

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Администрацией Манского района в связи с обращением ПАО «Россети Сибирь» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, необходимых для технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения: «Строительство ВЛИ-0,4кВ (Л-3 ТП148-02-9) для технологического присоединения энергопринимающих устройств гаражного бокса МБУСО КЦСОН, расположенного: Манский район, с. Шалинское, ул. Гончарова, 25а, пом. 5» в отношении:

- части земельного участка площадью 40 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:3001013:128, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Гончарова, 25 из земель населенных пунктов;

- земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:3001012 (площадь сервитута 6 кв. м.) по адресу: Красноярский край, Манский район;

- земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:3001013 (площадь сервитута 232 кв. м.) по адресу: Красноярский край, Манский район.

Публичный сервитут устанавливается на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается на 49 (сорок девять) лет;

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Линейная, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00). Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – в течение пятнадцати дней со дня опубликования данного сообщения, до 06 сентября 2024г.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальных сайтах администрации Манского района <https://mansky.gosuslugi.ru/> и администрации Шалинского сельсовета <https://shalinskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

Инвестиционная программа на 2024-2028 годы утверждена приказом Министерства энергетики РФ от 19.12.2023г. №23@»Об утверждении инвестиционной программы ПАО «Россети Сибирь» на 2024-2028 годы и изменений, вносимых в инвестиционную программу ПАО «Россети Сибирь», утвержденную приказом Минэнерго России от 24.11.2022 №27@», размещена на официальном сайте «ПАО Россети Сибирь» <https://www.rosseti-sib.ru>

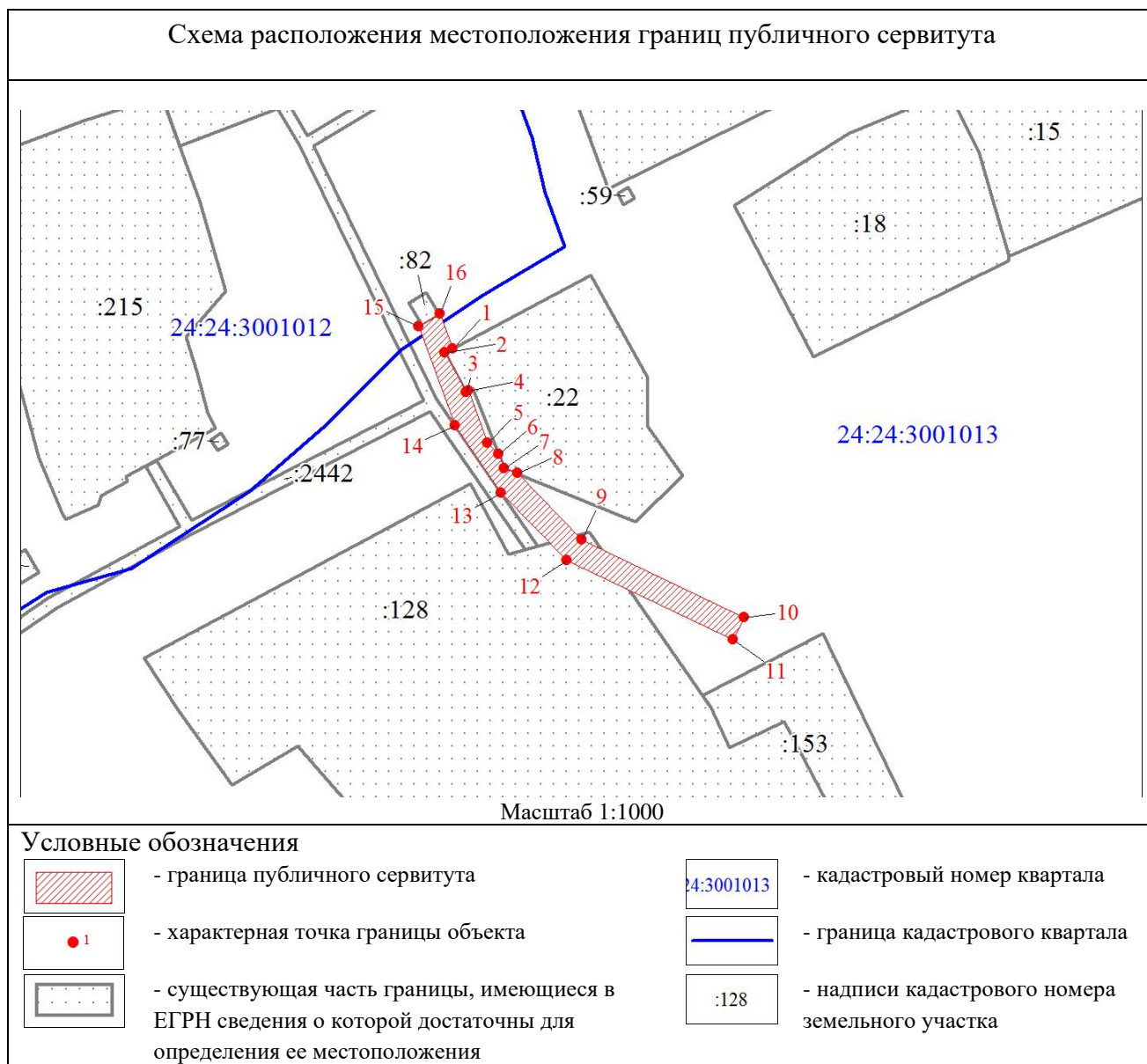
СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Описание границ публичного сервитута

Местоположение границ публичного сервитута	Красноярский край, Манский р-н	
Система координат	Система координат МСК-167, зона 4	
Метод определения координат	Аналитический метод	
Площадь земельного участка	278 кв. м	
Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	0,1	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	599630.19	154949.78
2	599629.50	154948.48
3	599623.20	154951.86
4	599623.43	154952.27
5	599615.06	154955.37
6	599613.27	154957.09
7	599611.00	154957.98
8	599610.15	154960.10
9	599599.51	154970.36
10	599587.15	154996.50
11	599583.57	154994.67
12	599596.21	154967.97
13	599607.08	154957.50
14	599617.83	154950.08
15	599633.65	154944.22
16	599635.72	154947.73
1	599630.19	154949.78





Администрация Шалинского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2024 года

с. Шалинское

№ 90

О запрете купания населения в местах, необорудованных для массового отдыха, и обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Шалинский сельсовет в 2024 году.

В соответствии с Законом Красноярского края от 15.10.2015 года № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», в связи с отсутствием мест для купания и массового отдыха населения оборудованных в соответствии с требованиями Правил и в целях исключения несчастных случаев, и гибели людей на водных объектах на территории муниципального образования Шалинский сельсовет в результате купания в несанкционированных и не предназначенных для этих целей и опасных местах, руководствуясь Предложением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю, администрация Шалинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Запретить купание населения в водоемах, расположенных на территории муниципального образования Шалинский сельсовет, на необорудованных пляжах не предназначенных для этого и опасных местах.



2. В соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению безопасности жизни людей и предотвращению несчастных случаев на воде изготовить запрещающие знаки и установить их на водных объектах, расположенных на территории Шалинского сельсовета.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещению на официальном сайте администрации Шалинского сельсовета.

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Протокол

Проведения публичных слушаний

по вопросу «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»
с. Нижняя Есауловка
20.08.2024 г.

Присутствовали:

1. Глава Каменского сельсовета Томашевский Федор Константинович - председатель публичных слушаний.
2. Ведущий специалист Муллаянова Алла Ивановна - секретарь публичных слушаний.
3. Инициативная группа жителей Каменского сельсовета в количестве 14 человек.

Повестка дня:

1. Рассмотрение проекта решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края».

С вопросом о проекте решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» выступил глава сельсовета Томашевский Федор Константинович. Он сообщил, что в целях приведения Устава Каменского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствии с требованиями части Федерального закона от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами, необходимо внести изменения в действующий Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края.

Целью публичных слушаний является рассмотрение отдельных вопросов с привлечением населения.

Проект решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» был опубликован в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» №46 от 08.08.2024 года и размещен на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://kamenskijr04.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/postanovleniya/2024-god/>.

За период объявления о публичных слушаниях по проекту Решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» предложений от граждан и инициативных групп от населения не поступало.

Если нет ни у кого предложений по данному проекту, предлагаю рекомендовать вынести проект решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» на рассмотрение и утверждение Каменскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края.

РЕШИЛИ:

Проголосовать за предложенный проект решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» и рекомендовать вынести проект на рассмотрение и утверждение Каменскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель публичных слушаний Томашевский Ф.К. поставил на голосование проект решения.

Проведено голосование по предложению председателя публичных слушаний.

Проголосовали:

«за» все присутствующие, «против» нет, «воздержались» нет.

Решение принято.

Принять данный проект решения «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края», рекомендовать Каменскому сельскому Совету депутатов принять решение «О внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края».

Председатель

Ф. К. Томашевский

Секретарь

А. И. Муллаянова

РЕЗОЛЮЦИЯ

Публичных слушаний

по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»



от 20.08.2024 года.

Участники публичных слушаний, заслушав председателя комиссии Томашевского Федора Константиновича по рассмотрению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края», обсудив предлагаемые администрацией Каменского сельсовета Манского района изменения и дополнения в Устав Каменского сельсовета отмечают, что предложенные изменения и дополнения соответствуют федеральным и краевым законам.

Участники публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Одобрить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»
2. Участники публичных слушаний РЕКОМЕНДУЮТ: депутатам Каменского сельского Совета депутатов принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель

Ф. К. Томашевский

Секретарь

А. И. Муллаянова

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

22 августа 2024 г.

№51

Об утверждении формы проверочного листа

(список контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также принимая во внимание, вступающее в силу с 1 марта 2022 года постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», администрация Каменского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы проверочного листа (список контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края согласно приложению к настоящему постановлению
2. Постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», размещению на официальном сайте администрации Каменского сельсовета в сети Интернет.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельсовета

Ф. К. Томашевский

Приложение к постановлению
администрации Каменского
сельсовета Манского района
Красноярского края
от 22.08.2024 г. №51

Форма

проверочного листа, используемый при осуществлении

муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края (далее также – проверочный лист)

«__» _____ 20__

дата заполнения проверочного листа

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля:

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

3. Вид контрольного мероприятия: _____

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:



6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____

8. Учётный номер контрольного мероприятия: _____

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда (далее – многоквартирные дома), оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах						
1	Имеется ли решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления?	Части 1 - 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)				
2	Соблюдается срок полномочий правления товарищества собственников жилья, определенный уставом товарищества собственников жилья (в случае создания товарищества собственников жилья)?	Часть 2 статьи 147 ЖК РФ				
3	Платежные документы, информация о размере платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда (далее – жилое помещение) и коммунальные услуги и задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг размещаются в системе или в иных информационных системах, позволяющих внести плату за жилое помещение и коммунальные услуги?	Части 2 и 2.1 статьи 155 ЖК РФ				
4	При поступлении обращения собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения с заявлением в письменной форме о выплате штрафа в связи с нарушением порядка расчета платы за содержание жилого помещения товарищество собственников жилья, жилищный или	Часть 12 статьи 156, часть 6 статьи 157 ЖК РФ				



	жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, лицо, предоставляющее коммунальные услуги, не позднее тридцати дней со дня поступления обращения проводили проверку правильности начисления предъявленного к оплате размера платы за содержание жилого помещения и принимали решение о выявлении нарушения и выплате штрафа или решение об отсутствии нарушения и отказе в выплате штрафа?					
5	В случае установления нарушения порядка расчета платы за содержание жилого помещения товарищество собственников жилья, жилищный или жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, лицо, предоставляющее коммунальные услуги, выплатили штраф в срок не позднее двух месяцев со дня получения обращения собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения, либо снизили размер платы за содержание жилого помещения (платы за коммунальные услуги) при наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности - путем снижения размера задолженности по внесению платы за жилое помещение (платы за коммунальные услуги) до уплаты штрафа в полном объеме?	Части 11, 13 статьи 156, части 6, 7 статьи 157 ЖК РФ				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию						
6	Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением?	Статья 17, 67 ЖК РФ, пункты 3 и 4 Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 (далее – Правила № 25)				
7	Наниматель обеспечивает сохранность жилого помещения, не допускает выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче?	Подпункт «в» пункта 10 Правил № 25				
8	Наниматель поддерживает надлежащее состояние жилого помещения, а также помещений общего пользования в многоквартирном доме (квартире), соблюдает чистоту и порядок в жилом помещении, подъездах, кабинах лифтов, на	Пункт 6, подпункт «г» пункта 10 Правил № 25				



	лестничных клетках, в других помещениях общего пользования, обеспечивает сохранность санитарно-технического и иного оборудования, а также соблюдает требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства?					
9	Наниматель производит текущий ремонт жилого помещения?	Подпункт «е» пункта 10 Правил № 25				
10	Наниматель производит (произвёл) переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в нарушение установленного порядка?	Подпункт «к» пункта 10 Правил № 25				
11	Нанимателем соблюдаются требования по письменному согласованию с наймодателем вселения иных лиц (кроме своего супруга, своих детей и родителей) в занимаемое жилое помещение?	Подпункт «а» пункта 9 Правил № 25				
12	Нанимателем соблюдаются требования по письменному согласованию с наймодателем сдачи жилого помещения или его части в поднаём?	Подпункт «б» пункта 9 Правил № 25				
13	Нанимателем соблюдаются требования о предварительном уведомлении наймодателя о разрешении безвозмездного проживания в жилом помещении гражданам в качестве временных жильцов?	Подпункт «в» пункта 9 Правил № 25				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме						
14	Согласованы переустройство и (или) перепланировка жилого помещения в многоквартирном доме (в случае, если в жилом помещении осуществляются переустройство и (или) перепланировка)?	Часть 1 статьи 26 ЖК РФ				
15	Имеется акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме (в случае, если в жилом помещении были совершены переустройство и (или) перепланировка)?	Часть 1 статьи 28 ЖК РФ				
16	Нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения социального использования, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, исполнена обязанность по приведению такого помещения в прежнее состояние в срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование?	Часть 3 статьи 29 ЖК РФ				
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах						
17	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень (состав) общего	Статья 36 ЖК РФ, пункт 1 Правил содержания общего имущества в				



	имущества многоквартирного дома?	многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491)				
18	Имеется ли следующая техническая документация на многоквартирный дом:	пункт 24 Правил № 491				
18.1	документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества?	Подпункт «а» пункта 24 Правил № 491				
18.2	документы на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведения о проведении их ремонта, замены, поверки, информация об оснащении помещений в многоквартирном доме индивидуальными, общими (квартирными) приборами учета, в том числе информация о каждом установленном индивидуальном, общем (квартирном) приборе учета (технические характеристики, год установки, факт замены или поверки), дата последней проверки технического состояния и последнего контрольного снятия показаний?	Подпункт «а1» пункта 24 Правил № 491				
18.3	документы (акты) о приемке результатов работ, сметы, описи работ по проведению текущего ремонта, оказанию услуг по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	Подпункт «б» пункта 24 Правил № 491				
18.4	акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме, конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и не несущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям, журнал осмотра?	Подпункт «в» пункта 24 Правил № 491				
18.5	акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду?	Подпункт «в1» пункта 24 Правил № 491				
19	Заключен ли договор со специализированной организацией на проверку, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов?	Часть 2.1 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных				



		<p>постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416), подпункты 5 и 11</p> <p>Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410</p>				
20	Соблюдаются ли следующие обязательные требования по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации:	<p>Статья 161 ЖК РФ; подпункт «з» пункта 11 Правил № 491, подпункт «д» пункта 4 Правил № 416, пункты 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.13, 5.2.10</p> <p>Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда МДК 2-03.2003, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 (далее – Правила № 170)</p>				
20.1	выявляются и устраняются неисправности фасадов?					
20.2	выявляются и устраняются неисправности кровли?					
20.3	выявляются и устраняются неисправности перекрытий?					
20.4	выявляются и устраняются неисправности оконных и дверных заполнений?					
20.5	выявляются и устраняются неисправности дымоходов, газоходов?					
20.6	выявляются и устраняются неисправности системы теплоснабжения?					
20.7	выявляются и устраняются неисправности системы водоснабжения?					
20.8	выявляются и устраняются неисправности системы электроснабжения?					
20.9	обеспечивается беспрепятственный отвод атмосферных и талых вод от - отмостков, - спусков в подвал, - оконных прямиков?					
20.10	обеспечивается надлежащая гидроизоляция - фундаментов, - стен подвала и цоколя, - лестничных клеток, - подвальных помещений - чердачных помещений - машинных отделений лифтов?					
20.11	осуществляется подготовка плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации к зимнему периоду и соблюдаются сроки подготовки, установленные графиком?					
20.12	выполняется гидропневмопромывка системы отопления?					
20.13	обеспечивается наличие схемы внутридомовых инженерных систем, маркировка запорной арматуры внутридомовых инженерных систем					



	подвальном и чердачном помещении?				
20.14	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб холодного водоснабжения?				
20.15	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб горячего водоснабжения?				
20.16	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб центрального отопления?				
20.17	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб канализации, внутреннего водостока?				
20.18	осуществляется восстановление в неотапливаемых помещениях изоляции труб противопожарного водопровода?				
20.19	выполняется ревизия кранов, запорной арматуры систем отопления и горячего водоснабжения?				
21	Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме осуществлено на основании согласия всех собственников помещений в данном доме на такое уменьшение путем его реконструкции?	Часть 3 статьи 36 ЖК РФ			
22	Передача в пользование иным лицам объектов общего имущества в многоквартирном доме осуществлена на основании решения собственников помещений в данном многоквартирном доме, принятого на общем собрании таких собственников?	Часть 4 статьи 36 ЖК РФ			
23	Получено согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку помещений, если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме?	Часть 2 статьи 40 ЖК РФ			
24	Разработан ли с учетом минимального перечня перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а в случае управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом - сформирован годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме?	Подпункт «в» пункта 4 Правил № 416			
25	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов, а именно:	Пункт 2.1 Правил № 170			
25.1	один раз в год в ходе весеннего осмотра осуществляется инструктаж нанимателей, арендаторов и собственников жилых помещений о порядке их	Пункт 2.1 Правил № 170			



	содержания и эксплуатации инженерного оборудования и правилах пожарной безопасности?				
25.2	общие осмотры производятся два раза в год: весной и осенью (до начала отопительного сезона)?	Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Правил № 170			
25.3	внеочередные (неплановые) осмотры проводятся после ливней, ураганных ветров, обильных снегопадов, наводнений и других явлений стихийного характера, вызывающих повреждения отдельных элементов зданий, а также в случае аварий на внешних коммуникациях или при выявлении деформации конструкций и неисправности инженерного оборудования, нарушающих условия нормальной эксплуатации?	Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Правил № 170			
26	Результаты осмотров отражены:	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
26.1	в журнале осмотров - выявленные в процессе осмотров (общих, частичных, внеочередных) неисправности и повреждения, а также техническое состояние элементов дома?	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
26.2	в паспорте готовности объекта - результаты осенних проверок готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях?	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
26.3	в актах - результаты общих обследований состояния жилищного фонда, выполняемых периодически?	Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 Правил № 170			
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к формированию фондов капитального ремонта					
27	Осуществлялось ли расходование средств со специального счета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в более ранние сроки, чем это установлено региональной программой капитального ремонта?	Часть 4.1 статьи 170 ЖК РФ			
Контрольные вопросы о соблюдении обязательных требований к энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов					
28	Предлагает ли организация, осуществляющая снабжение энергетическими ресурсами многоквартирного дома на основании публичного договора, регулярно (не реже чем один раз в год) перечень мероприятий для многоквартирного дома, группы многоквартирных домов как в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, так и в отношении помещений в многоквартирном доме, проведение которых в большей степени способствует энергосбережению поставляемых этой организацией в многоквартирный дом энергетических ресурсов и	Части 5 и 6 статьи 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 261-ФЗ)			



	повышению энергетической эффективности их использования?					
29	Лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома, регулярно (не реже чем один раз в год) разрабатывает и доводит до сведения собственников помещений в многоквартирном доме предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий?	Часть 7 статьи 12 Федерального закона № 261-ФЗ				

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.
Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность, Ф.И.О.

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Нижняя Есауловка**

22 августа 2024

№52

«Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края на 2024 год»

На основании Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Каменского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края на 2024 год.

2. Постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», размещению на официальном сайте администрации Каменского сельсовета в сети Интернет.



Глава сельсовета

Ф.К. Томашевский

Ф. К. Томашевский
Приложение
к Постановлению администрации
Каменского сельсовета
от 22.08.2024 г. № 52

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории
Каменского сельсовета Манского района Красноярского края на 2024 год.**

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный жилищный контроль на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, к которым предъявляется соблюдение обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.2. За текущий период 2023 года в рамках муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края не производились. Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались. Предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались. Случаи причинения субъектами контроля вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не установлены.

Раздел 2. Цели и задачи Программы

2.1. Цели Программы:

- Предупреждение и профилактика нарушений требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда на территории Каменского сельсовета;

- повышение уровня соблюдения чистоты и порядка;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства на Каменского сельсовета Манского района Красноярского края

2.2. Задачи Программы:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством, путем активации профилактической деятельности

- формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований при осуществлении предпринимательской деятельности

- повышение прозрачности осуществляемой контрольной деятельности;

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1 Перечень профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;



5) профилактический визит.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий по соблюдению требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края на 2023 год и планируемый период (Приложение к Программе)

3.1.1 Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

- Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

- Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики

- Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

- По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее - доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

- Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.1.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

- Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

- Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

- Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

- Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

- В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

- Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

- По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган:

1) подготавливает ответ на возражение, с приложением документов и материалов, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в Контрольном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение;

2) направление ответа лицу, подавшему возражение, в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

- Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

- Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

- Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.1.4. Консультирование.

- Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

- Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

- Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

- Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

- Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- порядок обжалования решений Контрольного органа.

- Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

- Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

3.1.5. Профилактический визит



- Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

- Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в жилищной сфере в соответствии с п. 1.1 раздела 1 Программы.

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

- Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

- Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

- По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

- Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

К показателям качества профилактической деятельности относятся следующие:

1. Количество выданных предписаний

2. Количество субъектов, которым выданы предписания;

3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте контрольного органа руководств (памяток), информационных статей

Ожидаемые конечные результаты:

1) минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;

2) снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты

План-график

проведения профилактических мероприятий администрацией Каменского сельсовета Манского района Красноярского края, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Каменского сельсовета Манского района Красноярского края

№	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
2024					
1	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Каменского сельсовета перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений	Контролируемые лица	Администрация
2	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте Каменского сельсовета Перечня типовых нарушений обязательных требований, установленных в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	По мере получения сведений о признаках нарушений	Контролируемые лица	Администрация
3	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	По мере получения сведений о признаках нарушений	Контролируемые лица	Администрация
4	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Контролируемые лица	Администрация



		Проведение приемов, в рамках которых контролируемым лицам разъясняются обязательные требования	По мере необходимости	Контролируемые лица	Администрация
5	Проведение профилактических визитов	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в контролируемой сфере	По мере необходимости	Контролируемые лица	Администрация

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2024г

п.Колбинский

№ 16

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования земельного участка в кадастровом квартале 24:24:2402001, площадью 9 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, п. Анастасино, ул. Мира

В соответствии с п. 20 ч. 1, ст. 14, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, Порядком деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, утвержденным Решением Колбинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 11.11.2013г № 19 «Об утверждении правил землепользования и застройки Колбинского сельсовета», администрация Колбинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 9 сентября 2024 года в 15-00 часов по адресу: Красноярский край, Манский район, п. Колбинский, ул. Партизанская, д. 54 (здание администрации) публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования «Социальное обслуживание», установленный для территориальной зоны Ж-1 «Зона жилой застройки» Правилами землепользования и застройки Колбинского сельсовета, утвержденных Решением Колбинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 11.11.2013г № 19 «Об утверждении правил землепользования и застройки Колбинского сельсовета», для земельного участка в кадастровом квартале 24:24:2402001 (схема прилагается), площадью 9 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, п. Колбинский ул. Мира.

2. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний в составе 2-х человек : Лакомова Н.Н., Шудрова М.С.

3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета Манского района, Красноярского края принимаются в рабочие дни в здании администрации сельсовета с 9-00 до 16-00 ч.

4. Заинтересованные лица вправе до 08 сентября 2024года рабочие дни в с 9-00 до 16-00 ч. представить в письменной форме свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний, в Администрацию Колбинского сельсовета, по адресу: Красноярский край, Манский район, п.Колбинский ул. Партизанская, д. 54 (здание администрации).

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

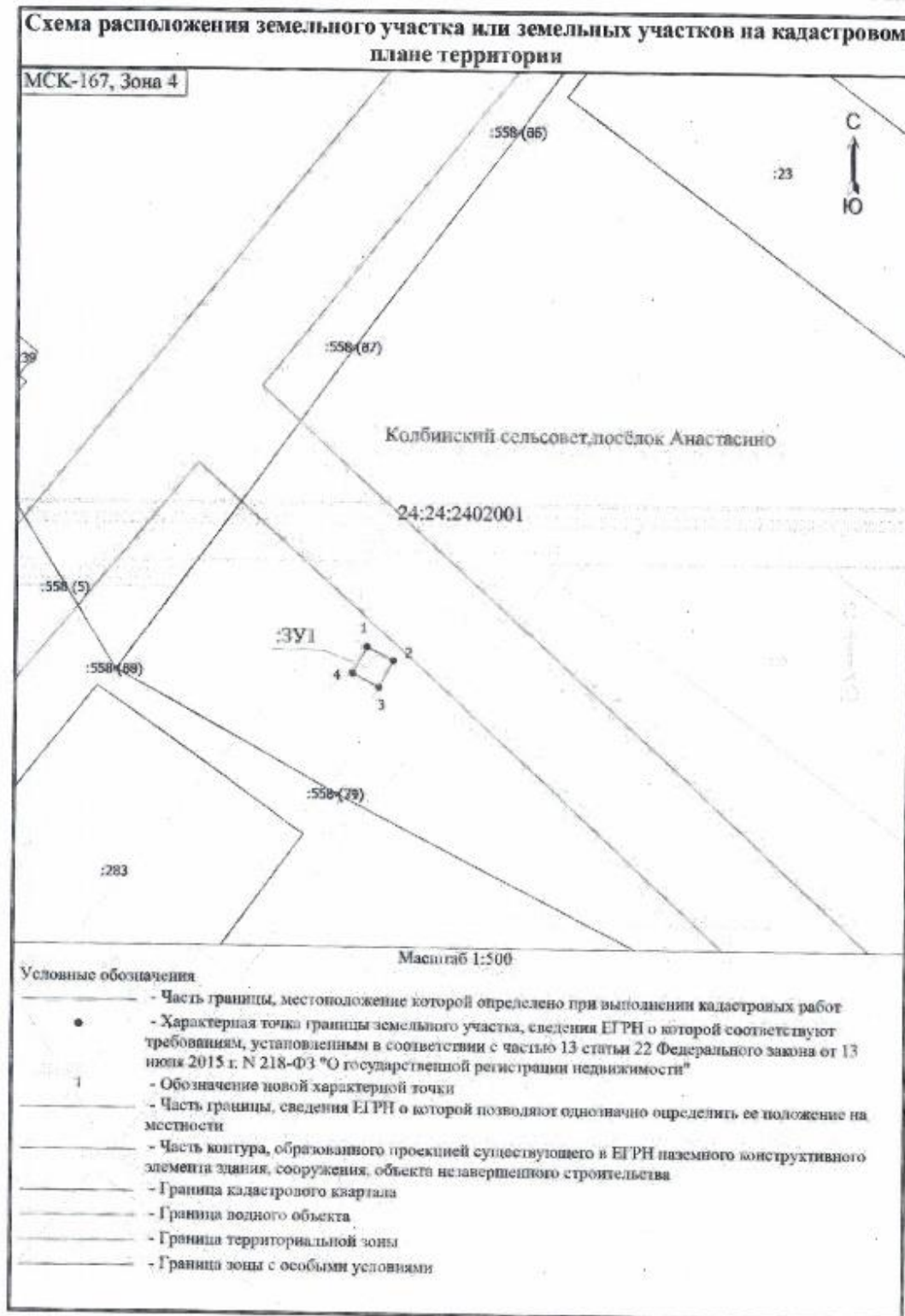
Глава Колбинского
сельсовета

Н.Н. Лакомова



<p>Утверждена</p> <p>Постановлением Администрации Манского района <small>(наименование документа об утверждении, включая наименование)</small></p> <p>Красноярского края <small>органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или подписанном соглашении о перераспределении земельных участков</small></p> <p>от 01.03.2024 г. № 172</p>		
<p>Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории</p>		
<p>Условный номер земельного участка :ЗУ1 <small>(указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)</small></p>		
<p>Площадь земельного участка 9 м² <small>(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием геодезических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ: не более чем на десять процентов)</small></p>		
Обозначение характерных точек грани	Координаты, м <small>(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием геодезических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения округлены, полученные с использованием указанных геодезических и программных средств, с округлением до 0,01 метра)</small>	
	X	Y
1	2	3
1	533337.64	131475.88
2	533336.23	131478.56
3	533333.50	131477.14
4	533334.91	131474.45
1	533337.64	131475.88





**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2024

с. Шалинское

№ 618

Об установлении публичного сервитута

На основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (ИНН 2460069527, ОГРН 1052460054327), в соответствии с подпунктом 1 статьи 39.37, подпунктом 8 пункта 4 статьи 23, пунктом 5 статьи 39.38, статьей 39.39, пунктом 6 статьи 39.43, подпунктом 1 статьи 39.45, пунктами 2, 4 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Приказом министерства экономики и регионального развития Красноярского края от 11.11.2022 №5н «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Красноярского края», опубликованным сообщением о возможном установлении публичного сервитута в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» №41 от 11.07.2024, на официальном сайте администрации Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mansky.gosuslugi.ru и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут в целях размещения объектов электросетевого хозяйства, необходимых для технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения «Строительство ВЛЗ-10кВ от сущ. ВЛ-10кВ ф.80-07 для технологического присоединения устройств нежилого здания крестьянского (фермерского) хозяйства, расположенного: Красноярский край, Манский р-н, контур 129, по материалам вычисления площадей земель совхоза «Камарчагский» к.н. 24:24:0201002:188» шифр:910.2017, в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

- части земельного участка площадью 2356 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0201002:189, с местоположением: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Россия, Красноярский край, Манский район, контур 126 по материалам вычисления площадей земель совхоза «Камарчагский»;

- земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:0201002 (площадь сервитута 875 кв. м.) по адресу: Красноярский край, Манский район;

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению №2.

3. Установить срок публичного сервитута: 49 лет.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, (его части) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута: три месяца.

5. Утвердить порядок расчета платы за публичный сервитут в отношении земель и земельных участков, не предоставленных гражданам и юридическим лицам, в соответствии с положениями пунктов 2,3,4,5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации (Приложение №1).

6. Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка, площадью 2356 кв. м, входящего в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0201002:189, находящегося в государственной собственности и предоставленного гражданину, определяется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и методическими рекомендациями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений

7. Плата за публичный сервитут за земельный участок, расположенный в границах кадастрового квартала 24:24:0201002 в общем размере 15,26 рублей за весь срок действия публичного сервитута вносится Публичным акционерным обществом «Россети Сибирь» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего Постановления на следующие реквизиты:

Отделение Красноярск Банк России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИК: 010407105

Номер казначейского счета: № 03100643000000011900



Номер банковского счета: № 40102810245370000011

(Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района)

ИНН 2424005084, КПП 242401001, Л.с. 04193017260 ОКТМО 04631437

КБК 013 111 05410 05 0000 120

8. Публичному акционерному обществу «Россети Сибирь»:

- заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута с правообладателем земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления;

- привести земельные участки, указанные в п.1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием в срок не позднее, чем три месяца после завершения работ, для обеспечения которых установлен публичный сервитут.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом Манского района:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Манского района;

- обеспечить опубликование настоящего постановления в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»;

- направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю;

- направить ПАО «Россети Сибирь» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков.

10. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и на сайте администрации Манского района.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение №1 к постановлению
администрации Манского района
от «16» 08. 2024 № 618

Порядок расчета платы за публичный сервитут
в отношении земель и земельных участков,
не предоставленных гражданам и юридическим лицам

№	Кадастровый номер земельного участка (кадастрового квартала)	Площадь публичного сервитута в границах земельного участка (кадастрового квартала), кв. м.	Кадастровая стоимость 1 кв. м средний показатель кадастровой стоимости земельных участков по муниципальному району), руб./кв.м.	Расчет	Сумма, подлежащая за публичный сервитут, руб.
1	24:24:0201002	875	3,56	875 x 3,56 x 0,01% x49	15,26
Итого:					15,26 руб.

Приложение №2 к постановлению
администрации Манского района
от «16» 08. 2024 № 618

СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Описание границ публичного сервитута

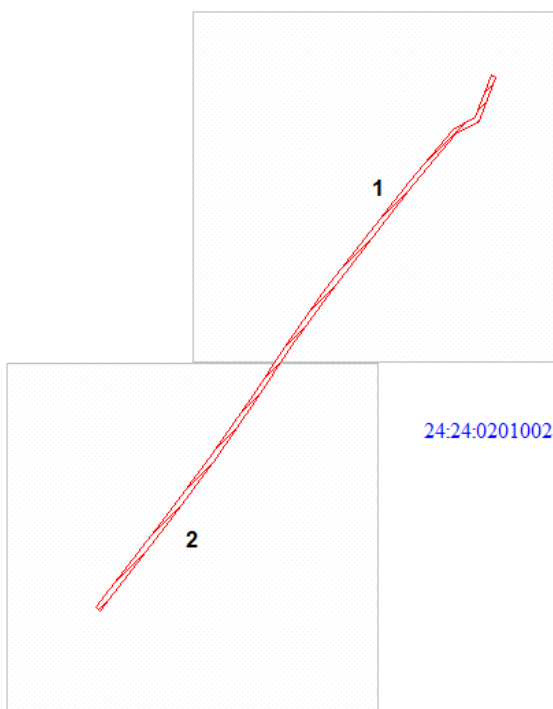
Местоположение границ публичного сервитута	Красноярский край, Манский р-н
Система координат	Система координат МСК-167, зона 4
Метод определения координат	Аналитический метод



Площадь земельного участка	3231 кв. м	
Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	0,2	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	622152.18	156571.93
2	622110.03	156555.23
3	622098.73	156533.90
4	622049.43	156492.60
5	621946.20	156412.30
6	621892.99	156375.13
7	621838.73	156339.29
8	621785.15	156301.99
9	621729.42	156260.65
10	621636.55	156189.58
11	621639.88	156185.79
12	621733.35	156257.35
13	621788.10	156297.95
14	621841.56	156335.17
15	621895.77	156370.97
16	621949.22	156408.31
17	622052.55	156488.69
18	622102.70	156530.71
19	622113.58	156551.25
20	622154.46	156567.41
1	622152.18	156571.93

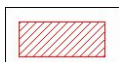


Схема расположения листов



Масштаб 1:5000

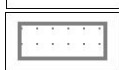
Условные обозначения



- граница публичного сервитута



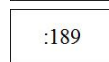
- характерная точка границы объекта



- существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

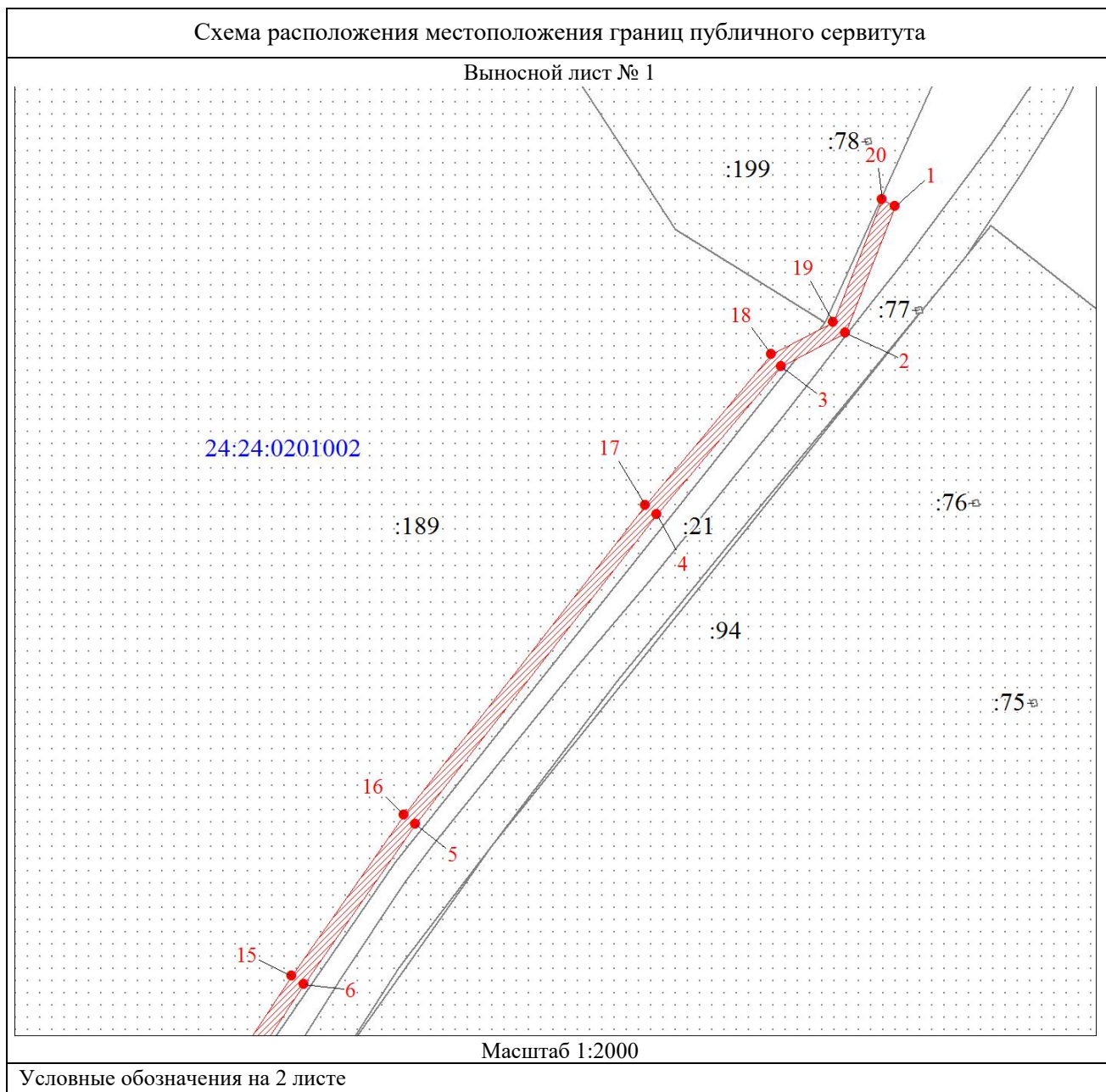


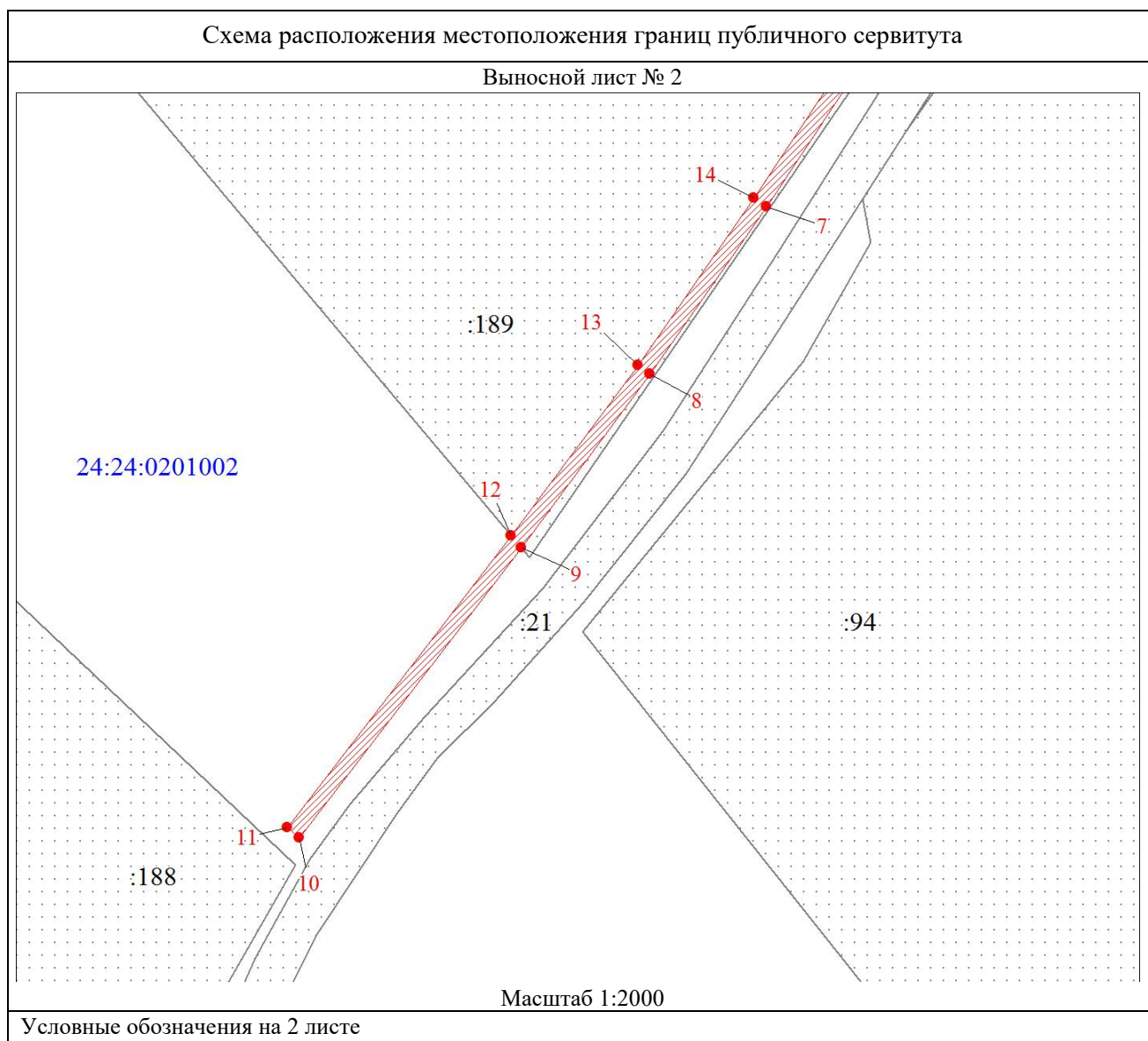
- кадастровый номер квартала



- надписи кадастрового номера земельного участка







**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2024

с. Шалинское

№ 623

О создании межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», протоколом совещания с



руководителями органов местного самоуправления Красноярского края от 09.07.2024 № 179, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную муниципальную комиссию по профилактике социального сиротства и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства (приложение № 2).
3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном интернет-портале Манского района (mansky.gosuslugi.ru).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Лишанкову О.В.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение № 1 к постановлению
администрации Манского района
от 19.08. 2024 №623

**Состав межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства в
Манском муниципальном районе**

п/№	ФИО	Должность
1.	Лозовиков Максим Геннадьевич	Глава Манского района, председатель комиссии
2.	Лишанкова Ольга Викторовна	Заместитель главы по социальным вопросам, председатель КДН и ЗП, заместитель председателя комиссии
3.	Степанова Ольга Эдуардовна	Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политике, секретарь комиссии
4.	Мясов Николай Валерьевич	Руководитель МКУ «Управление образования Манского района», заместитель председателя
Члены комиссии		
5.	Гетманов Максим Николаевич	Заместитель главы по общественно-политической работе
6.	Романов Денис Вячеславович	Директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения (Манский) (по согласованию)
7.	Фоноберова Ольга Михайловна	Начальник территориального отделения КГКУ «УСЗН» по Манскому району (по согласованию)
8.	Никулин Дмитрий Александрович	Главный врач КГБУЗ «Манская РБ» (по согласованию)
9.	Коротыч Наталья Николаевна	Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района»
10.	Милицина Марина Викторовна	Главный специалист отдела опеки и попечительству администрации
11.	Полунина Валентина Николаевна	Представитель Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае по Манскому району (по согласованию)
12.	Фоноберов Владислав Владимирович	Заместитель начальника ОП №1 МО МВД России «Уярский» (по согласованию)
13.	Краснослободцева Тамара Андреевна	Председатель местного отделения КРО СЖР КРО Союза Женщин России в Манском районе (по согласованию)
14.	Долгаева Марина Викторовна	Ведущий специалист, обеспечивающий деятельность КДН и ЗП
15.	Землянкина Надежда Сергеевна	Главный специалист-юрист отдела правовой и организационной работы администрации Манского района
16.	Отец Андрей (Дорогов)	Настоятель храма св. вмц. Параскевы Пятницы иерей (по согласованию)



17.	Заря Олег Анатольевич	Председатель автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и реализации общественных инициатив «ПроДвижение» (по согласованию)
18.	Муллаянов Рим Хайберьянович	Депутат Манского районного Совета депутатов (по согласованию)

Приложение № 2 к постановлению администрации Манского района от 19.08.2024 №623

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная муниципальная комиссия по профилактике социального сиротства (далее – комиссия) при администрации Манского района Красноярского края является постоянно действующим коллегиальным, межотраслевым органом, созданным для рассмотрения вопросов реализации государственной политики в области семьи и детства на территории Манского муниципального района.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Семейным, Гражданским кодексами Российской Федерации, федеральным и краевым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального Манского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Задачей комиссии является оказание помощи в решении социально-бытовых проблем:

- семьям, дети которых длительное время находятся в государственных организациях вследствие изъятия их у родителей, ненадлежащим образом исполняющих свои родительские обязанности;
- детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут быть преодолены членами семьи самостоятельно.

1.4. Комиссия в своей работе учитывает предложения от государственных, муниципальных, общественных организаций по вопросам семьи и детства.

1.5. Комиссия принимает решения на основе принципов законности, гласности.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Установление причин и условий, препятствующих возврату детей в семью.

2.2. Обсуждение мер необходимой помощи родителям, дети которых длительное время находятся в государственных организациях, и формирование предложений (с последующей реализацией).

2.3. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Манского муниципального района и иных учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Манского муниципального района, по вопросам оказания действенной помощи семье для выхода из социально опасного положения или трудной жизненной ситуации.

3. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

3.1. Взаимодействовать со структурными подразделениями Манского муниципального района и иными организациями по вопросам семьи и детства.

3.2. Приглашать на заседания комиссии представителей организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией функций комиссии.

3.3. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Манского района и иных организаций информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.4. Заслушивать информацию руководителей организаций, связанных с вопросами семьи и детства.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Манского района, издаваемым Главой



Манского района. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии (далее - члены комиссии).

4.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии или по поручению председателя комиссии заместитель председателя комиссии:

- руководит работой комиссии;
- планирует деятельность комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии.

4.3. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- оповещает членов комиссии о месте, времени и дате проведения заседания комиссии;
- готовит повестку заседаний комиссии;
- обеспечивает ведение протокола заседаний комиссии;
- обобщает информацию о выполнении решений комиссии, поручений председателя комиссии;
- организует участие в заседаниях комиссии представителей организаций.

4.4. В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и прочее) члена комиссии участие в работе комиссии принимает лицо, официально исполняющее его обязанности (полномочия).

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Манского района.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2024

с. Шалинское

№ 624

О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 13.11.2023 № 801 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса РФ, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Манского района от 13.11.2023 № 801 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 к муниципальной программе «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района» «Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава района

М. Г. Лозовиков



Приложение

№ 1

к постановлению администрации Манского района

от 19.08.2024 № 624

Приложение № 3

к муниципальной программе «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год 2024 год	первый год планового периода 2025 год	второй год планового периода 2026 год	Итого на период
Муниципальная программа	«Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»	всего расходные обязательства по программе	x	x	x	x	1182,263	1212,263	1212,263	3606,789
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	x	x	x	x	1182,263	1212,263	1212,263	3606,789
Подпрограмма	«Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	1182,263	1212,263	1212,263	3606,789
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	0412	11100S6070	811	92,363	122,363	122,363	337,089
		Администрация Манского района	031	0412	11100S6070	811	1089,90	1089,90	1089,90	3269,70
в том числе:	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	x	x	0,00	29,999	29,999	59,998
Мероприятие 1										



	возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности.	в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 070	81 1	0,00	29,99 9	29,99 9	59,99 8
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 070	81 1	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	1147,264	1147,264	1147,264	3441,792
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 070	81 1	57,364	57,364	57,364	172,092
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 070	81 1	1089,90	1089,90	1089,90	3269,70
Мероприятие 3	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в виде грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности.	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	29,999	30,00	30,00	89,999
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 680	81 3	29,999	30,00	30,00	89,999
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 680	81 3	0,00	0,00	0,00	0,00



Мероприятие 4	Размещение в местных СМИ публикаций, посвященных популяризации социального предпринимательства.	всего расходные обязательства по подпрограмме	х	х	х	х	5,00	5,00	5,00	15,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 680	24 4	5,00	5,00	5,00	15,00	
	Администрация Манского района	031	04 12	11100S6 680	24 4	0,00	0,00	0,00	0,00		

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор:22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

