65
81	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			93 095,88
82	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		72 284,68
83	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	72 284,68
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	72 284,68
85	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	72 284,68
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		20 811,20
87	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	20 811,20
88	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	20 811,20
89	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	20 811,20



90	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			706 521,44
91	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		706 521,44
92	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	706 521,44
93	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	706 521,44
94	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	706 521,44
95	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			3 295 551,32
96	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		3 295 551,32
97	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	3 295 551,32
98	Культура	999006734К	500	0801	2 077 441,78
99	Культура	999006734К	540	0801	2 077 441,78
100	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	1 218 109,54
101	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	1 218 109,54
102	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	9990067350			41 544,48
103	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		41 544,48
104	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	41 544,48
105	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	41 544,48
106	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	41 544,48
107	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00
108	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00
109	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00
110	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00
111	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00
112	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006741К			53 000,00
113	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006741К	200		53 000,00
114	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006741К	200	0800	53 000,00
115	Культура	999006741К	200	0801	53 000,00
116	Культура	999006741К	240	0801	53 000,00
117	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			194 400,00
118	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		194 400,00
119	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	194 400,00



120	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	194 400,00
121	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	194 400,00
122	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			2 074,14
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		2 074,14
124	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	9990075140	200	0100	2 074,14
125	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	2 074,14
126	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	2 074,14
127	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках непрограммных мероприятий	99900S4120			59 474,00
128	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		59 474,00
129	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	99900S4120	200	0300	59 474,00
130	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	59 474,00
131	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	59 474,00
132	Расходы сельских поселений на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, в рамках непрограммных мероприятий	99900S7490			400 000,00
133	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	200		400 000,00
134	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	99900S7490	200	0500	400 000,00
135	Благоустройство	99900S7490	200	0503	400 000,00
136	Благоустройство	99900S7490	240	0503	400 000,00
137	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	9990C27240			810 563,12
138	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990C27240	100		74 995,20
139	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	9990C27240	100	0100	74 995,20
140	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	100	0102	74 995,20
141	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	120	0102	74 995,20
142	Межбюджетные трансферты	9990C27240	500		735 567,92
143	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	9990C27240	500	0100	74 995,20
144	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	500	0106	74 995,20
145	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	540	0106	74 995,20
146	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	9990C27240	500	0500	4 364,72
147	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990C27240	500	0505	4 364,72



148	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990С27240	540	0505	4 364,72
149	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990С27240	500	0800	656 208,00
150	Культура	9990С27240	500	0801	184 363,20
151	Культура	9990С27240	540	0801	184 363,20
152	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990С27240	500	0804	471 844,80
153	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990С27240	540	0804	471 844,80
154	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990У27240			36 232,00
155	Межбюджетные трансферты	9990У27240	500		36 232,00
156	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990У27240	500	0800	36 232,00
157	Культура	9990У27240	500	0801	36 232,00
158	Культура	9990У27240	540	0801	36 232,00
159	ВСЕГО:				12 780 266,49

**СТЕПНО-БАДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 г.

с. Степной Баджей

№ 13/37

О внесении изменений и дополнений в решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов от 06.06.2016 года № 19/37 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»

В соответствии со ст. 8 Бюджетного кодекса РФ, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ч. 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п « О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», в соответствии с Законом Красноярского края от 07.12.2023 № 6-2322 «О внесении изменений в некоторые законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», руководствуясь ст. 19 Устава Степно-Баджейского сельсовета, Степно-Баджейский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:

2. В Положение о системе оплаты труда внести следующие изменения и дополнения:

1.3. В разделе 2 «Денежное поощрение муниципальных служащих» Положения:

1.1.1. в пункте 2.7.1 цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

1.1.2. дополнить пунктом 2.7.3 следующего содержания:

2.7.3 В месяце, в котором муниципальному служащему начисления производятся исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии пунктом 6 настоящего приложения, в 2025 году увеличиваются на размер, рассчитываемый по формуле:

$$ЕДП_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

ЕДП<sub>ув</sub> – размер увеличения ежемесячного денежного поощрения, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, руб.;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, руб.;

Кув – коэффициент увеличения ежемесячного денежного поощрения.



Кув рассчитывается в случае, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года.

$$\text{Кув} = (\text{ОТ1} + (3200 \text{ руб.} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{ОТ2}) / (\text{ОТ1} + \text{ОТ2}), (2)$$

где:

ОТ1 – выплаты, фактически начисленные муниципальным служащим, учитываемые при определении среднего дневного заработка соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года, руб.;

ОТ2 – выплаты, фактически начисленные муниципальным служащим, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года, руб.;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

#### 1.4. Раздел 1 Положения:

1.2.1 в пункте 1.4.цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

1.2.2 дополнить пунктом 1.5.2 следующего содержания:

«1.5.2. В месяце, в котором лицам, замещающим иные муниципальные должности, начисления производятся исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размеры ежемесячного денежного поощрения, определенные в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего раздела, в 2025 году увеличиваются на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ЕДПув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (1)$$

где:

ЕДПув – размер увеличения ежемесячного денежного поощрения, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, руб.;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, руб.;

Кув – коэффициент увеличения ежемесячного денежного поощрения.

Кув рассчитывается в случае, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года.

$$\text{Кув} = (\text{ОТ1} + (3200 \text{ руб.} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{ОТ2}) / (\text{ОТ1} + \text{ОТ2}), (2)$$

где:

ОТ1 – выплаты, фактически начисленные лицам, замещающим муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года, руб.;

ОТ2 – выплаты, фактически начисленные, замещающим муниципальные должности, учитываемые при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года, руб.;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.».

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В. Дудин

Степно-Баджейский сельский Совет депутатов  
Манского района Красноярского края  
РЕШЕНИЕ

26.12.2024г.

с.Степной Баджей

№ 13/38



О передаче полномочий Контрольно-счетному органу Манского района полномочий контрольно-счетного органа Степно-Баджейского сельсовета, входящего в состав Манского района, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

В целях реализации требований части 11 статьи 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Степно-Баджейского сельсовета, Степно-Баджейский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Передать Контрольно-счетному органу Манского района полномочия контрольно-счетного органа Степно-Баджейского сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
2. Одобрить проект соглашения между Степно-Баджейским сельским Советом депутатов, Манским районным Советом депутатов и Контрольно-счетным органом Манского района (приложение № 1).
3. Полномочия считать переданными с момента заключения соглашения.
4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета,

председатель Степно-Баджейского сельского Совета депутатов

В.В.Дудин

Утверждено:

Утверждено:

Решением Степно-Баджейского сельского

Решением Манского районного

Совета депутатов

Совета депутатов

№ 13/38 от 25.12.2024 г

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего  
муниципального финансового контроля**

с. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Манский районный Совет депутатов (далее – представительный орган Манского района) в лице врип председателя Манского районного Совета депутатов Юзефатова Александра Николаевича, действующего на основании распоряжения председателя Манского районного Совета депутатов от 13.06.2024 № 5-к, Контрольно-счетный орган Манского района, в лице Председателя Контрольно-счетного органа Жигановой Надежды Владимировны, действующей на основании Положения о Контрольно-счетном органе Манского района, и Степно-Баджейский сельский Совет депутатов (далее - представительный орган поселения), в лице главы сельсовета Дудина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава Степно-Баджейского сельсовета, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетному органу Манского района (далее – КСО) полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета Степно-Баджейского сельсовета (далее – поселение) в бюджет Манского района иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. КСО передаются полномочия поселения, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения ежегодно включаются в план работы КСО.

**2. Срок действия Соглашения**

2.1. Соглашение заключено на период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

2.2. В случае если решением представительного органа поселения о бюджете поселения не будут утверждены иные межбюджетные трансферты бюджету Манского района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих иных межбюджетных трансфертов.

**3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов на год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов, согласно Приложению к настоящему Соглашению, с учетом необходимости обеспечения:

- расходов на оплату труда и расходов, связанных с начислениями на оплату труда работников, исполняющих переданные полномочия.

- расходов на закупку товаров, работ, услуг на муниципальные нужды, необходимые для обеспечения передаваемых полномочий.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения, определенный в установленном выше порядке, равен на 2025 год – 6 723,00 рублей.

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется двумя равными частями в сроки до 1 апреля и до 1 октября.

3.4. Расходы бюджета поселения на предоставление иных межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Манского района, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Иные межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет Манского района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

**4. Права и обязанности сторон**

**4.1. Представительный орган Манского района:**

4.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия КСО по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2. устанавливает штатную численность КСО с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств Манского района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

**4.2. Контрольно-счетный орган Манского района:**

4.2.1. включает в планы своей работы:

ежегодно - внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;



в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.4. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий представительному органу поселения, вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.5. размещает информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте администрации Манского района в сети «Интернет»;

4.2.6. направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.7. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения с предложениями по их устранению;

4.2.8. обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов на оплату труда своих работников с начислениями, материально-техническое обеспечение своей деятельности и прочие услуги;

4.1.9. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления иных межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

#### **4.3 Представительный орган поселения:**

4.3.1. утверждает в решении о бюджете поселения иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком и обеспечивает их перечисление в бюджет Манского района;

4.3.2. рассматривает обращения КСО по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.3. получает информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.4. имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов в случае невыполнения КСО своих обязательств.

#### **4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.**

##### **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (неадекватное исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (неадекватного исполнения) Контрольно-счетным органом Манского района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, из бюджета Манского района обеспечивается возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов, приходящейся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет Манского района иных межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты, представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет Манского района дополнительного объема иных межбюджетных трансфертов в размере 10% от не перечисленной суммы.

##### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2025 г по 31.12.2025 г.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в течение месяца по соглашению Сторон либо в случае направления представительным органом Манского района или КСО или представительным органом поселения другим сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

6.4. При прекращении действия Соглашения представительный орган Манского района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема иных межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.5. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

##### **7. Подписи сторон**



**Администрация Степно-Баджейского сельсовета**

663512, Красноярский край, Манский район, с.Степной  
Баджей, ул.Партизанская, 1

ИНН/КПП 2424001379/242401001  
УФК ПО Красноярскому краю  
(администрация Степно-Баджейского сельсовета л/с  
03193017190  
ЕКС 40102810245370000011  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА  
РОССИИ// УФК по Красноярскому краю г. Красноярск  
БИК: 010407105  
ОКТМО: 04631404

Председатель

Степно-Баджейского сельского Совета депутатов

\_\_\_\_\_ В.В.Дудин

**Манский районный Совет депутатов**

663510, Россия, Красноярский край, Манский район, с.  
Шалинское, пл. Ленина, 28 А  
ИНН/КПП 2424005408/242401001  
УФК по Красноярскому краю (Финансовое управление  
администрации Манского района л/с 03193061370)  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК  
по Красноярскому краю г. Красноярск  
БИК 010407105  
ЕКС 40102810245370000011  
Казначейский счет 03100643000000011900  
ИНН/КПП 2424001393/242401001  
Врип председателя  
районного Совета депутатов

\_\_\_\_\_ А.Н. Юзефатов

Председатель Контрольно-счетного  
органа Манского района

\_\_\_\_\_ Н.В. Жиганова

Приложение  
к соглашению о передаче полномочий  
по осуществлению внешнего муниципального  
финансового контроля от \_\_\_\_\_ 2024

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА*****Иных межбюджетных трансфертов на осуществление Контрольно-счетным органом Манского района полномочий контрольно-счетных органов поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю.***

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета объемов иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов поселений в бюджет Манского района (далее – иные межбюджетные трансферты), при передаче полномочий контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансового обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа Манского района в связи с осуществлением мероприятий в рамках передаваемых ей полномочий поселений в области внешнего муниципального финансового контроля, указанных в пункте 1 настоящей Методики.

3. Объемы иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселений в бюджет Манского района, определяются с учетом необходимости обеспечения:

- затрат на оплату труда с начислениями работника Контрольно-счетного органа Манского района, осуществляющего переданные полномочия, с учетом индексации в порядке, установленном действующим законодательством;
- иных затрат (материально-технического обеспечения, в том числе обеспечения компьютерной и оргтехники, материальными запасами и иными средствами, необходимыми для исполнения полномочий, оплаты командировочных расходов и прочие работы, услуги).

4. Общий размер иного межбюджетного трансферта определяется:

$$\text{ОМБ} = \text{ФОТ} / 12 + \text{Киз}$$

где: ОМБ - общий размер иного межбюджетного трансферта;

ФОТ - фонд оплаты труда работника, осуществляющего переданные полномочия.

В указанный норматив включаются расходы на оплату труда работника Контрольно-счетного органа Манского района со всеми надбавками и начисления на заработную плату, в соответствии с постановлением Совета Администрации Красноярского края от 29.12.2007



№ 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих».

Киз - коэффициент иных затрат, установленный равным 25 процентов от величины ФОР/12 и может изменяться в связи с изменением методов работы и уровня автоматизации.

5. Размер иных межбюджетных трансфертов, передаваемых поселением в бюджет Манского района на исполнение переданных полномочий, определяется:

$$МБ = ОМБ / Кп,$$

где:

МБ – размер иных межбюджетных трансфертов, передаваемых поселением в бюджет Манского района на исполнение переданных полномочий;

ОМБ - общий размер иных межбюджетных трансфертов;

Кп - количество поселений в районе.

6. При расчете иных межбюджетных трансфертов сумма округляется до целого числа.

$$ФОР = 7\,004 * 57,2 * 1,6 = 641\,006 + 30,2\% (193\,584) = 834\,590 / 12 \text{ мес.} = 69\,549,00 \text{ руб.}$$

$$Киз = 69\,549 * 25\% = 17\,387,00 \text{ руб.}$$

$$ОМБ = 69\,549 + 17\,387 = 86\,936,00 \text{ руб.}$$

$$МБ = 86\,936 / 11 \text{ поселений} = 6\,723,00 \text{ руб.}$$

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2024г

с. Нарва

№ 105

О внесении изменений в постановление от 27.11.2020г № 65 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Нарвинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах»

В соответствии с Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года N 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить приложение к постановлению от 27.11.2020г № 65 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Нарвинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах» в новой редакции, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета

Ю.А. Побойкин

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Нарвинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Ведущий специалист

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2024

с. Нарва

№ 106

О внесении изменений в постановление от 28.03.2011 № 25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства (или) перепланировки жилого помещения»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях обеспечения открытости и общедоступности информации о предоставлении муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации Нарвинского сельсовета от 28.03.2011 № 25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»:

1.1 абзац 3 подпункта 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 приложения дополнить текстом следующего содержания:

«Результат предоставления Услуги выдается ответственным специалистом лично заявителю либо уполномоченному им лицу или направляется почтовым отправлением.

При выдаче результата предоставления Услуги на руки заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность (его уполномоченному представителю при предъявлении документов, подтверждающих полномочия), в соответствующем журнале учета ставится подпись и расшифровка подписи заявителя (его уполномоченного представителя), получившего результат предоставления Услуги, дата получения.

В случае если заявление подано через многофункциональный центр, и заявитель выбрал способ получения решения через многофункциональный центр, результат предоставления Услуги направляется ответственным специалистом в адрес многофункционального центра для выдачи заявителю (его уполномоченному представителю).

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при



наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в формате документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Нарвинского сельсовета.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета \_\_\_\_\_ Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

с. Нарва

№ 107

О внесении изменений в постановление от 13.12.2018 № 71 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Регламент утвержденный постановлением администрации Нарвинского сельсовета от 13.12.2018 № 71 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»:

1.1. Подпункт 3 пункта 2.3 раздела 3 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего;

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в формате документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Нарвинского сельсовета.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета \_\_\_\_\_ Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

с. Нарва

№ 108

О внесении изменений в Постановление от 28.11.2018 № 70 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов земельным участкам, зданиям, сооружениям и помещениям на территории Нарвинского сельсовета»

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь статьей 7 Устава Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации Нарвинского сельсовета от 28.11.2018 № 70 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов земельным участкам, зданиям, сооружениям и помещениям на территории Нарвинского сельсовета»:

1.1. Подпункт 3.7.2 пункт 3.7 раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего;

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в формате документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Нарвинского сельсовета.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета \_\_\_\_\_ Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

с. Нарва

№ 109

О внесении изменений в постановление от 21.01.2011 № 13 «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»



В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Регламент утвержденный постановлением администрации Нарвинского сельсовета от 21.01.2011 № 13 «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»:

1.1. Раздел 3 Регламента дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего;

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в формате документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Нарвинского сельсовета.

3. Постановление вступает с силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета \_\_\_\_\_ Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

с. Нарва

№ 110

О внесении изменений в постановление от 14.02.2018 № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 7 Устава Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации Нарвинского сельсовета от 14.02.2018 № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ»:

1.1. Абзац 3.4.3.2 подпункта 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3 Приложения изложить в новой редакции:

«3.4.3.2. Заявителю передаются документы, подготовленные администрацией Нарвинского сельсовета по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего;

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в формате документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг.

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы передаваемые заявителю, дата передачи документов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Нарвинского сельсовета.

3. Постановление вступает с силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета \_\_\_\_\_ Ю.А. Побойкин

АДМИНИСТРАЦИЯ УНГУТСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2024

п.Большой Унгут

№ 54

Об утверждении муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района» согласно приложению №1.



2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»  
Глава Унгутского сельсовета

П. С. Батухтин

Приложение №1  
к Постановлению  
№ 54 от 11.11.2024 г.

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом администрации Унгутского сельсовета Манского района»**

Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Унгутского сельсовета»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Унгутского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	№ 1 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия. № 2 Содержание объектов муниципальной собственности.
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Унгутского сельсовета; Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Унгутского сельсовета. Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1. Разработка и принятие документов по обеспечению реализации на территории администрации Унгутского сельсовета политики имущественных отношений; 2. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2025-2027 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 6759,4 тыс. рублей, в том числе: 2025 год - 3050,6 тыс. рублей; 2026 год - 2005,4 тыс. рублей; 2027 год - 1703,4 тыс. рублей.

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Унгутского сельсовета.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и принесли, определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимосвязке с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.

**3. Цели и задачи муниципальной программы**

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Унгутского сельсовета» является многоцелевой.

Основные цели:

Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Унгутского сельсовета:

Создание эффективной системы управления муниципальной собственностью администрации Унгутского сельсовета.

Увеличение доходной части бюджета города за счет эффективного использования муниципального имущества.

Для достижения указанных целей необходимо осуществить ряд задач:

1. Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Унгутского сельсовета;

2. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития Унгутского сельсовета.

**4. Сроки реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы запланирована на период с 2025 года по 2027 год.

**5. Объемы и источники финансирования**

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Унгутского сельсовета.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 6759,4 тыс. рублей, в том числе:

2025 год - 3050,6 тыс. рублей;

2026 год - 2005,4 тыс. рублей;

2027 год - 1703,4 тыс. рублей.

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Унгутского сельсовета.

**6. Состав муниципальной программы**

В состав муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Унгутского сельсовета»:

**Подпрограммы:**

**1. «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»,** включает в себя следующие мероприятия:

- обеспечение деятельности аппарата администрации Унгутского сельсовета,

**2. «Содержание объектов муниципальной собственности»,**

**включает в себя следующие мероприятия:**

- Содержание и текущее обслуживание имущества.

- Прочие расходы на содержание муниципального имущества.

Приложение



к паспорту муниципальной программы  
«Управление муниципальным  
имуществом администрации Унгутского  
сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Унгутского сельсовета							
Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Унгутского сельсовета государственной политики имущественных отношений							
Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	89,7	92,2	90,3	89,9
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	10,3	7,8	9,7	10,1
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. руб.	годовой отчет об исполнении бюджета	1550,0	1176,8	1210,0	1242,6
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности							
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности							
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс. руб.	мониторинг	2 695,7	1 241,2	997,5	798,1
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 5,0	Не более 4,5	Не более 4,5	Не более 4,5

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Управление муниципальным имуществом  
администрации Унгутского сельсовета»

Подпрограмма  
«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»  
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» (далее - подпрограмма)
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Унгутского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	1.Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета. 2.Повышение заинтересованности сельсоветов в росте налогового потенциала. 3.Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Объем привлеченных бюджетных средств не менее 90,9 % ежегодно. 2. Объем налоговых и неналоговых доходов сельсоветского бюджета в общем объеме доходов сельсоветского бюджета (1176,8 тыс. рублей в 2025 году, 1210,0 тыс. рублей в 2026 году, 1242,6 тыс. рублей в 2027 году). 3. Доля налоговых и неналоговых доходов сельсоветских бюджетов в общей доле доходов сельсоветских бюджетов (7,8 % в 2025 году, 9,7 % в 2026 году, 10,1 % в 2027 году). 4. Уровень доходной части бюджета 100% по всем годам. 5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2025 году, 100% в 2026 году, 100% в 2027 году).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2025- 31.12.2027
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 6759,4 тыс. рублей, в том числе: Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2025 год – 3050,6 тыс. рублей 2026 год – 2005,4 тыс. рублей 2027 год – 1703,4 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета

2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью



совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Унгутского сельсовета, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Унгутского сельсовета.

В части земельных отношений:

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и, которые расположены в границах поселений, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на заключение договор аренды земельных участков собственности, на которых не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи прав на заключение договор аренды поступают в консолидированный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставляются нежилые помещения.

Уменьшение поступлений арендной платы за земельные участки связано с образованием задолженности по уплате. В этом направлении ведется работа по выявлению должников – арендаторов.

Увеличение арендной платы за использование муниципального имущества связано с повышением минимальной арендной платы за аренду объектов нежилого фонда, в связи с изменением коэффициента инфляции по отношению к прошлому году.

Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, так и в последующие годы подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Унгутского сельсовета. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием следующих факторов:

-соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного имущества;

- текущего и перспективного планирования при системном контроле за использованием муниципального имущества.

### 3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2025 - 2027 годы.

### 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 6759,4 тыс. руб., в том числе по годам:

2025 год – 3050,6 тыс. рублей

2026 год – 2005,4 тыс. рублей

2027 год – 1703,4 тыс. рублей

### 5. Основные цели подпрограммы

Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.

#### 6. Основные задачи

1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета.
2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется вносить изменения в нормативные акты в целях обеспечения их соответствия с действующей законодательной базой.

Глава Унгутского сельсовета

П.С. Батухтин

Приложение № 1  
к подпрограмме «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
<b>Цель: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества</b>							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	89,7	92,2	90,3	89,9
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	10,3	7,8	9,7	10,1
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	1550,0	1176,8	1210,0	1242,6
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,00	100,00

Глава Унгутского сельсовета

П.С. Батухтин

Приложение № 2  
к подпрограмме «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

#### Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

	ГРБС	Код бюджетной классификации	
--	------	-----------------------------	--



Наименование программы, подпрограммы										Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Унгутского сельсовета	042	0104	011xxxx	120	2 380,90	2 005,40	1 703,40	6 089,70	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Мероприятие 1.2:	Администрация Унгутского сельсовета	042	0104	011xxxx	200	333,80			333,80	
	Администрация Унгутского сельсовета	042	0104	011xxxx	800	0,00			0,00	
Итого:						2 714,70	2 005,40	1 703,40	6 423,50	

Глава Унгутского сельсовета

П.С. Батухтин

Приложение  
к паспорту муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом администрации Унгутского сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Унгутского сельсовета							
Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Унгутского сельсовета государственной политики имущественных отношений							
Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	89,7	92,2	90,3	89,9
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	10,3	7,8	9,7	10,1
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. руб.	годовой отчет об исполнении бюджета	1550,0	1176,8	1210,0	1242,6
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности							
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности							
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	2 695,7	1 241,2	997,5	798,1
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 5,0	Не более 4,5	Не более 4,5	Не более 4,5

Приложение № 1  
к муниципальной программе



«Управление муниципальными имуществом администрации  
Унгутского сельсовета»

Подпрограмма  
«Содержание объектов муниципальной собственности»  
**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Содержание объектов муниципальной собственности (далее - подпрограмма)
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Унгутского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета
Цель подпрограммы	Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Унгутского сельсовета.
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности. 4. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (336,0 тыс. рублей в 2025 году, 0,0 тыс. рублей в 2026 году, 0,0 тыс. рублей в 2027 году). 2. Увеличение стоимости основных фондов (в 2025,2026, 2027 гг. – не более 4,5%.)
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2025 - 31.12.2027
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 336,0 тыс. рублей, Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2025 год – 336,0 тыс. рублей, 2026 год – 0 тыс. рублей, 2027 год – 0 тыс. рублей,
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета

## 2. Общая характеристика разработки подпрограммы

На сегодняшний день выстраивание эффективной системы межбюджетных отношений является одной из самых трудных задач в области бюджетного регулирования. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения, перечень которых содержится в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В целях реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрен перечень налоговых и неналоговых доходов, поступающих в местный бюджет. При этом совокупный объем собственных доходов в значительной степени не покрывает общий объем расходных обязательств местного бюджета.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения предоставляются бюджету поселения из бюджета муниципального района Красноярского края за счет средств субвенций в соответствии с Законом Красноярского края от 29.11.2005 № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края».

В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета сельсовета предоставляются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств районного бюджета.

В рамках субвенций местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий предоставляются субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету, субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по сельсовету.

### 3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Унгутского сельсовета

3.3. Целью подпрограммы является обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсовета, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местного бюджета.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

1) Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности

2) повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала;

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2025-31.12.2027. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

### 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Унгутского сельсовета.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Унгутского сельсовета.

### 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Унгутского сельсовета.

### 6. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Поставленные цели и задачи подпрограммы соответствуют социально-экономическим приоритетам Администрации Унгутского сельсовета.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальным имуществом:

Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (336 тыс. рублей в 2025 году, 0,00 тыс. рублей в 2026 году, 0,00 тыс. рублей в 2027 году)

Увеличение стоимости основных фондов (в 2025 ,2026, 2027 гг. – не более 4,5%.

Глава администрации Унгутского сельсовета

П.С. Батухтин



Приложение № 1  
к подпрограмме «Содержание  
объектов муниципальной  
собственности»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Унгутского сельсовета.							
1.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	тыс. руб.	мониторинг	22,22	336,0	0,0	0,0
1.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 4,5	Не более 4,5	Не более 4,5	Не более 4,5

Приложение № 2

к подпрограмме «Содержание объектов  
муниципальной собственности»

Перечень мероприятий подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
						(тыс. руб.), годы					
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Унгутского сельсовета.											
Задача 1: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности											
Мероприятие 1.1:	Администрация Унгутского сельсовета	042	0104	012xxxx	220	349,60	336,00	0,00	0,00	685,60	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

АДМИНИСТРАЦИЯ УНГУТСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2024

п. Большой Унгут

№ 55

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов сельсовета».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов сельсовета» согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»  
Глава Унгутского сельсовета

П.С. Батухтин

Приложение № 1  
к Постановлению  
№ 55 от 11.11.2024

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

Наименование программы;	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
исполнители мероприятий программы;	Администрация Унгутского сельсовета
Перечень подпрограмм	№1 Энергосбережение и повышение энергетической эффективности №2 Охрана окружающей среды №3 Содержание и ремонт улично-дорожной сети



разработчики программы;	Администрация Унгутского сельсовета				
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Унгутского сельсовета				
Цели и задачи программы;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение объемов потребления энергоресурсов;</li> <li>2. Экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды;</li> <li>3. Организация учета энергетических ресурсов и воды;</li> <li>4. Улучшение экологической обстановки на территории Унгутского сельсовета.</li> <li>5. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности</li> <li>6. Формирование экологической культуры.</li> <li>7. Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения</li> </ol>				
Целевые индикаторы и показатели результативности;	<p>Снижение расхода Электроэнергии</p> <p>Снижение расходов на оплату коммунальных услуг</p> <p>Протяженность отремонтированных дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)</p> <p>Повышение безопасности дорожного движения на территории поселка (установка дорожных знаков вблизи детского учреждения (школы))</p> <p>Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов</p>				
этапы и сроки реализации программы;	Программа «Благоустройство населенных пунктов» администрации Унгутского сельсовета реализуется в течение 2025 – 2027 гг.				
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.			
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района	Бюджет поселения
	Всего по программе	4023,2	0	0	4023,2
	2025 год	2649,0	0	0	2649,0
	2026 год	673,6	0	0	673,6
2027 год	700,6	0	0	700,6	
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	<p>В результате выполнения программы снижается объем потребленных воды, электрической энергии в течение пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. Реализуются проекты по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективности в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.</p> <p>Обеспечение экологической безопасности населения.</p> <p>Увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.</p> <p>Повышается безопасность дорожного движения на дорогах местного значения.</p>				
Система организации контроля над исполнением программы.	Администрация Унгутского сельсовета				

## 2. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальное образование Унгутского сельсовет включает в себя четыре населенных пункта: п. Большой Унгут, п. Жержул, п. Малый Унгут, д. Новоалексеевка.

Одной из приоритетных проблем поселения является состояние автомобильных дорог, расположенных на территории всех населенных пунктов. Общая протяженность дорог – 19,5 км, грунтовые дороги. Хорошее состояние дорожной сети - необходимое условие успешного развития экономики поселения и улучшения условий жизни населения. Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивности их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения. Для повышения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения необходимо приобрести установить дорожные знаки. Первоочередная задача установка дорожных знаков на участках автодорог вблизи детского учреждения (школы), на проезжей части которых, возможно появления детей. В результате недостаточного финансирования по содержанию и ремонту дорог, их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям. Отсутствие возможности у местных бюджетов финансировать в полном объеме объекты дорожной сети является сдерживающим фактором развития экономики поселения. Указанные проблемы обуславливают необходимость решения их программными методами.

Также не полностью решена проблема по проведению реконструкции объектов наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов и на территориях. Постоянно проводятся работы по ремонту и обслуживанию объектов наружного освещения. Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения и модернизации объектов освещения на улицах населенных пунктов муниципального образования.

Большие нарекания вызывает санитарное состояние территории поселения. В настоящее время население сельского поселения составляет 951 чел., в результате их жизнедеятельности образуется немало отходов, требующих утилизации. Для решения данной проблемы должен быть организован сбор и вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией.

Для поддержания здоровой экологической обстановки на территории сельсовета необходимо проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок по мере их образования.



Одним из условий решения проблем благоустройства является организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории поселения. Повысить качество и объемы работ по благоустройству позволит привлечение средств федерального и областного бюджета, а также дополнительных внебюджетных источников финансирования программных мероприятий.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

## 2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

Основной целью Программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, обеспечению безопасного транспортного сообщения на автомобильных дорогах общего пользования в весенне-зимний период, озеленению территории поселения, обеспечение безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения.

### Задачи Программы:

- организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения;

- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.

Сроки реализации Программы. 2025-2027 год.

## 3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.

Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по благоустройству дорог;
- мероприятия по содержанию и реконструкция объектов освещения;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

Общий объем финансирования Программы составляет 4023,2 тыс. рублей.

## 4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Унгутского сельсовета.

## 5. Механизм реализации Программы, включая организацию управления Программой и контроль над ходом её реализации

Реализация Программы осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, краевыми и муниципальными нормативными правовыми актами.

Отчеты о ходе работы по реализации Программы по результатам за год и весь период действия Программы готовит администрация Унгутского сельсовета с периодичностью, по форме и в сроки, установленные нормативными актами администрации сельского поселения.

Контроль над реализацией Программы осуществляется Администрацией Унгутского сельсовета.

## 6. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение состояния территории Унгутского сельсовета;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории сельского поселения;
- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Унгутского сельсовета.

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленение, наружного освещения) ГОСТу;
- процент привлечения населения Унгутского сельсовета образования к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
- уровень благоустроенности Унгутского сельсовета (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

Глава Унгутского сельсовета

П.С.Батухтин

Приложение № 1

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

### Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2024год	Очередной финансовый 2025 год	Первый год планового периода 2026 год	Второй год планового периода 2027 год
	Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.						



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2024год	Очередной финансовый 2025 год	Первый год планового периода 2026 год	Второй год планового периода 2027 год
1	Доля объемов энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории края, в том числе:						
	электрической энергии	%	отраслевой мониторинг	100	100	0,0	0,0
	тепловой энергии	%	отраслевой мониторинг	0,0	0,0	0,0	0,0
	воды	%	отраслевой мониторинг	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	314,99	215,0	0,0	0,0
3	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории края	%	Государственная статистическая отчетность	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2  
к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2024	2025	2026		
Задача 1. экономия средств, расходующихся бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Унгутского сельсовета					314,99	0,0	0,0	314,99	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	042	0503	021xxxx	220	314,99	0,0	0,0	314,99	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов

Приложение № 1  
к муниципальной программе



«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ  
энергосбережения и повышения энергетической эффективности.**

Наименование подпрограммы	Энергосбережение и повышения энергетической эффективности»			
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»			
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Унгутского сельсовета			
разработчики подпрограммы;	Администрация Унгутского сельсовета			
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Унгутского сельсовета			
цели и задачи подпрограммы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов; - экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды; - организация учета энергетических ресурсов и воды.			
Целевые индикаторы и показатели результативности;	5. Снижение расхода Электроэнергии 6. Снижение потребления холодной воды 7. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг			
этапы и сроки реализации подпрограммы;	Подпрограмма «энергосбережения и повышения энергетической эффективности» администрации Унгутского сельсовета реализуется в течении 2025 – 2027 гг.			
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников 215,0 тыс. руб.		
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района
	Всего по программе	215,0	0	0
	2025 год	215,0	0	0
	2026 год	0,0	0	0
2027 год	0,0		0	0,0
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленных воды, электрической энергии в течении пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.			
система организации контроля за исполнением программы.	Администрация Унгутского сельсовета			

**2.ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальная подпрограмма энергосбережения и повышения энергетической эффективности сформирована с учетом выполнения на территории Унгутского сельсовета Манского района положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2 Формирование Муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности территории Унгутского сельсовета выполнено на основании:

а) Распоряжения Российской Федерации от 1.12.2009г. №1830-р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

б) Приказа министерства экономического развития от 17.02.2010г. №61 «Примерный перечень мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»

Эта программа играет важную роль в решении задач в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Она определяет основные направления и принципы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- поддержка и стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- планирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Начиная с 1 января 2023 года администрация Унгутского сельсовета обязано обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребления воды, электрической энергии в течении пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребляемого им в 2022 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента. Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности осуществляет следующие виды деятельности:

- целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этой программы;



- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, ожидаемые результаты, включая экономический эффект от проведения этих мероприятий.

При переходе на расчеты за энергетические ресурсы на основании данных, определенных при помощи приборов учета используемых энергетических ресурсов, могут включаться затраты на реализацию действий по сокращению потерь энергетических ресурсов, возникающих при их передаче, на период не более чем на пять лет при условии обеспечения экономического эффекта.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

2.1. Основными целями муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Унгутского сельсовета является:

а) экономия электрической энергии и питьевой воды, передаваемой и потребляемой с использованием систем центрального водоснабжения;

б) создание организационных, правовых, экономических, научно – технических и технологических условий, обеспечивающих переход хозяйства поселения на энергосберегающий путь развития при одновременном обеспечении улучшения социально – бытовых условий населения;

в) реализация подпрограммы энергосбережения на территории Унгутского сельсовета может радикально поменять ситуацию, снизить дефицит потребляемых энергоресурсов.

2.2 Для выполнения этой цели и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Унгутского сельсовета планируется выполнить следующие мероприятия:

№п/п	Мероприятие	Ответственный
1	Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием Унгутского сельсовета сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;	
2	Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций:	
	а) оснащение зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;	
	б) повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, утепление зданий, строений, сооружений;	

Для муниципального образования характерны следующие основные проблемы в области использования энергоресурсов:

- высокая стоимость энергоресурсов;
- высокие потери энергоресурсов;
- расходование энергоресурсов (электроэнергии, тепла, воды).

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающую экономию по отдельным видам энергетических ресурсов:

- экономия электрической энергии в натуральном и стоимостном выражении;
- экономия тепловой энергии в натуральном и стоимостном выражении;
- экономия воды в натуральном и стоимостном выражении.

2.3. Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

- выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;
- ежегодную подготовку отчета о реализации Программы и обсуждение достигнутых результатов;
- корректировку подпрограммы;
- ежегодное составление перечня мероприятий подпрограммы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения подпрограммы за предыдущий период.

Корректировка подпрограммы включает:

- внесение изменений и дополнений в перечень программных мероприятий, финансируемых из местного бюджета;
- перераспределение средств местного бюджета из одного раздела в другой.

Корректировка подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности производится:

- в случае изменения законодательства Российской Федерации;
- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии муниципального образования Унгутского сельсовета, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий;
- при разработке новых, необходимых к реализации мероприятий.

При отсутствии корректировки подпрограммы перечень мероприятий не требует утверждения Унгутского сельского Совета депутатов.

Перераспределение средств в пределах одного раздела в текущем финансовом году и внесение изменений в перечень программных мероприятий, реализация которых не требует средств местного бюджета, осуществляется администрацией сельсовета самостоятельно.

2.4 Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает:

Ответственность за реализацию подпрограммы несет администрация Унгутского сельсовета.

Подпрограмма, ее корректировка и отчет о ее реализации утверждается Унгутским сельским Советом депутатов.

Администрация Унгутского сельсовета:

- участвует в разработки и реализации подпрограммы энергосбережения;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий подпрограммы энергосбережения;
- осуществляет контроль за использованием финансовых средств в ходе выполнения мероприятий по энергосбережению;

Управление выполнением подпрограммы предусматривает:

- мониторинг результатов и эффективности вложенных средств в целом по подпрограмме;
- определение полученного результата и резервов экономий от реализации подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется путем:

- надзора за рациональным и эффективным расходованием средств, выделяемых на реализацию программ;
- надзора за рациональным и эффективным использованием энергетических ресурсов;
- учета расхода топливно-энергетических ресурсов, а также контроля за их потреблением.



Проект изменения в подпрограмму вносится в Унгутского сельский Совет депутатов главой администрации сельсовета и направляется Председателем Унгутского сельского Совета депутатов в комиссию в соответствии с вопросами ее ведения.

Проекты изменений в программу, предусматривающее изменения объемов финансирования на очередной финансовый год, внесенные в Унгутского сельский Совет депутатов, направляются в Унгутского сельский Совет депутатов в головную комиссию, которая определяет порядок работы с данными изменениями. Поправки и предложения, внесенные при рассмотрении указанных изменений в программу, могут быть связаны только с изменением объемов их финансирования на очередной финансовый год.

Контроль за выполнением подпрограммы осуществляет администрация Унгутского сельсовета.

#### 2.5. Система программных мероприятий:

Для выполнения основных целей и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности планируется выполнять следующие мероприятия: (приложение прилагается)

#### 2.6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия программы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 215,0 тыс. руб.

Приложение № 1  
к муниципальной программе администрации Унгутского сельсовета  
«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

Подпрограмма «Охрана окружающей среды»

1. Паспорт подпрограммы

### 2. Общая характеристика разработки подпрограммы

Предлагаемая подпрограмма «Охраны окружающей среды» (далее по тексту – подпрограмма), разработана с целью реализации основных принципов экологической политики в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003

<b>Наименование подпрограммы</b>	«Охрана окружающей среды»
<b>Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма</b>	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
<b>Основание разработки подпрограммы</b>	Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Постановление Администрации Унгутского сельсовета от 18.10.2013 года № 39 «О порядке принятия решения о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ Унгутского сельсовета Манского района, их формирования и реализации».
<b>Исполнитель подпрограммы</b>	Администрация Унгутского сельсовета
<b>Цели подпрограммы</b>	Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Унгутского сельсовета. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности Формирование экологической культуры.
<b>Основные задачи подпрограммы</b>	Снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Администрации Унгутского сельсовета. Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населённых пунктов Администрации Унгутского сельсовета. Повышение уровня экологического информирования населения.
<b>Сроки реализации подпрограммы</b>	2025-2027 годы.
<b>Перечень мероприятий подпрограммы</b>	Охрана атмосферного воздуха Охрана и восстановление водных объектов, входящих в состав территорий поселения. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населенных пунктов Администрации Унгутского сельсовета. Экологическое информирование населения.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</b>	Обеспечение экологической безопасности населения.

года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и другими нормативными правовыми актами

Подпрограмма сформирована из мероприятий администрации Унгутского сельсовета, связанных с окружающей средой.

Подпрограмма основана на принципе единого управления и координации деятельности всех организаций, учреждений и предприятий поселения, участвующих в ее реализации.

Мероприятия подпрограммы направлены на достижение целевых экологических показателей на территории администрации Унгутского сельсовета.

### 3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Унгутского сельсовета Манского района.

3.3. Целью подпрограммы является улучшение экологической обстановки на территории Администрации Унгутского сельсовета, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- 1) снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
- 2) улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Администрации Унгутского сельсовета;
- 3) формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов;



4) озеленение территорий населённых пунктов Администрации Унгутского сельсовета.

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2025-31.12.2027. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

#### 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Унгутского сельсовета Манского района.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Унгутского сельсовета Манского района.

#### 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за выполнение мероприятий.

5.2. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Унгутского сельсовета.

5.3. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

Глава Унгутского сельсовета

П.С Батухтин

Приложение № 1

к подпрограмме «Охрана окружающей среды»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2024 год	Очередной финансовый 2025 год	Первый год планового периода 2026 год	Второй год планового периода 2027 год
Цель подпрограммы: Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Унгутского сельсовета.							
1	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс.руб.	X	x	x	x	X
2	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс.руб.	X	0,00	0,00	0,0	0,0
3	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения Унгутский сельсовет	Тыс.руб.	X	x	x	x	x
4	Уборка тополей	Тыс.руб.	X	0	x	x	x

Приложение № 2

к подпрограмме

«Охрана окружающей среды»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации и подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
Цель подпрограммы: Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Унгутского сельсовета											
Задача 1. Формирование системы организации сбора и						0,00	0,00	0,0	0,0	0,00	



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации и подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025	2026		
вывоза твердых бытовых отходов											
Мероприятие 1. Ликвидация несанкционированных свалок	Администрация Унгутского сельсовета	042	xxxx	022xxxx		0,00	0,00	0,0	0,0	0,00	Формирование системы организации и сбора и вывоза твердых бытовых отходов
					X						

## Приложение

к муниципальной программе администрации Унгутского сельсовета «Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

## Подпрограмма

«Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание и ремонт улично-дорожной сети» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета
Цель подпрограммы	Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Унгутского сельсовета (далее - дороги местного значения)
Задачи подпрограммы	1. Содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии. 5. Ремонт дорог местного значения
Целевые индикаторы подпрограммы	- отношение степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) подпрограммы к уровню ее финансирования  - затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, грейдерование, отсыпка, установка дорожных знаков)  - увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2025 - 31.12.2027
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 3713,2 тыс. рублей, в том числе: в 2026 году — 2339,0 тыс. рублей в 2027 году — 673,6 тыс. рублей в 2028 году — 700,6 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Унгутского сельсовета

## 2. Характеристика проблемы,

## на решение которой направлена подпрограмма

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития сельского поселения Унгутского сельсовета, является развитие сети автомобильных дорог общего пользования. Общая протяженность автомобильных



дорог общего пользования на территории Унгутского сельсовета составляет 19,5 км.

Плохое состояние дорог, а порой и само их отсутствие, является серьезной проблемой. Отсутствие системного подхода к планированию работ в сфере дорожного хозяйства, усугубляемое недостаточным финансированием, привело к тому, что практически все дороги местного значения на территории Унгутского сельсовета находятся в неудовлетворительном состоянии.

Дороги местного значения последние 10 лет практически не развивались, а уровень автомобилизации значительно вырос.

С учетом масштабности транспортных проблем и высокой капиталоемкости дорожного строительства развитие сети дорог местного значения может осуществляться только на основе долгосрочных целевых программ с привлечением средств краевого и районного бюджета.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием дорог местного значения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно-целевого метода.

Программный подход представляется единственно возможным, поскольку позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретных мероприятиях подпрограммы.

### 3. Цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью настоящей подпрограммы является достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния дорог местного значения.

Решение этой задачи осуществляется путем привлечения из районного и краевого бюджета субсидий бюджету поселения на содержание и ремонт дорог местного значения, что должно обеспечить проведение указанных работ в установленные сроки и поддержание транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог в соответствии с действующими нормативными требованиями.

Работы по содержанию и ремонту дорог включают в себя комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик дорог местного значения, в том числе и по конструктивным элементам дороги без изменения ее технической категории.

### 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Унгутского сельсовета Манского района.

4.2. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Унгутского сельсовета Манского района.

### 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Унгутского сельсовета Манского района.

5.2. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

### 6. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Для оценки эффективности реализации задач подпрограммы используются следующие показатели (табл. № 1):

- затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка и т.п.)
- увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.

Приложение № 1  
к подпрограмме «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2024 год	Очередной финансовый 2025 год	Первый год планового периода 2026 год	Второй год планового периода 2027 год
	Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.						
1	затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	1846,5	2339,0	673,6	700,6
2	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Приложение № 2  
к подпрограмме «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год 2025	первый год планового периода 2026	второй год планового периода 2027	Итого на период	
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Унгутского сельсовета					2339,0	673,6	700,6	3713,2	
Мероприятие 1. очистка от снега, грейдерование, отсыпка, ГСМ	-	042	0409	023xxx	220	2339,0	673,6	700,6	3713,2	Ремонт и содержание дорог местного значения

**АДМИНИСТРАЦИЯ УНГУТСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.11.2024

п. Большой Унгут

№ 56

Об утверждении муниципальной программы Администрации Унгутского сельсовета «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета».

В соответствии с бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст.19 Устава Администрации Унгутского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу Администрации Унгутского сельсовета «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета». Согласно приложению № 1, № 2.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в информационные бюллетени «Ведомости Манского района»

Глава Унгутского сельсовета

П. С. Батухтин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Унгутского сельсовета от 11.11.2024 № 56

**Муниципальная программа  
«Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета».  
Паспорт муниципальной программы**

<b>Наименование Программы</b>	муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета», (далее - Программа)
<b>Основание для разработки Программы</b>	1. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», 2. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
<b>Заказчик Программы</b>	администрация Унгутского сельсовета
<b>Основные разработчики программы</b>	администрация Унгутского сельсовета
<b>Цели и задачи Программы</b>	<u>цель Программы:</u> - реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации; - совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; - предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории сельского поселения;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;</li> <li>- формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.</li> </ul> <p><u>Основные задачи Программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма;</li> <li>- сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения;</li> <li>- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;</li> <li>- привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма;</li> <li>- проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности;</li> <li>- организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера</li> </ul>
<b>Важнейшие оценочные показатели</b>	в результате реализации мероприятий Программы улучшится социальная защищенность общества и техническая оснащенность объектов социальной сферы, образования, здравоохранения для предотвращения возникновения террористической угрозы, произойдет совершенствование профилактики межнациональных конфликтов
<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	01.01.2025-31.12.2027
<b>Исполнители основных мероприятий Программы</b>	администрация Унгутского сельсовета
<b>Объем и источники финансирования Программы</b>	для реализации программных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории сельского поселения на 2025-2027 гг из бюджета сельского поселения выделить 0,5 тыс. рублей. Размер, расходимых средств на реализацию программы, может уточняться и корректироваться, исходя из возможностей бюджета сельского поселения, инфляционных процессов и экономической ситуации на территории сельского поселения.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории сельского поселения, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.
<b>Система организации контроля за исполнением Программы</b>	контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией сельского поселения.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами. Необходимость подготовки Программы и последующей ее реализации вызвана тем, что современная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной. Учитывая поступающую в правоохранительные органы информацию об активизации деятельности членов бандформирования по планированию террористических акций в различных городах страны, терроризм все больше приобретает характер реальной угрозы для безопасности жителей сельского поселения. Наиболее остро встает проблема обеспечения антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Уровень материально-технического оснащения учреждений образования, культуры и здравоохранения характеризуется достаточно высокой степенью уязвимости в диверсионно-террористическом отношении. Характерными недостатками по обеспечению безопасности на ряде объектов социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры являются: отсутствие тревожной кнопки, систем оповещения, видеонаблюдения, металлических дверей и надежного ограждения. Имеют место недостаточные знания и отсутствие навыков обучающихся, посетителей и работников правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма. Наиболее проблемными остаются вопросы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, требующих вложения значительных финансовых средств. Именно этим и вызвана необходимость решения данной задачи муниципальной программой.

II. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации. Основными целями Программы являются реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества. Основными задачами Программы являются повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма, сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения, усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма, проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности. Исполнение мероприятий Программой, позволит решить наиболее острые проблемы, стоящие перед органами местного самоуправления и обществом, в части создания положительных тенденций повышения уровня антитеррористической устойчивости поселения, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности. Программа будет осуществлена в течение 2025-2027 гг

III. Программные мероприятия. Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики терроризма и экстремизма:

- информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму;
- организационно-технические мероприятия;
- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.

1. Информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

- циклы «круглых столов», лекции, через учреждения образования и культур, библиотечную сеть, сходы граждан, общественные слушания и прочие общественные мероприятия по вопросам профилактики проявлений терроризма и экстремизма, укрепления нравственного здоровья в обществе, межнациональных отношений;



- реализация молодежных программ, направленных на профилактику насильственного поведения молодежи, встречи с молодежью с участием представителей правоохранительных органов и общественных национальных объединений;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение толерантности населения.

## 2. Организационно-технические мероприятия

В целях реализации данного направления будут проведены следующие мероприятия:

- оказание содействия уполномоченным правоохранительным органам в осуществлении оперативно-розыскных и процессуальных действий, направленных на выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование возможных террористических и экстремистских проявлений на территории поселения;
- формирование списка объектов повышенной техногенной и экологической опасности;
- организация постоянного контроля за наличием и исправностью замков на дверях нежилых помещений;
- выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных организаций, религиозных объединений, физических лиц;
- вовлечение общественности в предупреждение экстремистской деятельности; профилактика экстремизма среди несовершеннолетних и молодежи;
- проверки состояния антитеррористической защищенности особо важных и стратегических объектов, предприятий критической инфраструктуры, мест массового пребывания граждан;
- проведение комплексных обследований объектов жизнеобеспечения, потенциально опасных объектов на предмет проверки режимно-охранных мер;
- организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания;
- организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков, молодежи, их ориентация на духовные ценности.

## IV. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета сельского поселения. Для реализации программных мероприятий из бюджета поселения необходимо выделить рублей:

	2025 год	2026 год	2027 год	Всего
Бюджет администрации Унгутского сельсовета	0,5	0,00	0,00	0,5
<b>Итого:</b>	0,5	0,00	0,00	0,5

С учетом возможностей бюджета Унгутского сельсовета, объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год.

V. Организация управления реализацией Программы и контроль над ходом ее выполнения. Контроль над исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией Унгутского сельсовета. Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета поселения.

VI. Ожидаемые результаты реализации Программы. Реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории Унгутского сельсовета, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.

VII. Предоставление информации и обобщение результатов выполнения мероприятий. Предоставление информации исполнителями мероприятий Программы:

№ п/п	Наименование	Срок предоставления	Исполнители
1.	Отчеты об исполнении мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, с учетом оценки эффективности реализации мероприятий и целевого использования финансирования предоставляются в отдел гражданской защиты населения администрации района	Ежегодно не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом	Глава сельского поселения
2.	Сводная информация о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, предоставляется в отдел по организации профилактики правонарушений администрации Манского района	Ежегодно не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом	участковый уполномоченный полиции
3.	Информация об оценке эффективности реализации муниципальной программы в комитет экономики, анализа и прогнозирования администрации Манского района	Ежегодно не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом	глава сельского поселения

Обобщение результатов выполнения мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, проводится отделом гражданской защиты населения администрации Манского района.

## VIII. Основные мероприятия Программы

«Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9



1	Информировать жителей о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в муниципальных средствах массовой информации	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
2	Организовать подготовку проектов, изготовление, приобретение буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории сельского поселения по антитеррористической тематике	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	0,5	0,5	0,0	0,0
3	Обеспечить подготовку и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информации на стендах	администрация Унгутского сельсовета	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения				
4	Проведение обучающего семинара по антитеррористической безопасности для организаторов летнего отдыха детей	администрация сельского поселения;	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
5	Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти правоохранительных органов, общественных объединений, организаций и должностных лиц	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
6	Проводить проверки действенности охранных мер на жизненно важных объектах использующих в своем производственном цикле взрывопожароопасные материалы и сильнодействующие отравляющие и ядовитые вещества	администрация Унгутского сельсовета,	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
7	Проводить комплекс мероприятий по выявлению и пресечению изготовления и распространения литературы, аудио- и видеоматериалов, экстремистского толка, пропагандирующих разжигание национальной, расовой и религиозной вражды	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
8	Осуществлять еженедельный обход территории на предмет выявления и ликвидации последствий экстремистской деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
9	Проведение регулярных обследований на предмет технического состояния подвальных и чердачных помещений, электрощитовых и др. подсобных помещений	администрация сельского поселения; участковые уполномоченные полиции	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
10	Организация постоянного патрулирования в местах массового скопления людей и отдыха населения	актив сельского поселения; ДНД	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
11	Осуществлять еженедельный обход территории на предмет выявления мест концентрации молодежи.	администрация сельского поселения	2025-2027	За счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
12	Организация в образовательных учреждениях профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения	администрация Унгутского сельсовета	2025-2027		-	-	-	-
13	Организовать размещение на информационных стендах информации для требований действующего миграционного законодательства, а также контактных телефонов о том, куда следует обращаться в случаях совершения в отношении них противоправных действий	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-



14	Организовать и провести тематические мероприятия: фестивали, конкурсы, викторины, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей	- » -	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения				
15	Проводить тематические беседы в коллективах учащихся государственных образовательных учреждений школьных и дошкольных, расположенных на территории по действиям населения при возникновении террористических угроз и ЧС	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
16	Создание на базе библиотеки зонального информационного центра по проблемам профилактики терроризма и экстремизма. Изготовление информационно-пропагандистских материалов профилактического характера	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения				
17	Привлечение актива и общественности в деятельности формирований правоохранительной направленности, добровольных народных дружин, оперативных отрядов, активизация работы внештатных сотрудников милиции по вопросам предупреждения и профилактики возникновения террористических актов	актив сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
18	Организовать и провести круглые столы, семинары, с привлечением должностных лиц и специалистов по мерам предупредительного характера при угрозах террористической и экстремистской направленности	администрация сельского поселения	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-
19	Через средства массовой информации информировать граждан о наличии в сельском поселении телефонных линий для сообщения фактов угроз террористической и экстремистской направленности	информационные стенды администрации сельского поселения;	2025-2027	за счет средств бюджета сельского поселения	-	-	-	-

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Унгутского сельсовета  
от 11.11.2024 № 56

**Мероприятия по реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета»**

1. Оказание содействия уполномоченным правоохранительным органам в осуществлении оперативно-розыскных и процессуальных действий, направленных на выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование возможных террористических и экстремистских проявлений на территории поселения.
2. Формирование списка объектов повышенной техногенной и экологической опасности.
3. Организация постоянного контроля за наличием и исправностью замков на дверях нежилых помещений.
4. Выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных организаций, религиозных объединений, физических лиц.
5. Вовлечение общественности в предупреждение экстремистской деятельности; профилактика экстремизма среди несовершеннолетних и молодежи.
6. Проверки состояния антитеррористической защищенности особо важных и стратегических объектов, предприятий критической инфраструктуры, мест массового пребывания граждан.
7. Проведение комплексных обследований объектов жизнеобеспечения, потенциально опасных объектов на предмет проверки режимно-охранных мер.
8. Организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания.
9. Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков, молодежи, их ориентация на духовные ценности.

**УНГУТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
РЕШЕНИЕ**

24.12.2024 г.

п. Большой Унгут

№ 9/23

О регламенте Унгутского сельского Совета депутатов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом Унгутского сельсовета, Унгутский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Унгутского сельского Совета депутатов, согласно приложения.
2. Решение от 02.04.2010 г. № 4 «О регламенте Унгутского сельского Совета депутатов» считать утратившим силу.
2. Настоящий Регламент вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Унгутского



сельского Совета  
Глава Унгутского сельсовета

В.М.Медведев  
П.С.Батухтин

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Унгутского сельсовета  
Манского муниципального района  
от 24.12.2024 г. № 9/23

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ УНГУТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основы организации и деятельности Совета депутатов Унгутского сельского поселения

1.1. Совет депутатов Унгутского сельского поселения (далее по тексту - Совет депутатов) является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления на территории Унгутского сельского поселения (далее по тексту Унгутского сельсовета) Манского района и осуществляет деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Красноярского края, Манского района, Устава Унгутского сельского поселения, настоящего Регламента.

1.2. Совет депутатов Унгутского сельсовета вправе самостоятельно решать вопросы, отнесенные к его ведению в соответствии с Федеральными Законами, законами и иными нормативно правовыми актами Красноярского края, Манского района, Уставом Унгутского сельсовета

1.3. По вопросам своей компетенции Совет депутатов принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, а также решения по вопросам организации своей деятельности.

**Прекращение полномочий Совета депутатов**

1.4. Полномочия Совета депутатов Унгутского сельсовета прекращаются в день первой сессии вновь избранного состава Совета.

1.5. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно:

1) в случае роспуска Совета депутатов законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Совета депутатов и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом депутатов своих полномочий;

3) в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные законодательством.

Глава 2. СТРУКТУРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 2. Структура Совета депутатов

2.1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет. Установленная численность депутатов составляет 7 человек. Возглавляет и организует работу Совета депутатов Председатель Совета, избранный из числа депутатов открытым или тайным голосованием. Председатель Совета депутатов работает в Совете депутатов на не освобожденной основе.

2.2. В структуру Совета депутатов входят председатель Совета депутатов поселения, заместитель председателя Совета депутатов поселения, постоянно действующие рабочие органы Совета депутатов - постоянные комиссии, а также Органы, создаваемые для решения отдельных специальных вопросов, входящих в компетенцию Совета депутатов, - временные комиссии.

2.3. В целях организационного, информационного, правового и иного обеспечения деятельности Совета депутатов к работе Совета депутатов привлекается ведущий специалист администрации Унгутского сельсовета.

Статья 3. Председатель Совета депутатов Унгутского сельсовета

3.1. Председатель Совета депутатов избирается из числа депутатов на первом заседании Совета депутатов, тайным или открытым голосованием. Председатель Совета депутатов осуществляет свои полномочия на не постоянной основе.

3.2. Кандидаты на должность председателя Совета депутатов выдвигаются депутатами на Совете депутатов, в том числе в порядке самовыдвижения. По всем выдвинутым кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Совета депутатов, проводится обсуждение в порядке, установленном настоящим регламентом. Все выдвинутые кандидаты вправе выступать на заседании Совета депутатов и отвечать на вопросы Совета депутатов. Каждый депутат вправе задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по кандидатурам, высказываться "за" или "против" кандидата, после чего обсуждение прекращается.

3.3. Для проведения голосования и определения его результатов из числа Совета депутатов открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов избирается счетная комиссия в количестве и составе, определяемом Советом депутатов. В счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на должность председателя Совета депутатов. Счетная комиссия на своем заседании избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии, что оформляется протоколом.

3.4. В бюллетень для тайного голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Совета депутатов, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. Все предложения и самоотводы фиксируются в протоколе заседания.

3.5. Кандидат считается избранным председателем Совета депутатов, если за него проголосовало большинство (человек) от установленной численности Совета депутатов.

3.6. В случае, если ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания числа голосов, на этом же заседании Совета депутатов проводится второй тур голосования по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам второго тура голосования избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов.

3.7. Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов Совета депутатов, по усмотрению Совета депутатов проводятся на этом же заседании повторные выборы председателя Совета депутатов. Депутаты выдвигают новых кандидатов (кандидата), при этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

3.8. Избрание председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов, дополнительное голосование по принятию решения не проводится. Решение подписывается председателем действующим на первом заседании Совета депутатов старейшим депутатом.

3.9. Протокол счетной комиссии о результатах голосования вместе с решениями Совета депутатов об утверждении результатов тайного голосования и избрании председателя Совета депутатов хранится Советом депутатов в течение срока полномочий избранных депутатов.

3.10. Председатель Совета депутатов осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом Унгутского сельсовета, настоящим Регламентом.

3.11. В случае временного отсутствия председателя Совета депутатов его полномочия, осуществляются заместителем председателя Совета депутатов, либо лицом, уполномоченным на то Советом депутатов.



3.12. Председатель Совета депутатов вступает в полномочия со дня его избрания, и осуществляет свою деятельность до прекращения полномочий Совета депутатов, если Советом депутатов не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

#### Статья 4. Заместитель председателя Совета депутатов

4.1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается из числа депутатов открытым голосованием на заседании Совета депутатов по представлению председателя Совета депутатов и (или) группы депутатов, количеством не менее одной трети от числа избранных депутатов.

4.2. Заместитель председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4.3. Избрание заместителя председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов

4.4. Заместитель председателя выполняет по поручению председателя отдельные его функции и замещает председателя в случае его временного отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий либо выполняет его функции в случае досрочного прекращения полномочий председателя до вступления в должность нового председателя.

4.5. Заместитель председателя Совета депутатов приобретает полномочия со дня его избрания. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

4.6. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов могут быть досрочно прекращены по основаниям, предусмотренным Уставом Унгутского сельсовета.

4.7. Заместитель председателя Совета депутатов может уйти в отставку по собственному желанию.

В случае отставки заместителя председателя Совета депутатов по собственному желанию, им подается в Совет депутатов письменное заявление о досрочном прекращении своих полномочий. Совет депутатов рассматривает заявление заместителя председателя Совета депутатов и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов.

Заявление о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Совета депутатов не может быть им отозвано после принятия решения Советом депутатов.

4.8. Избрание нового заместителя председателя Совета депутатов проводится в течение месяца с момента досрочного прекращения полномочий бывшего заместителя председателя.

#### Статья 5. Постоянные комиссии Совета депутатов

5.1. Совет депутатов из числа депутатов избирает постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета депутатов, а также для содействия проведению в жизнь его решений, осуществления в пределах компетенции Совета депутатов контрольных функций.

5.2. Перечень и поименный состав постоянных комиссий утверждаются на заседании Совета депутатов после соответствующей процедуры обсуждения большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

5.3. Постоянные комиссии Совета депутатов избираются на срок полномочий Совета депутатов и подотчетны ему.

5.4. Депутат Совета депутатов вправе присутствовать на заседании любой постоянной комиссии с правом совещательного голоса.

5.5. Основные принципы организации и деятельности постоянных депутатских комиссий, порядок их образования, вопросы ведения, права и обязанности, а также порядок их работы устанавливаются Положением «О постоянно депутатских комиссиях Совета депутатов Унгутского сельсовета, утверждённым решением Совета депутатов.

### Глава 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

#### Статья 6. Формы депутатской деятельности

6.1. Формами депутатской деятельности являются:

- работа с избирателями
- участие в заседаниях Совета депутатов;
- участие в работе комиссий Совета депутатов;
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов;
- участие в выполнении поручений Совета депутатов.

6.2. Депутат Совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов, в соответствии с действующим законодательством, Уставом Унгутского сельсовета и настоящим Регламентом.

#### Статья 7. Право депутата на получение информации, необходимой для осуществления полномочий

7.1. Депутату Совета депутатов, по его обращению, представляются документы, иные информационные и справочные материалы, официально распространяемые органами местного самоуправления и органами государственной власти.

При обращении депутата по вопросам его депутатской деятельности в органы местного самоуправления, должностные лица обеспечивают депутата консультациями специалистов, предоставляют ему необходимую информацию и документацию в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Депутат Совета депутатов имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов.

Депутат Совета депутатов своевременно информируется о дате, времени и месте проведения заседаний органов местного самоуправления, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также получает все необходимые материалы по данным вопросам.

7.3. Депутат Совета депутатов имеет право присутствовать на заседаниях и совещаниях органов местного самоуправления в установленном указанными органами порядке.

#### Статья 8. Взаимоотношения депутата с избирателями

8.1. Прием населения депутатами Совета депутатов осуществляется в соответствии с установленным ими графиком, размещенным на официальном сайте администрации Унгутского сельсовета.

8.2. Депутат Совета депутатов принимает меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов своих избирателей:

- рассматривает поступившие от них предложения, заявления и жалобы;
- способствует в пределах своих полномочий правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов.

8.3. При обращении депутата в органы местного самоуправления ему оказывается содействие в определении помещения для работы с избирателями, а также в организации оповещения населения о месте и времени встречи депутата с избирателями.

8.4. Организацию работы по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб, поступающих в адрес депутата, осуществляет Совет депутатов.

8.5. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации и официальный сайт администрации Унгутского сельсовета.

#### Статья 9. Заседания Совета депутатов

9.1. Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к его ведению.

9.2. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с планом, составленным на год и с учётом предыдущих решений Совета депутатов.

9.3. Заседание Совета депутатов считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленной численности.

Если на заседании присутствует менее 5-ти от избранного состава депутатов, то заседание переносится на другое время, а отсутствующим депутатам в письменном виде (либо телефонограммой) сообщается о месте и времени проведения заседания, которое определяется председателем Совета депутатов с учетом времени для доставки указанного выше сообщения.

9.4. Заседания Совета депутатов проводятся гласно и носят открытый характер. Совет депутатов вправе принять решение о проведении закрытого заседания. Заявление о проведении закрытого заседания может быть представлено депутатом, депутатской комиссией,



председателем Совета депутатов в письменной форме с обязательным указанием вопроса повестки дня и причин, по которым целесообразно рассматривать указанный вопрос на закрытом заседании.

Заявления о проведении закрытого заседания оглашаются председателем Совета депутатов и ставятся на голосование: в первую очередь - если вопрос, по которому сделано заявление о рассмотрении его на закрытом заседании, относится к повестке дня заседания, на котором это заявление было сделано; в порядке очередности, установленном настоящим регламентом, - если заявление касается вопроса, который подлежит рассмотрению на следующих заседаниях Совета депутатов.

Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов открытым голосованием. Заседание может быть объявлено закрытым председателем Совета депутатов после однократного предупреждения в случае возникновения в зале Совета депутатов общего беспорядка, вызванного нарушением правил поведения на заседаниях Совета депутатов присутствующими гражданами и должностными лицами, не являющимися депутатами Совета депутатов. Закрытая форма заседаний Совета депутатов не отменяет других принципов ее работы

9.5. Совет депутатов собирается на свое первое заседание не позднее чем через 10 дней после официального опубликования результатов выборов.

Первое заседание Совета депутатов созывается председателем участковой избирательной комиссии Унгутского сельсовета.

Первое заседание Совета депутатов открывает и ведет до избрания председателя Совета депутатов старейший по возрасту депутат.

На первом заседании избирается председатель Совета депутатов, и заместитель председателя Совета депутатов.

9.6. Очередные заседания Совета депутатов созываются ее председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Место, повестка дня определяется и оглашается председателем Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

9.7. Совет депутатов может быть созван на внеочередное заседание.

Внеочередные заседания Совета депутатов могут проводиться по предложению председателя Совета депутатов, Заместителя председателя Совета депутатов, одной трети от избранного состава Совета депутатов. Любое предложение о внеочередном заседании Совета депутатов оформляется в письменном виде, в нем указываются причины созыва и вопросы, вносимые на рассмотрение Совета депутатов, и прилагаются проекты решения по ним. Предложение подписывается председателем Совета депутатов, одной третью от избранного состава Совета депутатов, требующими созыва внеочередного заседания, и направляются в Совет депутатов не позднее, чем за 5 дней до предполагаемого срока проведения заседания Совета депутатов.

Внеочередное заседание (место и дата его проведения, повестка дня) назначается председателем Совета депутатов в срок не позднее 3 дней после вручения ему письменного уведомления.

Внеочередное заседание Совета депутатов проводится исключительно в соответствии с той повесткой дня, которая была указана в предложении о созыве.

9.8. Постановление (распоряжение) председателя Совета депутатов о созыве внеочередного заседания Совета депутатов с указанием даты, времени и места проведения доводится до депутатов не позднее, чем за один день до начала заседания, с указанием вопросов, которые предполагается внести на рассмотрение заседания Совета депутатов.

Статья 10. Порядок посещения заседаний лицами, не являющимися депутатами Совета депутатов

10.1. На открытых и закрытых заседаниях Совета депутатов, на заседаниях ее органов, не получая специального разрешения, вправе присутствовать прокурор Манского района или иное лицо по его поручению.

На заседаниях Совета депутатов могут присутствовать глава администрации Унгутского сельсовета, глава администрации Манского района, его заместители, депутаты Совета депутатов Манского района, представители Унгутского сельсовета, делегированные собранием граждан по месту жительства, представители учреждений, организаций, представители средств массовой информации, общественных объединений.

10.2. О желании принять участие в заседании Совета депутатов представители средств массовой информации, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений направляют письменную заявку на имя председателя Совета депутатов не позднее, чем за два дня до начала заседания.

10.3. Для лиц, приглашенных на заседание Совета депутатов, отводятся специальные места в зале заседания.

10.4. Приглашенные и присутствующие на заседании лица не имеют права вмешиваться в работу Совета депутатов.

10.5. По решению Совета депутатов приглашенным может быть предоставлено слово для выступления в рамках настоящего регламента.

Слово для выступления предоставляется без специального решения Совета депутатов должностным лицам администрации района, явившимся на заседание Совета депутатов.

10.6. Лицо, не являющееся депутатом Совета депутатов, в случае нарушения им порядка может быть удалено из зала заседания по решению председателя Совета депутатов после однократного предупреждения.

10.7. Население информируется о работе Совета депутатов и о принятых им решениях в соответствии с Уставом Унгутского сельсовета и федеральным законом Российской Федерации.

Статья 11. Порядок подготовки к проведению заседания

11.1. В порядке подготовки заседания Совета депутатов председатель Совета депутатов проводит работу по формированию повестки дня в соответствии с настоящим регламентом.

11.2. Документы и материалы по вопросам, включенным в проект повестки очередного заседания Совета депутатов, направляются депутатам не позднее, чем за 3 дня до заседания в электронном виде посредством электронной почты либо депутаты самостоятельно берут материалы на бумажном носителе.

11.3. Подготовка и организация проведения заседаний Совета депутатов осуществляется ведущим специалистом администрации Унгутского сельсовета под руководством председателя Совета депутатов.

Статья 12. Порядок формирования повестки заседания Совета депутатов.

12.1. Повестка дня заседания Совета депутатов формируется председателем Совета депутатов в соответствии с утвержденным примерным перечнем вопросов, подлежащих рассмотрению Советом депутатов на текущий год, проектов решений, вносимых на рассмотрение Совета депутатов субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом Унгутского сельсовета

Ответственность за подготовку проектов решений Совета депутатов возлагается на инициаторов внесения вопросов на рассмотрение Совета депутатов.

Ответственность за содержание, подготовку и качество оформления проектов решений, их согласование со всем составом заинтересованных организаций и должностных лиц несут разработчики проектов, представляющие проект для рассмотрения.

12.2. Проекты решений с предложениями, для рассмотрения на заседании Совета депутатов на бумажном и электронном носителях, направляются председателю Совета депутатов не позднее чем за 12 дней (за исключением праздничных и выходных) до заседания Совета депутатов. Проекты решений в необходимых случаях, предусмотренных Уставом Унгутского сельсовета должны иметь заключение Главы Унгутского сельсовета – Главы администрации Унгутского сельсовета.

12.3. Требования к проектам решений и прилагаемым материалам:



- к проекту решения прилагается пояснительная записка, в которой инициатором излагается обоснование необходимости принятия проекта, характеристика основных целей и задач, источники финансирования для его выполнения;
- проект решения и приложения к нему подписываются постранично разработчиком и должны точно соответствовать электронному варианту;
- проект решения возможен в виде: нового документа; новой редакции действующего решения; проекта решения о внесении изменений и дополнений или признания утратившим силу (об отмене) соответствующего ранее принятого решения;
- проект решения должен соответствовать компетенции Совета депутатов, нормам действующего законодательства, Уставу Унгутского сельсовета, быть своевременным, учитывать ранее принятые решения по рассматриваемому вопросу, содержать при необходимости пункт об изменении, дополнении решений, признании утратившим силу (об отмене), устранять множественность ранее принятых решений;
- если к проекту имеются приложения, то в соответствующих пунктах проекта решения приводятся ссылки на них. Приложения должны иметь заголовок и содержать все необходимые отметки по установленной форме;
- к проекту решения прилагается письменная информация о лице, уполномоченном представлять на заседаниях постоянных комиссий и Совета депутатов проект решения.

12.4. Специалист администрации Унгутского сельсовета организует регистрацию поступающих проектов решений.

Предложения по организации работы Совета депутатов (вопросы организации комиссий, отзыва депутата из комиссии, принятие добровольной отставки Главы Унгутского сельсовета и т.п.) выносятся на рассмотрение Совета депутатов в соответствии с процедурой, установленной настоящим Регламентом.

12.5. Вопросы о рассмотрении ответов на письменные запросы Совета депутатов включаются в повестку дня ближайшего заседания Совета депутатов по мере их поступления в соответствии с процедурой, установленной настоящим Регламентом.

12.6. Предложения и заключения комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесенным к их ведению, а также предложения комиссий, рабочих групп по результатам рассмотрения ими в порядке контроля хода выполнения принятых ранее решений Совета депутатов вносятся председателем Совета депутатов в повестку дня по мере их поступления, но не позднее 5 (пяти) дней до заседания.

При установлении очередности рассмотрения вопросов повестки дня преимущество отдается проектам правовых актов муниципального образования и предложениям по совершенствованию правового регулирования на его территории.

12.7. Повестка дня, сформированная в соответствии с положениями настоящей статьи, выносится председателем для утверждения на заседание Совета депутатов.

#### Статья 13. Утверждение повестки дня

13.1. В начале каждого заседания Совета депутатов, после объявления председателем Совета депутатов о наличии кворума, обсуждается и утверждается повестка дня

13.2. Предложения и замечания по предложенному проекту повестки дня излагаются депутатами или председателем Совета депутатов в выступлениях.

13.3. Председатель Совета депутатов до проведения голосования по вопросу утверждения повестки дня может в исключительных случаях вносить предложения по включению в повестку дня дополнительных вопросов. При этом председатель Совета депутатов обязан предоставить в распоряжение депутатов, присутствующих на заседании, материалы, необходимые для рассмотрения вопроса, предлагаемого к включению в повестку дня.

13.4. Вопрос о включении поступивших предложений в повестку дня и утверждение повестки дня в целом решаются путем открытого голосования по каждому предложению отдельно простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

13.5. По предложению председателя Совета депутатов или депутата, присутствующего на заседании, может быть изменен порядок рассмотрения вопросов, повестки дня: объединены несколько вопросов или исключены определенные вопросы с повестки дня, либо принято решение о переносе нерассмотренных вопросов на следующее заседание. Решение принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

13.6. Совет депутатов обязан рассмотреть на заседании все вопросы утвержденной повестки, либо принять решение о продлении заседания, либо о переносе нерассмотренных вопросов на следующее заседание. Перенесенные вопросы имеют приоритет в повестке следующего заседания по очередности их рассмотрения.

#### Статья 14. Порядок ведения заседания

14.1. После избрания председателя Совета Унгутского сельсовета заседания Совета депутатов ведет председатель Совета депутатов Унгутского сельсовета, а в его отсутствие выбранный заместитель председателя Совета депутатов поселения.

14.2. Председатель Совета депутатов Унгутского сельсовета:

- открывает и закрывает заседания;
- ведет заседание, следит за соблюдением настоящего регламента, принятого порядка работы, наличием кворума;
- информирует депутатов о составе приглашенных на заседание;
- предоставляет слово докладчикам, депутатам, лицам, приглашенным на заседание, в порядке поступления заявок;
- объявляет о начале и прекращении прений;
- оглашает письменные заявления, обращения и справки депутатов;
- ставит на голосование проекты решений Совета депутатов, предложения депутатов по рассматриваемым на заседании вопросам, объявляет последовательность их постановки на голосование и результаты голосований;
- обеспечивает порядок в зале заседания;
- при необходимости проводит консультации с депутатами, комиссиями, организует работу временных согласительных комиссий с целью преодоления разногласий;
- организует работу ведущего специалиста Совета депутатов на заседании Совета депутатов;
- председатель Совета депутатов не вправе выступать по существу обсуждаемых вопросов более того времени, которое установлено настоящим регламентом для других депутатов, прерывать и комментировать выступления депутатов, если они не противоречат требованиям настоящего регламента;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Унгутского сельсовета и настоящим Регламентом.

#### Статья 15. Порядок работы на заседании

15.1. Заседания Совета депутатов начинаются в 11 часов 00 минут и заканчиваются не позднее 17 часов. Перерыв объявляется через каждые 1,5 часа работы продолжительностью 10 минут.

15.2. Изменение указанного в пункте 17.1 настоящей статьи порядка принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

15.3. Время для докладов устанавливается до 20 минут, содокладов - до 15 минут.

Выступления в прениях:

- для обсуждения повестки дня - до 5 минут;
- для обсуждения докладов и содокладов - до 10 минут;
- для постатейного обсуждения проектов решения - до 10 минут;



- по порядку ведения заседания - до 3 минут;
- по кандидатурам - до 5 минут;
- по процедуре голосования - до 3 минут;
- для сообщений, заявлений, предложений, вопросов и справок - до 3 минут;
- для ответа - до 3 минут;
- для повторных выступлений - до 3 минут.

С согласия большинства от присутствующих депутатов председатель Совета депутатов вправе продлить время для выступлений.

15.4. Председатель Совета депутатов может лишить выступающего слова после однократного напоминания о превышении отведенного для выступления времени. Повторно слово по обсуждаемому вопросу депутату, лишенному слова при выступлении по этому вопросу, не предоставляется.

15.5. Совет депутатов вправе принять решение об объявлении перерыва для проведения заседаний комиссий. Решение об этом принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов путем открытого голосования.

15.6. Слово по порядку ведения заседания, по мотивам голосования, для справки, ответа на вопрос и дачи разъяснения предоставляется председателю вне очереди.

15.7. Слово по порядку ведения заседания предоставляется в любое время (в том числе и после окончания обсуждения повестки дня, при этом запрещается прерывать докладчика, содокладчика или выступающего в прениях) в следующих случаях:

- для уточнения формулировки решения, поставленного на голосование.

15.8. Каждый депутат имеет право на ответ. Слово для ответа предоставляется ему председателем в конце заседания, на котором запрашивается это право.

#### Статья 16. Процедура открытого голосования

16.1. При проведении открытого голосования подсчет голосов на заседании производится председателем Совета депутатов поселения.

16.2. Перед началом открытого голосования председатель Совета депутатов уточняет количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет формулировки, напоминает, каким количеством голосов может быть принято данное решение.

16.3. При голосовании каждый депутат Совета депутатов имеет один голос и подает его: «за» предложение, «против» него, либо «воздерживается».

16.4. После окончательного подсчета голосов председатель объявляет результаты голосования: принято предложение или отклонено.

#### Статья 17. Процедура тайного голосования

17.1. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет депутатов избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию. Доклад счетной комиссии утверждается решением Совета депутатов, принимаемым большинством голосов от числа присутствующих депутатов. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме и в определенном количестве; при этом бюллетени должны содержать необходимую для голосования информацию, а также обеспечивать обязательное исключение альтернативных вариантов.

17.2. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией и объявляются председателем счетной комиссии.

17.3. Каждому депутату Совета депутатов выдается один бюллетень по решаемому Советом депутатов вопросу.

17.4. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов.

17.5. Заполнение бюллетеней производится депутатами во время перерыва, специально объявленного в заседании Совета депутатов для проведения тайного голосования, путем зачеркивания в бюллетене фамилии кандидата, против которого он голосует, а в бюллетене по проекту решения - варианта решения; в случае, если голосование осуществляется по единственной кандидатуре - слова "за" либо "против" возле вариантов предлагаемых решений или кандидатуры.

17.6. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а при избрании должностных лиц - бюллетени, в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность, при голосовании по решению - бюллетени, где оставлены два и более вариантов ответа.

17.7. Результаты тайного голосования отражаются в протоколе счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии Совет депутатов принимает решение об утверждении результатов тайного голосования.

#### Статья 18. Процедура поименного голосования

18.1. Поименное голосование проводится по решению Совета депутатов, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

18.2. Результаты поименного голосования оглашаются на заседании и включаются в протокол заседания.

#### Статья 19. Протокол заседаний

19.1. Протокол заседания Совета депутатов подписывается председателем Совета депутатов. Составление протоколов, их копирование, хранение возлагается на секретаря совета депутатов или на ведущего специалиста администрации Унгутского сельсовета, который обеспечивает хранение протоколов. Для оформления протоколов может использоваться аудиозапись заседания Совета депутатов.

19.2. В протокол заседания заносятся:

- наименование Совета депутатов, порядковый номер заседания (в пределах созыва), дата и место проведения;
- председатель на заседании, число депутатов, установленное для Совета депутатов, число присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов, а также число и фамилии присутствующих на заседании лиц, не являющихся депутатами;
- повестка дня заседания, фамилии докладчиков и содокладчиков;
- фамилии депутатов, а для лиц, не являющихся депутатами Совета депутатов, - должности;
- перечень всех поступивших предложений и принятых решений с указанием числа голосов, поданных "за", "против", "воздержавшихся" и не голосовавших;
- процедурные вопросы (об открытии и прекращении прений, принятию к сведению справок, информации, сообщений) отражаются в протоколе;
- предложения по редакции пунктов решения, вносимые на голосование депутатами, представленные в письменном виде или высказанные в выступлениях, результаты голосования;
- подлинные экземпляры протоколов заседаний Совета депутатов, его решения, заверенные печатью Совета депутатов, хранятся у ведущего специалиста администрации Унгутского сельсовета, по окончании созыва сдаются в архив на постоянное хранение.

19.3. За правильность записей в протоколе заседаний отвечает председатель Совета депутатов.

#### Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ



## Статья 20. Общие положения по осуществлению контроля

20.1. Контроль хода исполнения решений, принятых по вопросам, отнесенным к полномочиям Совета депутатов, осуществляется в целях оценки эффективности, полноты и своевременности исполнения решений Совета депутатов.

20.2. Контроль может быть возложен на председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов, председателя постоянной комиссии или постоянную комиссию.

Лицо или постоянная комиссия, осуществляющие контроль за исполнением решения Совета депутатов, определяется в решении Совета депутатов.

## Статья 21. Рассмотрение вопроса об исполнении рекомендаций, содержащихся в решениях Совета депутатов

21.1. Совет депутатов при рассмотрении вопроса об исполнении (о ходе исполнения) рекомендаций, содержащихся в решении Совета депутатов, вправе:

- изменить срок исполнения рекомендаций,
- заменить исполнителя(ей) рекомендаций,
- возложить осуществление контроля на иное лицо (комиссию),
- принять иное решение в пределах своей компетенции.

21.2. Лицо (комиссия), на которое возложен контроль за исполнением рекомендаций Совета депутатов, вправе запросить информацию об их исполнении (о ходе исполнения) у исполнителей, определенных в решении Совета депутатов, либо, в зависимости от содержания решения и предмета правового регулирования, у руководителей, расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций.

21.3. Срок исполнения рекомендаций Совета депутатов устанавливается соответствующим решением Совета депутатов.

21.4. Вопрос об исполнении (о ходе исполнения) рекомендаций, содержащихся в решении Совета депутатов, вносится на рассмотрение Совета депутатов по инициативе лица (комиссии), на которое возложен контроль исполнения решения Совета депутатов.

21.5. По решению Совета депутатов рекомендации, содержащиеся в решении Совета депутатов, могут быть сняты с контроля как исполненные, либо оставлены на контроле.

## Глава 4. РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ,

## ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ

## Статья 22. Порядок рассмотрения и принятия решений Совета депутатов

22.1. Рассмотрение проектов решений Совета депутатов осуществляется в одном чтении, за исключением принятия решения о бюджете Унгутского сельсовета, который рассматривается и принимается в порядке, установленном Положением о бюджетном процессе.

Принятие, изменение, отмена решения Совета депутатов принимаются двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Уставом Унгутского сельсовета, настоящим Регламентом.

22.2. Рассмотрение проектов решений Совета депутатов в одном чтении осуществляется в следующем порядке:

- в ходе обсуждения проекта решения слово для доклада предоставляется инициатору проекта и для содоклада председателю постоянной комиссии либо члену постоянной комиссии, к ведению которой относится рассматриваемый вопрос. Оглашаются заключения постоянных комиссий Совета депутатов. Депутаты вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику) и получать ответы на них в соответствии с установленной настоящим регламентом процедурой. После прений по проекту в случае отсутствия поправок, замечаний, предложений проводится голосование о принятии проекта решения в целом;

- если по проекту решения Совета депутатов имеются поправки, а также замечания и предложения, высказанные в выступлениях или поступившие в письменном виде, председатель Совета депутатов проводит голосование о принятии проекта решения за основу;

- решение о принятии проекта за основу принимается большинством голосов от присутствующих на заседании Совета депутатов;

- если при голосовании за основу проект решения необходимым количеством голосов не принимается, то Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

а) направить автору либо в соответствующую комиссию для доработки;

б) отклонить проект решения.

- после принятия проекта решения за основу обсуждение и голосование проводятся

только по тем статьям, частям, пунктам проекта решения, по которым внесены поправки, высказаны замечания и предложения;

- по каждой поправке, по каждому высказанному замечанию и предложению, на которых настаивают депутаты, обсуждение и голосование проводится отдельно;

- поправка, замечание и предложение принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов;

- если внесено несколько поправок, замечаний и предложений по одной и той же статье (части, пункту), то вначале обсуждаются и голосуются поправки в порядке поступления, либо те из них, принятие или отклонение которых позволит исключить необходимость голосования по другим поправкам, замечаниям и предложениям;

- после голосований о внесении поправок, на голосование ставится предложение о принятии решения в целом;

- после принятия решения в целом не допускается внесение в его текст каких-либо, в том числе стилистических, изменений.

22.3. Решения Совета депутатов по вопросам утверждения и изменения повестки заседания, установления рабочего распорядка заседаний, прекращения прений, продления времени для выступлений, изменения очередности выступлений, проведения открытого, тайного, поименного голосования, проведения закрытого заседания Совета депутатов и другим вопросам организации работы заседания (процедурным вопросам) отражаются в протоколе заседания Совета депутатов и при необходимости оформляются выписками из протокола, подписанные председателем Совета депутатов.

## Статья 23. Решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения.

23.1. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия проектов решений, касающихся местного бюджета, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Унгутского сельсовета о бюджетном процессе в Унгутском сельсовете в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями Устава Унгутского сельсовета

## Статья 24. Организация контроля за исполнением решений Совета депутатов

24.1. Совет депутатов, через создаваемые органы (постоянные и временные комиссии), наделенные необходимыми полномочиями, осуществляет контроль за соблюдением на территории поселения решений, принятых ею, в соответствии с Положением «О постоянно действующих комиссиях Совета депутатов Унгутского сельсовета, утвержденных решением Совета депутатов».

24.2. Совет депутатов не менее 1 раза в год рассматривает и утверждает отчет Главы Унгутского сельсовета о проделанной работе. Отчет утверждается не менее двумя третями голосов от численности Совета депутатов.



24.3. Совет депутатов поселения 1 раз в год заслушивает Председателя Совета депутатов и председателей постоянно действующих комиссий.

#### Глава 5. ИЗМЕНЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕГО НАРУШЕНИЕ

##### Статья 25. Контроль за соблюдением регламента Совета депутатов и ответственность за его нарушение

25.1. Контроль за соблюдением регламента Совета депутатов, определение меры ответственности за его нарушение возлагается на председателя Совета депутатов.

25.2. Решения, принятые с нарушением регламента, недействительны с момента их принятия.

25.3. При нарушении депутатом Совета депутатов порядка на заседании Совета депутатов или заседании комиссии к нему применяются следующие меры воздействия:

- призыв к порядку,
- призыв к порядку с занесением в протокол,
- порицание.

25.4. Призвать к порядку вправе только председатель Совета депутатов.

Депутат призывается к порядку, если он:

- выступает без разрешения председателя;
- допускает в речи оскорбительные выражения,
- перемещается по залу в момент подсчета голосов.

25.5. Призывается к порядку с занесением в протокол депутат, который на том же заседании был однажды призван к порядку.

25.6. Порицание выносится Советом депутатов относительным большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов по предложению председателя Совета депутатов.

Порицание выносится депутату, который:

- после призвания к порядку с занесением в протокол не выполняет требования председателя;
- на заседании организовал беспорядок и шумные сцены, предпринял попытку парализовать свободу обсуждения и голосования;
- оскорбил Совет депутатов или председателя Совета депутатов.

25.7. Депутат может быть освобожден от мер воздействия, если он своевременно принес публичные извинения.

25.8. Отсутствие депутата на заседаниях Совета депутатов или постоянной комиссии без уважительных причин более трёх раз подряд может повлечь применение к нему следующих мер воздействия:

а) вынесение публичного порицания в адрес депутата;

б) доведение через средства массовой информации до избирателей соответствующего избирательного округа сведений об отсутствии депутата на заседаниях Совета депутатов или комиссии;

25.9. Решение о привлечении депутата к мерам воздействия принимается на заседании Совета депутатов по представлению председателя Совета депутатов или председателя постоянной комиссии.

#### Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

##### Статья 26. Порядок внесения изменений и дополнений в регламент

26.1. Решение Совета депутатов об изменениях и дополнениях к регламенту, а также утверждение его в новой редакции принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов открытым голосованием.

### УНГУТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

24.12.2024

п. Большой Унгут

№ 9/24

«О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Унгутского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

**3.** Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2025 год:

**3.1** прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 15 128 449,58 рублей;

**3.2** прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 15 128 449,58 рублей;

**3.3** дефицит бюджета сельсовета в сумме 0,00 рублей;

**3.4** источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**4.** Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2026 год и на 2027 год:

**4.1** общий объем доходов бюджета сельсовета на 2026 год в сумме 12 424 497,88 рублей и на 2027 год в сумме 12 265 672,32 рублей;

**4.2** общий объем расходов бюджета сельсовета на 2026 год в сумме 12 424 197,88 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 305 746,76 рублей, на 2027 год в сумме 12 265 672,32 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 613 111,52 рубля;

**4.3** дефицит бюджета сельсовета на 2026 год в сумме 0,00 рублей и на 2027 год в сумме 0,00 рублей;

**4.4** источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 0,00 рублей и на 2026 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**3.** Утвердить:

**3.1** доходы бюджета сельсовета на 2025 год и на плановый период 2026- 2027 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**4.** Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

**5.** Утвердить:

**5.1** ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

**6.** Утвердить:

**6.1** перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг согласно приложению 5 к настоящему Решению.

**6.2** распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг согласно приложению 6 к настоящему Решению.



7. Установить, что общая предельная численность муниципальных служащих сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2025 году и плановом периоде 2026-2027 годов, составляет 2 штатные единицы.

8. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2025 год в сумме 6 386 114,00 рублей, на 2026 год в сумме 5 108 891,00 рубль, на 2027 год в сумме 5 108 891,00 рубль.

9. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2025 год в сумме 3 442,00 рубля, на 2026 год в сумме 3 442,00 рубля, 2027 год в сумме 3 442,00 рубля.

10. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2025 год в сумме 173 675,26 рубля, на 2026 год в сумме 191 185,56 рублей, на 2027 год в сумме 0,00 рублей.

11. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета иные межбюджетные трансферты:

11.1 Средства на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов в 2025 году в сумме 7 388 397,00 рублей, в 2026 году 5 910 718 рублей и в 2027 году 5 910 718,00 рублей.

12. Учесть в составе расходов бюджета сельсовета межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета сельсовета на осуществление части полномочий:

12.1 расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культурного досуга на 2025 год в сумме 6 475 003,58 рублей, на 2026 год в сумме 6 475 003,58 рублей, 2027 год в сумме 6 475 003,58 рублей;

12.3 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения на 2025 год в сумме 1 371 953,36 рублей, на 2026 год в сумме 1 371 953,36 рублей, 2027 год в сумме 1 371 953,36 рублей;

12.4 расходы на передачу полномочий на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на 2025 год в сумме 7 723,00 рубля, на 2026 год в сумме 7 723,00 рубля, 2027 год в сумме 7 723,00 рубля;

13. Установить, что в расходной части бюджета сельсовета предусматривается резервный фонд на 2025 год в сумме 500,00 рублей, на 2026 год в сумме 0,00 рублей, на 2027 год в сумме 0,00 рублей.

Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета.

14. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2025 год в сумме 2 339 021,36 рублей, на 2026 год в сумме 673 600,00 рублей, на 2027 год в сумме 700 600,00 рублей.

15. Утвердить общий объем средств бюджета на исполнение публичных и нормативных обязательств на 2025 год в сумме 0,00 рублей, на 2026 год в сумме 0,00 рублей, на 2027 год в сумме 0,00 рублей.

16. Установить верхний предел муниципального долга сельсовета по долговым обязательствам:

На 1 января 2026 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

На 1 января 2027 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

На 1 января 2028 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

17. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

0,00 рублей в 2025 году;

0,00 рублей в 2026 году;

0,00 рублей в 2027 году.

18. Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

588 410,66 рублей в 2025 году;

604 980,66 рублей в 2026 году;

621 310,66 рублей в 2027 году.

19. Установить порядок обслуживания счета бюджета сельсовета:

19.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета и кассовым выплатам из бюджета сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета бюджета сельсовета.

19.2. Исполнение бюджета сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

20. Установить, что глава сельсовета в праве в ходе исполнения настоящего Решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов без внесения изменений в настоящее Решение:

20.1 на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Красноярского края и нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края, а также соглашений, заключенных с главными распорядителями средств и уведомлений главных распорядителей средств районного бюджета;

20.2 В случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

20.3 В случае внесения изменений Министерством финансов Российской Федерации в структуру, порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоения кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации;

21. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Глава Унгутского сельсовета

В. М. Медведев

П.С. Батухтин

Приложение №1

к Решению

Унгутского сельского Совета депутатов

от 24.12.2024 г. № 9/24 "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг."

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг

(рублей)



№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма		
			2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6
1	042 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00	0,00	0,00
2	042 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00	0,00
3	042 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-15 128 449,58	-12 424 497,88	-12 265 672,32
4	042 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-15 128 449,58	-12 424 497,88	12 265 672,32
5	042 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-15 128 449,58	-12 424 497,88	-12 265 672,32
6	042 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-15 128 449,58	-12 424 497,88	-12 265 672,32
7	042 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32
8	042 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32
9	042 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32
10	042 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32

Приложение №2

к проекту решению Унгутского сельского Совета депутатов от 24.12.2024 г. № 9/24 "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг."

Доходы бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг

№ п/п	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
	код главного административного	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	00	1	00	00	00	00	000	00	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 176 821,32	1 209 961,32	1 242 621,32
2	18	1	01	00	00	00	000	00	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	78 140,00	79 880,00	82 440,00
3	18	1	01	02	00	01	000	11	Налог на доходы физических лиц	78 140,00	79 880,00	82 440,00



4	18 2	1	01	02	01 0	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	72 200,00	73 940,00	76 500,00
5	18 2	1	01	02	03 0	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	5 940,00	5 940,00	5 940,00
6	00 0	1	03	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	645 300,00	673 600,00	700 600,00
7	00 0	1	03	02	00 0	01	000 0	11 0	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	645 300,00	673 600,00	700 600,00
8	10 0	1	03	02	23 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	343 800,00	358 900,00	373 200,00
9	10 0	1	03	02	24 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 800,00	1 900,00	1 900,00
10	10 0	1	03	02	25 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	353 200,00	368 700,00	383 500,00
11	10 0	1	03	02	26 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-53 500,00	-55 900,00	-58 000,00
12	18 2	1	05	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0,00	0,00	0,00
13	18 2	1	05	03	00 0	01	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог	0,00	0,00	0,00
14	18 2	1	05	03	01 0	01	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог			
15	18 2	1	06	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	267 000,00	270 000,00	273 000,00
16	18 2	1	06	01	00 0	00	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц	49 000,00	49 000,00	49 000,00
17	18 2	1	06	01	03 0	10	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	49 000,00	49 000,00	49 000,00



18	18 2	1	06	06	00 0	00	000 0	11 0	Земельный налог	218 000,00	221 000,00	224 000,00
19	18 2	1	06	06	03 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с организаций	18 000,00	19 000,00	20 000,00
20	18 2	1	06	06	03 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18 000,00	19 000,00	20 000,00
21	18 2	1	06	06	04 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц	200 000,00	202 000,00	204 000,00
22	18 2	1	06	06	04 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	200 000,00	202 000,00	204 000,00
23	00 0	1	08	00	00 0	00	000 0	00 0	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 000,00	3 100,00	3 200,00
24	04 2	1	08	04	00 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3 000,00	3 100,00	3 200,00
25	04 2	1	08	04	02 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3 000,00	3 100,00	3 200,00
26	00 0	1	11	00	00 0	00	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	183 381,32	183 381,32	183 381,32
27	04 2	1	11	05	00 0	00	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	83 381,32	83 381,32	83 381,32
28	04 2	1	11	05	07 5	10	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	83 381,32	83 381,32	83 381,32
29	04 2	1	11	09	00 0	00	000 0	00 0	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
30	04 2	1	11	09	04 5	00	000 0	00 0	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
31	04 2	1	11	09	04 5	10	000 0	12 0	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества	100 000,00	100 000,00	100 000,00



									государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
32	00 0	2	00	00	00	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	13 951 628,26	11 214 236,56	11 023 051,00
33	04 2	2	02	00	00	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	13 951 628,26	11 214 236,56	11 023 051,00
34	04 2	2	02	10	00	00	000 0	15 0	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6 386 114,00	5 108 891,00	5 108 891,00
35	04 2	2	02	15	00	00	000 0	15 0	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	6 386 114,00	5 108 891,00	5 108 891,00
36	04 2	2	02	15	00	10	000 0	15 0	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	6 386 114,00	5 108 891,00	5 108 891,00
37	04 2	2	02	30	00	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	177 117,26	194 627,56	3 442,00
38	04 2	2	02	35	11 8	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	173 675,26	191 185,56	0,00
39	04 2	2	02	35	11 8	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	173 675,26	191 185,56	0,00
40	04 2	2	02	30	02 4	00	000 0	15 0	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 442,00	3 442,00	3 442,00
41	04 2	2	02	30	02 4	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 442,00	3 442,00	3 442,00
42	04 2	2	02	30	02 4	10	751 4	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	3 442,00	3 442,00	3 442,00
43	04 2	2	02	40	00 0	00	000 0	15 0	Иные межбюджетные трансферты	7 388 397,00	5 910 718,00	5 910 718,00
44	04 2	2	02	49	99 9	00	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	7 388 397,00	5 910 718,00	5 910 718,00
45	04 2	2	02	49	99 9	10	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 388 397,00	5 910 718,00	5 910 718,00
46									ВСЕГО ДОХОДОВ	15 128 449,58	12 424 197,88	12 265 672,32

Приложение №3

к проекту решению Унгутского сельского Совета депутатов от г. № "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

( рублей)

№ п/п	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
	1	2	3	4	5
1	Общегосударственные вопросы	0100	5 594 254,39	4 548 561,99	4 246 557,23



2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	3 050 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
6	Резервные фонды	0111	500,00	0,00	0,00
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	3 442,00	3 442,00	3 442,00
8	Национальная оборона	0200	173 675,26	191 185,56	0,00
9	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	173 675,26	191 185,56	0,00
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	6 095,00	0,00	0,00
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	500,00	0,00	0,00
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	5 095,00	0,00	0,00
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	500,00	0,00	0,00
14	Национальная экономика	0400	2 339 021,36	673 600,00	700 600,00
15	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	2 339 021,36	673 600,00	700 600,00
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	310 000,00	0,00	0
	Коммунальное хозяйство	0502	0,00	0,00	0,00
17	Благоустройство	0503	310 000,00	0,00	0,00
19	Культура, кинематография	0800	6 475 003,57	6 475 003,57	6 475 003,57
20	Культура	0801	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
	Культура	0804	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
23	Социальная политика	1000	230 400,00	230 400,00	230 400,00
24	Пенсионное обеспечение	1001	230 400,00	230 400,00	230 400,00
25	Условно утвержденные расходы	0000	0,00	305 746,76	613 111,52
Всего			15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32

## Приложение 4

к проекту решению Унгутского сельского Совета депутатов от г. № "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 гг.

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	КБК				Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
		КВСП	КФСР	КЦСП	КВР			
1	2	3	4	5	6	7		
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	042	0100			5 594 254,39	4 548 561,99	4 246 557,23
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	042	0102			1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75



3	Прочие непрограммные мероприятия	042	0102	9990000000		1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
4	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	042	0102	9990000130		1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	042	0102	9990000130	100	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0102	9990000130	120	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
7	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	042	0102	9990000130	121	890 956,80	890 956,80	890 956,80
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0102	9990000130	120	890 956,80	890 956,80	890 956,80
9	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	042	0102	9990000130	129	269 068,95	269 068,95	269 068,95
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0102	9990000130	120	269 068,95	269 068,95	269 068,95
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	042	0104			3 050 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
12	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района"	042	0104	0100000000		3 050 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
13	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района"	042	0104	0110000150		2 714 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
14	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	042	0104	0110000150	100	2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0104	0110000150	120	2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
16	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	042	0104	0110000150	121	1 828 610,72	1 574 467,88	1 336 000,00
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0104	0110000150	120	1 828 610,72	1 574 467,88	1 336 000,00
18	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	042	0104	0110000150	129	552 240,44	430 950,00	367 413,12
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0104	0110000150	120	552 240,44	430 950,00	367 413,12
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0110000150	200	333 759,12	0,00	0,00
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0110000150	240	333 759,12	0,00	0,00
22	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0104	0110000150	244	333 759,12	0,00	0,00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0110000150	240	333 759,12	0,00	0,00
24	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом"	042	0104	0120000150		336 000,00	0,00	0,00
25	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0120000150	200	336 000,00	0,00	0,00



26	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0120000150	240	336 000,00	0,00	0,00
27	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0104	0120000150	244	1 000,00	0,00	0,00
28	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0120000150	240	1 000,00	0,00	0,00
29	Закупка энергетических ресурсов	042	0104	0120000150	247	335 000,00	0,00	0,00
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0104	0120000150	240	335 000,00	0,00	0,00
31	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	042	0106			1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
32	Прочие непрограммные мероприятия	042	0106	9990000000		1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
33	Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов поселений, на осуществление финансового контроля в сфере бюджетных правонарушений	042	0106	9990067330		1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
34	Межбюджетные трансферты	042	0106	9990067330	500	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
35	Иные межбюджетные трансферты	042	0106	9990067330	540	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
36	Иные межбюджетные трансферты	042	0106	9990067330	540	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
37	Резервные фонды	042	0111			500,00	0,00	0,00
38	Прочие непрограммные мероприятия	042	0111	9990000000		500,00	0,00	0,00
39	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	042	0111	9990067370		500,00	0,00	0,00
40	Иные бюджетные ассигнования	042	0111	9990067370	800	500,00	0,00	0,00
41	Резервные средства	042	0111	9990067370	870	500,00	0,00	0,00
42	Резервные средства	042	0111	9990067370	870	500,00	0,00	0,00
43	Другие общегосударственные вопросы	042	0113			3 442,00	3 442,00	3 442,00
44	Прочие непрограммные мероприятия	042	0113	9990000000		3 442,00	3 442,00	3 442,00
45	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	042	0113	9990075140		3 442,00	3 442,00	3 442,00
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0113	9990075140	200	3 442,00	3 442,00	3 442,00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0113	9990075140	240	3 442,00	3 442,00	3 442,00
48	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0113	9990075140	244	3 442,00	3 442,00	3 442,00
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0113	9990075140	240	3 442,00	3 442,00	3 442,00
50	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	042	0200			173 675,26	191 185,56	0,00
51	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	042	0203			173 675,26	191 185,56	0,00
52	Прочие непрограммные мероприятия	042	0203	9990000000		173 675,26	191 185,56	0,00
53	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	042	0203	9990051180		173 675,26	191 185,56	0,00
54	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	042	0203	9990051180	100	140 256,65	140 256,65	0,00
55	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0203	9990051180	120	140 256,65	140 256,65	0,00
56	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	042	0203	9990051180	121	107 724,00	107 724,00	0,00
57	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0203	9990051180	120	107 724,00	107 724,00	0,00



58	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	042	0203	9990051180	129	32 532,65	32 532,65	0,00
59	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	042	0203	9990051180	120	32 532,65	32 532,65	0,00
60	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0203	9990051180	200	33 418,61	50 928,91	0,00
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0203	9990051180	240	33 418,61	50 928,91	0,00
62	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0203	9990051180	244	33 418,61	50 928,91	0,00
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0203	9990051180	240	33 418,61	50 928,91	0,00
64	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	042	0300			6 095,00	0,00	0,00
65	Гражданская оборона	042	0309			500,00	0,00	0,00
66	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	042	0309	9990067380		500,00	0,00	0,00
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0309	9990067380	200	500,00	0,00	0,00
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0309	9990067380	240	500,00	0,00	0,00
69	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0309	9990067380	244	500,00	0,00	0,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0309	9990067380	240	500,00	0,00	0,00
71	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	042	0310			5 095,00	0,00	0,00
72	Прочие непрограммные мероприятия	042	0310	9990000000		5 095,00	0,00	0,00
73	Софинансирование расходов на обеспечение мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	042	0310	99900S4120		5 095,00	0,00	0,00
74	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0310	99900S4120	200	5 095,00	0,00	0,00
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0310	99900S4120	240	5 095,00	0,00	0,00
76	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0310	99900S4120	244	5 095,00	0,00	0,00
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0310	99900S4120	240	5 095,00	0,00	0,00
78	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	042	0314			500,00	0,00	0,00
79	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета"	042	0314	0400000000		500,00	0,00	0,00
80	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	042	0314	0410065650		500,00	0,00	0,00
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0314	0410065650	200	500,00	0,00	0,00
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0314	0410065650	240	500,00	0,00	0,00
83	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0314	0410065650	244	500,00	0,00	0,00
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0314	0410065650	240	500,00	0,00	0,00



85	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	042	0400			2 339 021,36	673 600,00	700 600,00
86	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	042	0409			2 339 021,36	673 600,00	700 600,00
87	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	042	0409	0200000000		2 339 021,36	673 600,00	700 600,00
88	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	042	0409	0230067230		645 300,00	673 600,00	700 600,00
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067230	200	645 300,00	673 600,00	700 600,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067230	240	645 300,00	673 600,00	700 600,00
91	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0409	0230067230	244	645 300,00	673 600,00	700 600,00
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067230	240	645 300,00	673 600,00	700 600,00
93	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	042	0409	0230067231		1 693 721,36	0,00	0,00
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067231	200	1 693 721,36	0,00	0,00
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067231	240	1 693 721,36	0,00	0,00
96	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0409	0230067231	244	1 693 721,36	0,00	0,00
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0409	0230067231	240	1 693 721,36	0,00	0,00
98	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	042	0500			310 000,00	0,00	0,00
99	Благоустройство	042	0503			310 000,00	0,00	0,00
100	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	042	0503	0200000000		310 000,00	0,00	0,00
101	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	042	0503	0210067210		210 000,00	0,00	0,00
102	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0210067210	200	210 000,00	0,00	0,00
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0210067210	240	210 000,00	0,00	0,00
104	Закупка энергетических ресурсов	042	0503	0210067210	247	210 000,00	0,00	0,00
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0210067210	240	210 000,00	0,00	0,00
106	Расходы на содержания прочих расходов на благоустройство в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	042	0503	0220067220		100 000,00	0,00	0,00
107	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0220067220	200	100 000,00	0,00	0,00
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0220067220	240	100 000,00	0,00	0,00
109	Прочая закупка товаров, работ и услуг	042	0503	0220067220	244	100 000,00	0,00	0,00
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	042	0503	0220067220	240	100 000,00	0,00	0,00



111	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	042	0800			6 475 003,57	6 475 003,57	6 475 003,57
112	Культура	042	0801			3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
113	Прочие непрограммные мероприятия	042	0801	9990000000		3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
114	Передача полномочий в области культурного досуга	042	0801	999006734К		3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
115	Межбюджетные трансферты	042	0801	999006734К	500	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
116	Иные межбюджетные трансферты	042	0801	999006734К	540	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
117	Иные межбюджетные трансферты	042	0801	999006734К	540	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
118	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	042	0804			2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
119	Прочие непрограммные мероприятия	042	0804	9990000000		2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
120	Передача полномочий в области культурного досуга	042	0804	999006734К		2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
121	Межбюджетные трансферты	042	0804	999006734К	500	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
122	Иные межбюджетные трансферты	042	0804	999006734К	540	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
123	Иные межбюджетные трансферты	042	0804	999006734К	540	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
124	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	042	1000			230 400,00	230 400,00	230 400,00
125	Пенсионное обеспечение	042	1001			230 400,00	230 400,00	230 400,00
126	Прочие непрограммные мероприятия	042	1001	9990000000		230 400,00	230 400,00	230 400,00
127	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	042	1001	9990067430		230 400,00	230 400,00	230 400,00
128	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	042	1001	9990067430	300	230 400,00	230 400,00	230 400,00
129	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	042	1001	9990067430	310	230 400,00	230 400,00	230 400,00
130	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	042	1001	9990067430	312	230 400,00	230 400,00	230 400,00
131	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	042	1001	9990067430	310	230 400,00	230 400,00	230 400,00
132	Условно утвержденные расходы		0000			0,00	305 746,76	613 111,52
133	ВСЕГО:					15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32

Приложение 6  
к проекту решению Унгутского сельского Совета депутатов от г. № "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гт."

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гт

№п/п	Название муниципальной программы	2025	2026	2027
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района"	3 050 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
2	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	2 649 021,36	673 600,00	700 600,00



3	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета"	500,00	0,00	0,00
---	---	--------	------	------

## Приложение 7

к проекту решению Унгутского сельского Совета депутатов от г. № "О бюджете Унгутского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг.

№ п/п	Наименование показателя	КБК			Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
		КЦСР	КВР	КФСР			
1	2	3	4	5	6		
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района"	0100000000			3 050 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
2	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Администрации Унгутского сельсовета Манского района"	0110000150			2 714 610,28	2 005 417,88	1 703 413,12
3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
4	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	2 380 851,16	2 005 417,88	1 703 413,12
7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		333 759,12	0,00	0,00
8	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	333 759,12	0,00	0,00
9	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	333 759,12	0,00	0,00
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	333 759,12	0,00	0,00
11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом"	0120000150			336 000,00	0,00	0,00
12	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		336 000,00	0,00	0,00
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	336 000,00	0,00	0,00
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	336 000,00	0,00	0,00
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	336 000,00	0,00	0,00
16	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0200000000			2 649 021,36	673 600,00	700 600,00
17	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0210067210			210 000,00	0,00	0,00



18	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		210 000,00	0,00	0,00
19	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	210 000,00	0,00	0,00
20	Благоустройство	0210067210	200	0503	210 000,00	0,00	0,00
21	Благоустройство	0210067210	240	0503	210 000,00	0,00	0,00
22	Расходы на содержания прочих расходов на благоустройство в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0220067220			100 000,00	0,00	0,00
23	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220067220	200		100 000,00	0,00	0,00
24	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0220067220	200	0500	100 000,00	0,00	0,00
25	Благоустройство	0220067220	200	0503	100 000,00	0,00	0,00
26	Благоустройство	0220067220	240	0503	100 000,00	0,00	0,00
27	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0230067230			645 300,00	673 600,00	700 600,00
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		645 300,00	673 600,00	700 600,00
29	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	645 300,00	673 600,00	700 600,00
30	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	645 300,00	673 600,00	700 600,00
31	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	645 300,00	673 600,00	700 600,00
32	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	0230067231			1 693 721,36	0,00	0,00
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		1 693 721,36	0,00	0,00
34	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067231	200	0400	1 693 721,36	0,00	0,00
35	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	200	0409	1 693 721,36	0,00	0,00
36	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	1 693 721,36	0,00	0,00
37	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Унгутского сельсовета"	0400000000			500,00	0,00	0,00
38	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0410065650			500,00	0,00	0,00
39	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0410065650	200		500,00	0,00	0,00
40	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0410065650	200	0300	500,00	0,00	0,00
41	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0410065650	200	0314	500,00	0,00	0,00
42	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0410065650	240	0314	500,00	0,00	0,00
43	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			9 428 317,94	9 439 733,24	9 248 547,68
44	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
45	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
46	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
47	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75



48	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 160 025,75	1 160 025,75	1 160 025,75
49	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			173 675,26	191 185,56	0,00
50	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		140 256,65	140 256,65	0,00
51	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	140 256,65	140 256,65	0,00
52	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	140 256,65	140 256,65	0,00
53	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	140 256,65	140 256,65	0,00
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		33 418,61	50 928,91	0,00
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	33 418,61	50 928,91	0,00
56	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	33 418,61	50 928,91	0,00
57	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	33 418,61	50 928,91	0,00
58	Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов поселений, на осуществление финансового контроля в сфере бюджетных правонарушений	9990067330			1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
59	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
60	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
61	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
62	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	1 379 676,36	1 379 676,36	1 379 676,36
63	Передача полномочий в области культурного досуга	999006734К			6 475 003,57	6 475 003,57	6 475 003,57
64	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		6 475 003,57	6 475 003,57	6 475 003,57
65	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	6 475 003,57	6 475 003,57	6 475 003,57
66	Культура	999006734К	500	0801	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
67	Культура	999006734К	540	0801	3 949 587,08	3 949 587,08	3 949 587,08
68	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
69	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	2 525 416,49	2 525 416,49	2 525 416,49
70	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			500,00	0,00	0,00
71	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		500,00	0,00	0,00
72	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	500,00	0,00	0,00
73	Резервные фонды	9990067370	800	0111	500,00	0,00	0,00
74	Резервные фонды	9990067370	870	0111	500,00	0,00	0,00
75	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			230 400,00	230 400,00	230 400,00
76	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		230 400,00	230 400,00	230 400,00
77	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	230 400,00	230 400,00	230 400,00
78	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	230 400,00	230 400,00	230 400,00
79	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	230 400,00	230 400,00	230 400,00
80	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			3 442,00	3 442,00	3 442,00
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		3 442,00	3 442,00	3 442,00



82	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	3 442,00	3 442,00	3 442,00
83	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	3 442,00	3 442,00	3 442,00
84	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	3 442,00	3 442,00	3 442,00
85	Софинансирование расходов на обеспечение мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	99900S4120			5 095,00	0,00	0,00
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		5 095,00	0,00	0,00
87	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	5 095,00	0,00	0,00
88	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	5 095,00	0,00	0,00
89	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	5 095,00	0,00	0,00
90	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			500,00	0,00	0,00
91	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		500,00	0,00	0,00
92	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	500,00	0,00	0,00
93	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	500,00	0,00	0,00
94	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	500,00	0,00	0,00
95	Условно утвержденные расходы			0000	0,00	305 746,76	613 111,52
96	ВСЕГО:				15 128 449,58	12 424 497,88	12 265 672,32

Издатель: Манский районный Совет депутатов,  
администрация Манского района  
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.  
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные  
органы местного самоуправления Манского района  
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется  
бесплатно.

